

臺中市立臺中家事商業高級中等學校 函



地址：40144臺中市東區和平街50號
承辦人：應英科主任 李偉綾
電話：(04)22223307#509
電子信箱：doubt24@tchcvs.tw

受文者：臺北市立建國高級中學

發文日期：中華民國112年3月9日
發文字號：中家實字第1120002289號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：檢送本校協辦 Google for Education辦理「Google 數位教育啟航計畫」研習，歡迎踴躍報名參加並請惠予講師及參與教師公假出席，至紓公誼。

說明：

一、目的：因應數位精進計畫生生用平板專案，透過講師的引導了解數位教學的正確概念，並透過 Chromebook 完成課堂設計，增加與學生的互動，提升教師教學效果，Google for Education 團隊訂於 4月辦理旨揭計畫研習。

二、對象：全國高中職及國中小學校教職員及資訊管理負責人。

三、研習時間和講師名單：

(一) 南部場：112 年 4 月 7 日 (五)
12:30 報到、13:00～16:00 研習 (3 小時)
講師：臺中家商英文科專任教師 蕭仕原 老師、
Google 特約講師 陳睨 老師

(二) 北部場：112 年 4 月 8 日 (六)



建國中學 1120310



MPAA1126003155



12:30 報到、13:00~16:00 研習（3小時）

講師：北一女中英文科 葉中如 老師、

Google 特約講師 陳睨 老師

（三）中部場：112年4月14日（五）

12:30 報到、13:00~16:00 研習（3小時）

講師：臺中家商英文科專任教師 蕭仕原 老師、

Google 特約講師 陳睨 老師

四、研習地點和名額：

（一）南部場：衛武營國家藝術文化中心三樓（高雄市鳳山區三多一路1號3樓）研習名額100人為限。

（二）北部場：臺北文創大樓六樓（臺北市信義區菸廠路88號）研習名額120人為限。

（三）中部場：台中集思新烏日會議中心三樓（台中市烏日區高鐵東一路26號3樓）研習名額150人為限。

五、報名方式：

（一）報名時間：自112年3月15日（三）至112年3月24日（五）止。

（二）報名方式：採網路報名，各校有興趣參與研習之教師可加入「Google 數位教育啟航計畫」Line 官方網站報名，點選頁面左下角「加入計畫」填寫相關資料，並選擇欲參與之場次，後續將會於112年3月27日

（一）前以line官方訊息通知是否報名成功，歡迎持續關注「Google 數位教育啟航計畫」line官方網站資訊。

（三）報名連結：<http://bit.ly/2023-gfe-ksp>



(四) 補充說明：研習時填回饋表確定出席後，將於會後核發研習時數。

六、為落實新型冠狀病毒防疫，研習期間請全程配戴口罩，若有發燒、呼吸道症狀（咳嗽、喉嚨痛、打噴嚏）等情形，請勿到訓並請主動聯繫告知。

七、本研習提供簡易輕食餐盒與茶水，如有需要可準備環保餐具。

八、大樓提供付費停車服務，為避免車位難尋、加強環保節能概念，歡迎搭乘大眾交通工具蒞會。

九、聯絡人：專案經理 康小姐。聯絡電子郵件：

phoebe@uppeta.com。聯絡電話：(02)7751-5371 分機 203。

正本：全國高級中等學校、各直轄市政府教育局及縣市政府教育處

副本：電 2023/03/10 文
交 07:58:26 章

校長 劉福鎔

子公換章

線

56

公文文號：1126003155

主旨：檢送本校協辦 Google for Education辦理「Google 數位教育啟航計畫」研習，歡迎踴躍報名參加並請惠予講師及參與教師公假出席，至紓公誼。

★意見欄

1.建國中學 教務處 化學實驗室幹事 謝秋琴 送陳/會 112/03/10 14:28:07

一、公告周知。

二、文轉知資訊科科召。

三、請准予參加研習之教師4月8日（北部場）下午共0.5日公假，無課務問題。

四、文陳閱後存查。

2.建國中學 教務處 設備組長 曾奕勛 送陳/會 112/03/10 15:15:06

一、公告周知。

二、文轉知資訊科科召。

三、請准予參加研習之教師4月8日（北部場）下午共0.5日公假，無課務問題。

四、文陳閱後存查。

3.建國中學 教務處 教務主任 沈容伊 決行 112/03/15 17:41:18

一、公告周知。

二、文轉知資訊科科召。

三、請准予參加研習之教師4月8日（北部場）下午共0.5日公假，無課務問題。

四、文陳閱後存查。

4.建國中學 人事室 人事室助理員 莊佩潔 送陳/會 112/03/16 08:22:06

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。

5.建國中學 人事室 人事主任 施錦雀 會畢 112/03/16 13:00:40

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。