

臺北市立建國高級中學 112 學年度 新生始業輔導手冊目錄

高一新生始業輔導流程表	1
臺北市立建國高級中學 112 學年度教室配置圖	2
【校長室】 想像三年後的自己	3
112 學年度高一導師名單	5
行政人員名單、各辦公室聯繫資訊	6
校歌	7
建中使節團介紹	8
【教務處】	
註冊組	
學生成績及格標準與畢業條件	10
【學務處】	
訓育組	
臺北市立建國高級中學推展服務學習實施要點	12
臺北市立建國高級中學班會「金頭腦天地」競賽辦法	13
臺北市立建國高級中學班會「金頭腦天地」紀錄表	14
臺北市立建國高級中學班會「金頭腦天地」範例	15
班聯會介紹	18
社團活動組	
社團活動選社暨課程注意事項	19
112 學年度社團列表	21
112 學年度臺北市立建國高級中學社團辦公室位置圖	22
生活輔導組	
生輔組的期許	23
學校生活常規摘要	24
高一學生繡學號注意事項	27
臺北市立建國高級中學學生獎懲規定	29
反毒宣導	34
反詐騙宣導	36
上放學安全路線圖	37
衛生組	
112-1 洗手台維護打掃輪值表	38
112-1 高一、高二外掃區、教室內衛生查驗紀錄單	39
112-1 高一、二外掃區分配一覽表文字說	40
112-1 高一、二外掃區平面圖	42
112-1 掃具數量請領保管表	44
112-1 定期考大掃除通知	45

體育組

臺北市立建國高中 111 學年度運動代表隊榮譽榜	46
--------------------------	----

健康中心

112 學年新生健康資料填寫	52
112 學年度新生各項健康檢查注意事項	53
健康檢查通知暨家長通知書	55
健康檢查紀錄卡	58
視力回條複檢規定	60
視力樣張	62
保險通知書	63
理賠申請書	65
理賠申請書填寫範例	67
健康宣導講座學習單	70

【 教官室 】認識教官室	72
---------------------	----

【 輔導室 】輔導室簡介	76
臺北市學生學習檔案歷程系統	81

【 合作社 】服務學生與教職員工的大家庭——合作社	97
----------------------------------	----

【 圖書館 】圖書館介紹	99
---------------------	----

112學年度建國中學新生始業輔導活動流程

日期	時間	活動內容	講師/主持	場地	
8/17 (四)	08:00-08:10	到校、入班	各班導師、教育班長	各班教室	
	08:10-09:00	班務時間			
	09:00-09:10	活動中心集合	各班導師、教育班長	活動中心三樓	
	09:10-09:40	始業式	莊智鈞 校長		
	09:40-10:10	認識建中圖書館、書鄉之旅	圖書館-潘威歷主任		
	10:10-10:30	建中出才子，才子躍紅樓	學務處-楊玉玲主任		
	10:30-10:50	認識教官室與建中同學的迷思	教官室-蔣篤明主任 教官生輔組-盧佳欣組長		
	10:50-11:00	中場休息並播放宣導影片I	教育宣導影片I		
	11:00-11:20	校園整潔與環境保護工作	衛生組-蔡家豪組長		
	11:20-11:40	校園生活環境點滴	總務處-張祐穎主任		
	12:00-13:00	午餐時間	各班導師、教育班長		各班教室及校園
	13:00-13:50	認識同學及班級幹部選舉			各班教室
	14:00-14:50	班務處理及資料填寫		教室與外掃區	
	14:50-15:00	導師時間與環境打掃		移動至講座場地	
	15:00-15:10	至各分場講座集合			
15:10-17:00	分場教育宣導	活中3F：101-104、110-113、118-121、128 博學講堂：125-127 資源大樓5F會議室：105-107、114-116 莊敬4樓會議室：108、109、117、122、123			
日期	時間	活動內容	講師/主持	場地	
8/18 (五)	08:00-08:10	活動中心集合	各班導師、教育班長	活動中心三樓	
	08:10-08:40	許自己一個美好的未來	教務處-沈容伊主任		
	08:40-09:10	陪伴你高中三年的好夥伴—輔導室(含學習歷程)	輔導室-簡邦宗主任		
	09:10-09:25	學校特色活動	訓育組-賴佩瑩組長		
	09:25-09:40	服務學習-使節團	使節團團長-許誌元同學 使節團副團長-李恩緯同學		
	09:40-10:00	社團活動與國際交流	社團活動組-林芬蘭組長 實驗研究組-詹照塘組長		
	10:00-10:10	中場休息並播放宣導影片II	性別平等宣導影片		
	10:10-10:20	班聯會初探	班聯會主席-于水衡同學		
	10:20-10:45	社團表演	社團活動組-林芬蘭組長		
	10:45-10:50	換場準備	工作人員		
	10:50-11:40	校歌教唱	楊嘉玲老師、魯以諾老師		
	11:40-12:00	結業式	莊智鈞 校長		
	12:00-13:00	午餐時間	各班導師、教育班長		各班教室
	13:00-14:50	班務時間	各班導師、教育班長		教室與外掃區
	14:50-15:10	導師時間與環境打掃	各班導師、教育班長		
15:10-16:30	社團博覽會	自由活動	校園		

想像三年後的自己

莊智鈞

首先恭喜各位高一的新生同學們在經過三年努力，在親友師長祝福下，踏入夢寐以求的建中校園，成為第 78 屆建中人，踏入紅樓的那一刻，你的內心是否充滿了激動？

本校前身為臺北州立臺北第一中學校，是由創校於 1898 年的「臺灣總督府國語學校第四附屬學校」之尋常中學科改制，1907 年 4 月遷入今南海路現址新校區。1946 年教育部定名為「臺灣省立建國中學」，自此建國中學之名訂定，沿用迄今。

傳承過去優良校風，上課不分主、副科，各科學習並重。除歷年來學生升學成績十分優秀外，在全國性、國際性的學術或才藝競賽表現更是耀眼。建中社團的發展歷史悠久、取向多元，自 1960 年代，由學生主導成立、朝氣蓬勃的社團活動已蔚為風氣，因此有了「不入社團，猶如未入建中」的說法。

建中的願景是期望透過「修身、習藝、樂群、淑世」等 4 大核心能力，培育「多元·實踐」的博雅建中人。「多元」代表多元卓越，重視包容尊重、合作溝通的品格，培養由小我推展至於大我之恢弘視野，進而形塑卓越領導人才；「實踐」代表思行合一，期許學生成為淑世關懷與實踐能力的行動者。

建中是一所已經 125 年具優良傳統、有大學格局的國際菁英高中，歷屆學長在國內外的科學、語文藝術、體育等競賽和大學升學方面都有亮麗的成績。想像三年後的自己，在踏出校門的那一剎那，你是否已經在喜歡的領域嶄露頭角、知道自己未來的方向呢？校長提供幾個建議供你做為參考：

一、傾聽自己，找尋人生的方向：傾聽你內心的聲音，依據自己的性向、興趣和優勢能力，去尋找和設定人生目標，堅持努力下去，選擇與努力一樣重要。高中新生從入學開始，選修課程、選擇社團、抉擇升學管道、選填大學校系，無時無刻都在做選擇和決定。你要如何衡量你的人生？思考什麼才是我們生活中最重要的價值？人生是一場漫長的旅途，學習是一個「馬拉松」的過程，別將考上頂大或醫學系做為一生的巔峰。

二、第一的意義與價值：臺大郭祥瑞教授《勇敢做唯一的自己》一書中提到了「求第一？還是怕輸？」的例子。要有雄心壯志、放膽去嘗試、勇於創新

與不怕犯錯，事情的挫敗與不順遂，是創造下一個機會的開始。人生有無限可能，找到你真正學習的動力來源。

三、珍惜與善用時間：有句話說「時間比金錢有價值，你可以更有錢，但你沒辦法更有時間。」我們處在一個「碎片化」的時間中做一些「碎片化」的事情，這樣的生活狀態中。但聚沙成塔、滴水穿石，你把時間投注在哪裡，你的成就就在哪裡。

四、養成廣泛閱讀的習慣：有智慧的人會以別人成功或失敗的經驗，站在巨人的肩膀上學習。高中三年是人生學習的黃金時期，應大量閱讀各領域的書籍，做為自己建構未來學習所需的知識基礎；若有興趣，不妨閱讀各領域經典之作，或許它對後世影響巨大、或許它解釋了恆久不變的人生疑問、或許它文采斐然引人入勝。希望各位同學，不是在圖書館，就是在走向圖書館的路上。

五、整個世界，都是你們的教室：學習第二外語、善用科技工具、關心國內外時事、閱讀外文報紙雜誌、參加國際性競賽、把握國際交流活動等，都是拓展我們全球視野、去除偏見欣賞各國文化之美的方式。多看看別人、不要侷限自己、向世界學習！

你已經準備好成為建中人了嗎？你也必須為自己的決定負責，自由與自律是一體兩面。生命是個持續不斷累積的過程，透過學習與探索，能持續地瞭解自己、更深刻地認識這個世界，祝福各位同學能找到你一生投注熱情的所在！

112 學年度高一導師名單

班級	教師	班級	教師
101	邱雯玲	115	林瑋君
102	李瑞清	116	陳梅玲
103	林彥好	117	王凱民
104	莊德仁	118	侯以修
105	胡世強	119	楊芳華
106	劉力為	120	林芳如
107	盧怡靜	121	文蜀陵
108	林倩如	122	董詩云
109	姜廣艮	123	李馨平
110	朱綺鴻		
111	袁慧玲	125	黃智昇
112	王志傑	126	何宣螢
113	黃文斐	127	姚志鴻
114	邱家皇	128	楊承勳

行政人員名單、各辦公室聯繫資訊

2023. 8. 15 修

校址：10066 臺北市中正區南海路 56 號 網址：<http://www2.ck.nss.tp.edu.tw/> 總機：(02)2303-4381

單位	職稱	姓名	分機/專線電話	電子郵件信箱
校長室	校長	莊智鈞	101/23035463	ckpl@ck.tp.edu.tw
	秘書	鄧書華	102/23035463	secret@ck.tp.edu.tw
教務處	教務主任	沈容伊	201	acad9@ck.tp.edu.tw
	教學組長	廖育琳	202	acad1@ck.tp.edu.tw
	註冊組長	張均璋	204	acad2@ck.tp.edu.tw
	設備組長	鄧新弘	206	acad3@ck.tp.edu.tw
	特教組長	徐志良	208	acad4@ck.tp.edu.tw
	實驗研究組長	詹照塘	213	acad5@ck.tp.edu.tw
學務處	學務主任	楊玉玲	301	stud9@ck.tp.edu.tw
	訓育組長	賴佩瑩	320	stud1@ck.tp.edu.tw
	社團活動組長	林芬蘭	302	stud2@ck.tp.edu.tw
	生活輔導組長	盧佳欣	304	stud3@ck.tp.edu.tw
	衛生組長	蔡家豪	306	stud4@ck.tp.edu.tw
	體育組長	張家齊	308	stud5@ck.tp.edu.tw
教官室	主任教官	蔣篤明	321	mio@ck.tp.edu.tw
總務處	總務主任	張祐穎	501	geaf9@ck.tp.edu.tw
	事務組長	陳景宏	502	geaf1@ck.tp.edu.tw
	出納組長	喬慧怡	504	geaf2@ck.tp.edu.tw
	文書組長	陳薇倫	506	geaf3@ck.tp.edu.tw
輔導室	輔導主任	簡邦宗	601	guid@ck.tp.edu.tw
圖書館	圖書館主任	潘威歷	621	libi9@ck.tp.edu.tw
	讀者服務組長	李佳芳	622	libi1@ck.tp.edu.tw
	資訊媒體組長	許雅淳	627	libi2@ck.tp.edu.tw
人事室	人事主任	施錦雀	701	pers@ck.tp.edu.tw
會計室	會計主任	蘇美君	711	acco@ck.tp.edu.tw
資優教育資源中心	主任	王曼娜	721	trcgt@ck.tp.edu.tw
教師辦公室	莊敬樓二樓	高二、高三導師 各科專任老師	801~804	
	莊敬樓三樓(舊)		805、806	
	莊敬樓三樓(新)		814、815	
	明道樓	高一 101~117 導師、專任	808、809	
	自強樓	高一 118~127 導師、專任	810、811	
	格物樓	藝能科老師	812、813	
校友會	總幹事	陳彧弘	522/23077482	
家長會辦公室			523/23394895	
員生消費合作社	理事主席	陳彧弘	524/23070981	
學校緊急電話	24 小時專線	值班教官	2304-7272	一般事務請撥各處室分機

建中校歌

詞：趙友培
曲：李君重

Moderato



東海東玉山 下，培新苗吐綠芽



春風吹放自由花 (蹦蹦蹦蹦)



為梁為棟 同支大廈，看！我們重建燦爛的新中華



體格強，志氣大；勞不辭，苦不怕



樂群敬業，忘己利他；知恥力行，愛校如家



同學們！同學們！同學們！努力奮鬥 同建大中華。



CK AMBASSADOR

建中學生使節團

基本資料 Basic Information

- 創團/2011 年
- 每屆招募約 20 名新團員
- 指導老師/ 鄧書華 秘書
- 1.電話/ 02-23034381#102
- 2.E-mail/ secret@gl.ck.tp.edu.tw
- 團長/ 許誌元 (高二 / 12th 團員)
- 1.電話/ 0915706698
- 2.E-mail/ ck1110857@gl.ck.tp.edu.tw

主要工作任務 Main Task

- 1.協助學校接待國內外參訪團
- 2.參與各項國際交流活動
- 3.支援校內各項重大活動典禮
- 4.從事公益、服務學習活動
- 5.國內外友校參訪

學習與成長 Reward

除了能在豐富的培訓課程中成長外，還能有更多機會熟練外語口說、與國內外來賓交流。同時在接待與服務過程中，體悟待人接物、團隊合作的重要性。若條件許可，使節團亦會定期規劃出國交流與公益服務，曾經走過了山東濟南、北京、日本、緬甸等地區。我們也會透過線上進行國際交流，並安排國內校際活動。

此外，更有機會加入敦化扶輪社扶少團，從事各項公益活動、職業參訪、國際交換學生計畫等。加入使節團，你會擁有開闊的視野以及數不完的豐沛通識！你還在猶豫嗎？

學弟加使節，高中不後悔！！

培訓活動 In-house Training

- 日常集合時間：**週二**放學 16:20-18:00(每學期至少 10 次)
- 培訓內容：
 1. 使節團工作說明
 2. 建中校史及校園導覽
 3. 主持技巧及線上會議操作說明
 4. 國際交流接待實習
 5. 跨校交流與聯課
 6. 簡報製作及口語表達技巧
 7. 參與各項國際交流活動
 8. 其他相關能力培養



▲說明會報名連結

建中使節團

ckambassadors_12th



▲與各校的聯課



▲禮儀指導課程



▲校園導覽課程

使節必經之路 Activities

① 交流接待：國內外交流活動、參訪團接待



▲外國師生接待、交流



▲跨國線上交流

② 國際人物粉墨登場：外交大使現身說法、外國講師專題講座



▲外交官實務經驗談



▲國合會海地留學生專題講座

③ 重大儀典與活動支援：國際科展、畢業典禮、成年禮、校慶



▲畢業典禮頒獎服務



▲TISF 國際科展志願服務

招募流程 Recruitment Plan



報名費用(免費) Registration fee (Free)

- 團員無須繳費，培訓及接待活動費用皆由指定捐款及建中學生家長會贊助
- 國外各項參訪活動由參與團員自費，清寒同學由指定捐款部分或全部贊助
- 公益服務學習及扶少團相關活動，由敦化扶輪社專款補助

建中使節團

- # 加入建中使節團
- # 高中生活最豐滿
- # 我們是校級幹部
- # 可同時兼顧社團

報名

To Learn



英文表達能力
 認識建中校史
 簡報設計技巧
 危機處理能力

To Do



接待外賓參訪
 參與國際交流
 支援重大活動
 從事服務學習

入團考

Request



心思敏銳細膩
 個性樂觀積極
 態度認真負責
 團隊合作精神

正式團員



說明會



建中使節團



ckambassadors_12th

學生成績及格標準與畢業條件

一、不同身分別學生學業成績及格（補考）標準

項次	身分別	學業成績及格（補考）標準		
		一年級	二年級	三年級
1	一般學生	60 (40)	60 (40)	60 (40)
2	原住民學生	40 (30)	50 (40)	
3	蒙藏學生			
4	僑生			
5	政府派赴國外工作人員子女			
6	境外優秀科技人才子女			
7	重大災害地區學生			
8	運動成績優良學生	40 (30)	50 (40)	
9	身心障礙學生	由學校依特殊教育法第28條所定個別化教育計畫(IEP)之評量方式定之。		

二、成績與學分

- (一) 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期成績以學分數為權數之加權平均數。
- (二) 各科學期成績不及格之科目達補考標準時，得予補考，補考及格者，授予學分，並以及格分數計。
- (三) 各科學年成績，以該學年度上下學期成績平均計算。學年成績及格之科目，該學年度各學期均授予學分。學期成績不及格之科目，得申請重修，重修及格之科目，授予學分，並以及格分數登錄。

三、出席規定

- (一) 學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或其家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。
- (二) 學生除公假外，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。

四、重讀規定

學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀；該學年度取得之學分數，應包括該學年度結束前補考、重修及補修後取得之學分。

五、畢業應修學分說明

已修習 180 學分(111 學年度後入學者為 182 學分)，並取得 150 學分成績及格，包含：

- (一) 必修學分：至少須修習 102 學分且成績及格。
- (二) 選修學分：至少須修習 40 學分且成績及格。

六、畢業條件

(一) 符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

1. 依教育部所定課程規定修業期滿，已修習 180 學分(111 學年度後入學者為 182 學分)，並取得 150 個畢業應修學分成績及格，其中含 102 個必修學分及 40 個選修學分。
2. 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

(二) 依教育部所定課程規定修業期滿，已修畢 120 個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

(三) 依教育部所定課程規定修業期滿，未修畢 120 個畢業應修學分數，核發高中成績單。

臺北市立建國高級中學推展服務學習實施要點

109 年 8 月 14 日核定 (111 年 9 月 01 日無變更)

一、依據：

- (一) 臺北市政府教育局臺北市各級學校推展服務學習實施要點。
- (二) 臺北市政府教育局北市教職字第09834355900號函及北市教中字第1093041647號函。

二、目的：

- (一) 增進學生關心自己、關懷生活環境及參與公共事務的意願與熱忱。
- (二) 輔導學生認識生命的意義，培養多元價值觀，啟發學生人文關懷的精神。
- (三) 從生活體驗中，提供學生回饋學校、社區及社會的學習機會，落實五育均衡的全人教育。
- (四) 配合十二年國民基本教育課程綱要，落實彈性學習課程之規劃，增進學生公民素養學習。

三、課程時數及參加對象：

- (一) 高一、高二學生每學期至少修習 8 小時，高三學生得自由修習
- (二) 資源班身心障礙學生或經申請且學校核定者，得依規定減修或免修。

四、具體作法：

(一) 教育宣導

1. 將服務學習納入本校課程諮詢手冊，利用各項集會全面加強教育宣導，讓全體教職員工及學生，均能充分了解服務學習課程之精神，並能率先力行，倡導服務學習風氣。
2. 實施前得召開家長會、設計給予學生家長的一封信，召開社區會議了解社區需求，或藉由其他聯絡方式與學生家長及社區鄰里充分溝通，俾建立共識。
3. 每學期於臺北市政府教育局中等學校服務學習數位平臺登錄至少一筆課程或活動，供學生查詢。

(二) 服務範圍

1. 學校提供之校內外公益性服務、勞動服務及藝文活動。
2. 社區公益、慈善、環保、清潔活動及藝文活動。
3. 學生戶籍所在地之社區公益、慈善、環保及清潔活動。
4. 政府立案之公私立社會公益團體、慈善機構之公益及慈善活動。
5. 其他經各校或政府機關核准之各項非屬政治性、商業性或營利性之服務學習活動。

(三) 辦理時間

1. 班會、社團活動。
2. 假日或課後時間。
3. 其他適當時間。

(四) 執行方式

1. 學生入學時發給「駝客存摺」，供學生記錄服務認證使用。需使用三年，學生應妥善保管。如有遺失毀損可申請補發，但原已登錄之紀錄自行找原服務單位認證。
2. 學生每次參加服務活動均應取得活動證明或服務對象的證明章記；若無法取得時，得依據內容事實撰寫服務心得，供導師核閱；導師並得於記錄卡予以認證。
3. 由學生或學生社團安排之服務學習課程，必須向學校提出申請，並由學校派員協同申請學生瞭解會勘，以確保其教育意義及活動之正常性及安全性。
4. 一、二年級學生每學期至少服務滿 8 小時（高三學生得自由服務）並撰寫服務心得札記，於每學期初及學期末由副班長收集送交導師評鑑後，送學務處驗證及登錄，學務處登錄完畢通知副班長領回。

(五) 獎勵及輔導

1. 導師得依學生參與服務之表現，適時予以肯定及表揚。
2. 學生參與服務學習之表現，得列入相關課程成績計算。
3. 學校得依據學生參與服務之表現，推薦參加相關評選及表揚活動。

五、本要點奉 校長核定後實施，修正時亦同。

臺北市立建國高級中學班會「金頭腦天地」競賽辦法

壹、目的：

- 一、 啟發並培養學生的想像力與創造能力。
- 二、 促進學生在民主社會中勇於表達、與尊重別人不同意見的素養。
- 三、 激勵學生關心社會，並建立其正確的觀念。

貳、實施辦法：

- 一、 時間：於學期間班會課或班級共同時間進行。
- 二、 主題：學期初公告各次主題，並於競賽當月發放討論紀錄表。

主題 時間 年級	九月-金頭腦(一) 9/3 發件~9/30 收件	十月-金頭腦(二) 10/1 發件~10/29 收件	十一月-金頭腦(三) 11/1 發件~11/30 收件
高一	01. 友善校園	04. 環境教育	07. 健康促進
高二	02. 性教育	05. 人權法治	08. 性平教育
高三	03. 生命教育	06. 人權法治	

三、實施方式：

1. 每月初(依行事曆規劃時間)請各班副班長至學務處**班級櫃**中領取紀錄表。
2. 班級自行選擇班會或班級共同時間進行金頭腦競賽主題討論。
3. 進行主題討論前，選出**主席及記錄**，再由**主席**帶領同學討論，**記錄**將討論結果抄繕於參賽單後，擇定同學進行美編工作。
4. 討論原則：
 - A. 嚴守「不批評」原則，由主席帶領全班同學們以腦力激盪的方法，針對紀錄表上的提問，集思廣益出各種想法或解決策略，並將之逐條書寫在黑板上。
 - B. 針對問題，全班同學共同歸納出具體可行的方法。
5. 每月底前完成金頭腦競賽主題討論，並於當月繳交截止日期前(依行事曆規劃時間)，請各班**副班長**將紀錄表繳回學務處訓育組。

參、評審標準

- 一、 流暢性 35%：方法數目的多寡及創意。
- 二、 周密性 35%：建議策略的具體可行性與周密度。
- 三、 版面設計 30%：紀錄工整、美工設計、整齊美觀等。

肆、獎勵與懲罰：

- 一、 由學務處遴聘相關評審進行評選後，選出各年級前三名，除頒發獎狀以茲鼓勵外，並將優秀作品張貼於公佈欄供全校學生觀摩、學習。
- 二、 各年級第一名另頒發禮券 200 元，第二、三名各另頒發禮券 100 元以茲鼓勵。
- 三、 逾時未將紀錄表繳回學務處訓育組的班級，副班長將罰愛校服務乙次以茲懲戒。

伍、本辦法奉校長核定後實施，修正時亦同。

臺北市立建國高級中學 112 學年度第 1 學期「金頭腦天地」記錄表

主題：○○○○○○○○○○ (註：請提供討論簡報、影片以方便學生討論)	班 級	年 班
	副 班 長	
	主 席	
	紀 錄	
	美工設計	

Why 第一階段：？ (註：題目的設計請務必針對所提供的短文、簡報與影片)

What 第二階段：？ (註：題目的設計請務必針對所提供的短文、簡報與影片)

How 第三階段：？ (註：題目的設計請務必針對所提供的短文、簡報與影片)

(註：命題評審老師請協助評分選出前三名，並記得簽名)

導師簽名	分 項 評 分	流 暢 性 35%		總 分 合 計	名 次	評 審 簽 名
		周 密 性 35%				
		版 面 設 計 30%				

- ◇ 討論用簡報或影片請自行上網下載或瀏覽。
- ◇ 請各班副班長於班級討論結束後先請導師簽名，於期限內將本紀錄表繳交回學務處訓育組。

CKHS ~ Maintain a Good Parent-Child Relationship ~

主題：親子溝通 / 愛，要這樣說

班級	1 年 5 班
副班長	施丞彥
主席	袁少奎
紀錄	施丞彥
美工設計	施丞彥

你有多久沒有好好和家人說話了？會不會和爸爸媽媽說話總是覺得心好累？每次的溝通，其實都是傾聽與表達的練習，請先觀看微電影《愛，要這樣說》(<https://youtu.be/mSiMIEV5V-Q>)。

親子之間要有好的溝通，可從兩方面著手：一是先釐清自己內心深處，在不高興之下的感受是什麼；二是試著使用「我訊息」來進行對話，溫和而堅定地表達出來讓對方理解。接下來請參考《青春發言人》提供的「我訊息」(<https://youtu.be/BznWwV0JKXM>) 影片。

愛不是本能，無論是哪一種情感，都是需要學習的，讓我們一起來練習「愛，要這樣說」~~~ *Practice saying love*

Why 第一部微電影裡，以各位同學的觀察，父親為什麼沒收女兒的手機？而女兒又是為什麼對父親生氣？

①電影中的女兒在跟家人吃飯時，不專心吃飯只顧著滑手機，而父親提醒她時，她還用不耐煩的語氣大聲向他說話，甚至是到了半夜兩點多，還在用手機講電話，因此父親便認為她對手機成癮，而沒收她的手機。②父親半夜冒然衝進女兒的房間沒收她的手機，但卻不知道女兒在跟同學聯絡重要事情，因此讓她有不受尊重的感覺。

What 試著從第二部影片中，列舉出「你訊息」和「我訊息」的差別，或在溝通上給人的感受。
「你訊息」是以「你」作出發的，常讓人有一種被命令、被指責的感覺，而聽的人也常會覺得對方沒有設身處地為自己同理及著想，因此這種溝通時常會挑起許多爭執；但「我訊息」則是從「我」出發，以一種溫和、軟化的語氣向對方清楚表達自己的感受與想法，並嘗試同理對方，而這種溝通相對之下，會讓人聽了較為舒服。

How 「我覺得.....(我的感受)、因為.....(客觀事實)、我希望.....(具體建言)」語句，不論在面對面溝通，或是訊息對話中都可以適用。請同學們討論假設你的爸媽要沒收你的手機，試著寫出「我覺得.....、因為.....、我希望.....」的對話，表達出自己不想被沒收手機的想法，和爸媽有效的溝通。(也可自行訂定事件)

事件：*沒有和我討論，就幫我安排補習的時段*

- Feel Thing Expect**
- (1) 說清楚自己的感受 ※我覺得 *爸媽現在幫我排的補習時段造成我許多不便*
 - (2) 爸媽對你做了什麼事 ※因為 *都排在週間(一到五)，讓我很多時候沒時間完成學校的*
 - (3) 期待可以怎麼做 ※我希望 *下次能先跟我討論後再做決定作業，甚至睡眠不足*

「我訊息」的溝通方式不限於親子，同學之間也可以互相練習，促進彼此之間的合作。

導師簽名	分項評分	流暢性 35%	35	總分合計名	次	評審簽名
李育亨		周密性 35%	35			
		版面設計 30%	27			

- ◇ 討論用簡報或影片請自行上網下載或瀏覽。
- ◇ 請各班副班長於班級討論結束後先請導師簽名，於 3/30 期限內將本紀錄表繳交回學務處訓育組。
- ◇ 逾期或缺交的班級，副班長將予以 1 次愛校服務。

~~~ *The best way is communicating* ~~~~

臺北市立建國高級中學 110 學年度第 2 學期「金頭腦天地」記錄表 (3 月)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|
| <p><b>主題：親子溝通 / 愛，要這樣說</b></p> <p>你有多久沒有好好和家人說話了？會不會和爸爸媽媽說話總是覺得心好累？每次的溝通，其實都是傾聽與表達的練習，請先觀看微電影《愛，要這樣說》(<a href="https://youtu.be/mSiMIEV5V-Q">https://youtu.be/mSiMIEV5V-Q</a>)。</p> <p>親子之間要有好的溝通，可從兩方面著手：一是先釐清自己內心深處，在不高興之下的感受是什麼；二是試著使用「我訊息」來進行對話，溫和而堅定地表達出來讓對方理解。接下來請參考《青春發言人》提供的「我訊息」(<a href="https://youtu.be/BznWwV0JKXM">https://youtu.be/BznWwV0JKXM</a>)影片。</p> <p>愛不是本能，無論是哪一種情感，都是需要學習的，讓我們一起來練習「愛，要這樣說」~~~</p> | 班 級   | 1 年 6 班 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 副 班 長 | 呂皓晨     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 主 席   | 翁定偉     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 紀 錄   | 黃 劼     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 美工設計  | 黃 劼     |

**Why**

第一部微電影中，以各位同學的觀察，父親為什麼沒收女兒的手機？而女兒又是為什麼對父親生氣？

**★父親為何沒收女兒手機？**

全家在吃飯時，女兒就一直在用手機與同學聯絡事情；直到當天晚上已經凌晨兩點多，但父親發現女兒還在跟同學用手機聊天，因此父親認為女兒因為手機讓生活作息變得正常，所以衝進房裡沒收手機。

**★女兒為何對父親生氣？**

女兒覺得自己跟同學還沒聯絡完事情，父親就毫無預警的將手機沒收，影片所述女兒生氣的原因在於她尚未與同學聯絡完事情，手機就突然被沒收，很不受尊重（但班上同學在討論此題時，推測女兒應該也覺得父親突然收走手機，會讓她在同學間很沒面子）。

**What**

試著從第二部影片中，列舉出「你訊息」和「我訊息」的差別，或在溝通上給人的感受。

**★以影片中女孩要去唸復興商工為例**

**「我訊息」**

▶ 「我覺得」我以後會想要去唸復興商工，「因為」復興商工裡面愛畫圖的人應該會比師大附中還多，所以「我希望」你可以同意我去讀復興商工，這樣我會認識更多喜歡畫圖的朋友。

**但如果改成「你訊息」**

▶ 「你每次都要我去讀師大附中，你根本不知道我想要唸的是復興商工。」

**★兩者的差別**

當我們在溝通時，不要使用「你怎樣」、「你每次都那樣」，而是改用「我」為出發點，在溝通上，會讓對方聽起來比較舒服，語氣也較為和緩；如果像前述用「你訊息」，大概媽媽就會回孩子：「我是為你好！才要你去念師大附中！」之後，當然免不了母女又要吵架。

**How**

「我覺得... (我的感受)、因為... (客觀事實)、我希望... (具體建言)」語句，不論在面對面溝通，或是訊息對話中都可以適用。請同學們討論假設你的爸媽要沒收你的手機，試著寫出「我覺得...、因為...、我希望...」的對話，表達出自己不想被沒收手機的想法，和爸媽有效的溝通。(也可自行訂定事件)

**★事件：段考成績太差，被爸媽認為都沒讀書**

- (1) 說清楚自己感受 ※我覺得我每次段考都已經很盡力了，考不好我的心情也很難受，
- (2) 爸媽對你做了什麼事 ※因為 您常常只會看到我的成績，就覺得我一定沒有唸書，
- (3) 期待可以怎麼做 ※我希望您能看到我努力的那一面，而不是只用段考成績就認定我沒有好好學習。

「我訊息」的溝通方式不限於親子，同學之間也可以互相練習，促進彼此之間的合作。

|                   |          |          |    |      |     |         |
|-------------------|----------|----------|----|------|-----|---------|
| 導師簽名              | 分項<br>評分 | 流暢性 35%  | 35 | 總分合計 | 名 次 | 評 審 簽 名 |
| 導師李瑞清<br>110.3.18 |          | 周密性 35%  | 35 |      |     |         |
|                   |          | 版面設計 30% | 26 |      |     |         |

☆討論用簡報或影片請自行上網下載或瀏覽。

☆請各班副班長於班級討論結束後先請導師簽名，於 3/30 期限內將本記錄表繳回學務處訓育組。

☆逾期或缺交的班級，副班長將予以 1 次愛校服務。

主題：親子溝通 / 愛，要這樣說

你有多久沒有好好和家人說話了？會不會和爸爸媽媽說話總是覺得心好累？每次的溝通，其實都是傾聽與表達的練習，請先觀看微電影《愛，要這樣說》( <https://youtu.be/mSiMIEV5V-Q> )。

親子之間要有好的溝通，可從兩方面著手：一是先釐清自己內心深處，在不高興之下的感受是什麼；二是試著使用「我訊息」來進行對話，溫和而堅定地表達出來讓對方理解。接下來請參考《青春發言人》提供的「我訊息」( <https://youtu.be/BznWwV0JKXM> ) 影片。

愛不是本能，無論是哪一種情感，都是需要學習的，讓我們一起來練習「愛，要這樣說」~~~

|       |          |
|-------|----------|
| 班 級   | 1 年 17 班 |
| 副 班 長 | 林暉紘      |
| 主 席   | 林暉紘      |
| 紀 錄   | 林暉紘      |
| 美工設計  | 林暉紘      |

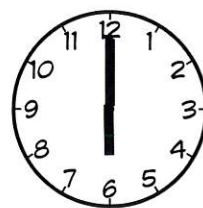
Why

第一部微電影裡，以各位同學的觀察，父親為什麼沒收女兒的手機？而女兒又是為什麼對父親生氣？



父親沒收女兒手機的原因，是因為女兒長期使用手機過度，甚至常常使用到凌晨還不上床睡覺，因此才會在一天凌晨，女兒正在使用手機與同學聯絡時，將女兒的手機沒收，代為保管。

女兒對父親生氣的原因，是因為父親並沒有尊重他與同學聯絡的權利，直接在女兒還在和同學講話時將他的手機拿走，讓女兒不知道要怎麼樣和自己的同學交代。



What

試著從第二部影片中，列舉出「你訊息」和「我訊息」的差別，或在溝通上給人的感受。

「你訊息」的定義，是你以他人為出發點，說出自己對於他人的看法。但是，通常我們在使用你訊息的時候，都會摻雜進入自己對於對方的主觀看法，因此常常會讓對方認為自己的看法不被尊重，進而引發紛爭。

「我訊息」的重點，在於我以自己的行為為出發點，說出自己對於對方行為的想法以及感受，讓對方瞭解到自己的行為在我們的眼中是被怎樣看待的。這樣子的溝通方式，能夠讓對方清出自己的想法，比較不會造成紛爭。

How

「我覺得.....(我的感受)、因為.....(客觀事實)、我希望.....(具體建言)」語句，不論在面對面溝通，或是訊息對話中都可以適用。請同學們討論假設你的爸媽要沒收你的手機，試著寫出「我覺得.....、因為.....、我希望.....」的對話，表達出自己不想被沒收手機的想法，和爸媽有效的溝通。(也可自行訂定事件)

事件： 爸媽叫我趕快去讀書，因為明天要考試，但是我今天在學校已經很疲倦，想要好好休息



- (1) 說清楚自己的感受 ※我覺得 我現在已經很疲憊了，只想要休息，不想要繼續唸書
- (2) 爸媽對你做了什麼事 ※因為 我今天在學校已經非常用功的把考試範圍的書籍都唸過了一次
- (3) 期待可以怎麼做 ※我希望 你們能夠讓我在回家之後能夠好好休息，不用再繼續唸書

「我訊息」的溝通方式不限於親子，同學之間也可以互相練習，促進彼此之間的合作。

|      |      |          |    |      |   |   |   |   |   |   |    |   |
|------|------|----------|----|------|---|---|---|---|---|---|----|---|
| 導師簽名 | 分項評分 | 流暢性 35%  | 34 | 總分合計 | 名 | 次 | 評 | 審 | 簽 | 名 |    |   |
|      |      | 周密性 35%  | 34 |      |   |   |   |   |   |   | 94 | 3 |
|      |      | 版面設計 30% | 26 |      |   |   |   |   |   |   |    |   |

- ◇ 討論用簡報或影片請自行上網下載或瀏覽。
- ◇ 請各班副班長於班級討論結束後先請導師簽名，於 3/30 期限內將本紀錄表繳交回學務處訓育組。
- ◇ 逾期或缺交的班級，副班長將予以 1 次愛校服務。

# 班聯會介紹

建中班聯會以爭取學生權益，帶給同學更好的校園生活為目標，長年爭取校內學生權益、關注校外學權議題，並辦理娛樂性活動做為同學們課餘的休閒活動，同時也透過三權分立、法規系統來規範各部門的運作，強調程序、模擬憲政主義的精神，更加體現學生自治的價值，令建中班聯成為學生自治組織之標竿。

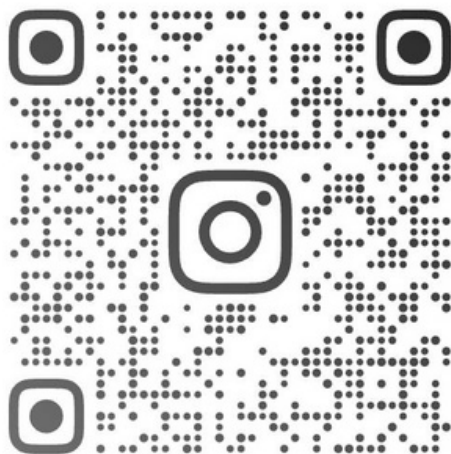
## 學弟加班聯 充實過三年

行政部門IG



@CKSC.78TH

建北班聯聯合迎新



@CKSC\_TFGSC\_KIWIGO



## 112學年度新生〈社團活動〉選社暨課程注意事項

1. 「社團活動」為必修學分。因此高一新生，每個人都需選擇1個社團參加。
2. 選社及社課時程表：

| 日期                | 事項                   |
|-------------------|----------------------|
| 08/16(三)-8/22(二)  | * 線上選填高一上學期社團 *      |
| 08/30(三)          | 公告選社結果               |
| 09/01(五)          | 高一高二社課 1             |
| 09/01(五)-09/07(四) | 高一轉社申請               |
| 09/08(五)          | 高一高二社課 2             |
| 09/14(四)          | 公告轉社申請結果及社團成員名單      |
| 09/15(五)          | 高一高二社課 3 (轉社申請結果生效日) |
| 09/22(五)          | 高一高二社課 4             |
| 10/12(四)-10/13(五) | 第一次定期考               |
| 10/20(五)          | 高一高二社課 5             |
| 10/27(五)          | 高一高二社課 6             |
| 11/03(五)          | 高一高二社課 7             |
| 11/10(五)          | 高一高二社課 8             |
| 11/17(五)          | 高一高二社課 9             |
| 11/28(二)-11/29(三) | 第二次定期考               |
| 12/08(五)          | 高一高二社課 10            |
| 12/15(五)          | 高一高二社課 11            |
| 12/22(五)          | 高一高二社課 12            |
| 12/29(五)          | 高一高二社課 13            |
| 01/05(五)          | 高一高二社課 14            |
| 01/04(四)-01/11(四) | * 高一期末線上選社 *         |
| 01/17(三)-01/19(五) | 高一、高二第三次定期考          |

3. 線上選社流程：請於 8/16(三) - 8/22(二)至新校務行政系統 (<https://sschool.tp.edu.tw/Login.action?schNo=353301>) 登入，選擇單一身分驗證方式登入，點選「選社作業」，至少填選15個志願，最多可填選20個志願，填寫完成後，按儲存，即完成手續。請注意以下重要事項：
  - (1) 個人的志願排序會影響個人先進到那一個社團，原則是把自己喜歡的、夢想的放在前面。
  - (2) 同學可事先了解社團相關資訊(社團官網、建社望友、社團博覽會)，考量課程、社費是否符合自己的期待。
  - (3) 若填寫志願不足，導致無錄取任一社團，則由電腦隨機分配。
  - (4) 若逾期而未登入選社，將由電腦隨機分配社團，學生不得提出異議。

- (5) 未依規定時間完成線上選社申請，需登記愛校服務四次，請同學務必留意期限。
- 選社結果 8/30(三)公佈於學校首頁。
  - 高一轉社申請時間為 9/1(五)-9/7(四)，轉社結果 9/14(四)公佈於學校首頁。轉社申請於第三次社課(9/15)生效，第三次社課請至新社團上課。
  - 根據學校行事曆之社課日期，確實出席社課，缺曠紀錄將列入出缺勤紀錄，若有誤記情形，請於社課結束後十四天內，請社長簽名更正單至社團活動組辦理。社團於午休及放學後的集會，可彈性自由選擇參與。
  - 學生於每學期「社團活動」課程若有以下情形，需於該學期結束後之寒／暑假進行重修：
    - 全學期合計曠課達 4 節(含 4 節)以上者。
    - 除公假外，全學期事假、病假、曠課等合計達 6 節(含 6 節)以上者。
  - 「社團活動」重修者，其愛校服務時數計算方式如下：
    - 全學期社課合計達 4 節(含)以上者：罰愛校服務 4 小時，每多增加曠課 1 節則往上累加愛校服務 1 小時(以此類推)。
    - 全學期社課(公假除外)之事假、病假、曠課合計達 6 節(含)以上者，罰愛校服務 6 小時，每多增加事假、病假、曠課各 1 節則往上累加愛校服務 1 小時(以此類推)。
    - 未完成愛校服務者，即予記警告處分，其警告次數以未完成次數計算。
  - 本學期高一高二社團活動課於表訂星期五的第 5 節舉行，共 14 次，日期請參考行事曆及社課時程表。
  - 選社系統中的畫面：左為「可填志願社團」、右為「已填志願社團」。填選志願序(1, 2, 3....)後，按左下方「儲存鍵」，才完成手續，已填選社團會至右欄「已填志願社團」，未填選社團仍在左：「可填志願社團」。注意須按儲存鍵後，才完成手續。

## 系統操作畫面(填完要記得儲存!)

建國中學

02綜合資料

03新選課作業-108課綱

03選課作業

04彈性學習

**05選社作業**

07重修自學

08升學進路

09升學報表

A04新成績管理

首頁 | 學習歷程檔案系統 | 客服網 | 修改密碼 | 註冊帳號

開始日期: 109/01/02 開始時間: 00:00 選社志願下限: 15 上限

結束日期: 109/01/09 結束時間: 23:59 結果公布日期: 109/02/10

注意事項: 一、每位高一高二同學都需參加1個社團。  
二、若欲加入樂旗隊，請先與樂旗隊長李沅道同學聯繫，電話0928380191。

| 社團名稱      | 成立宗旨 | 志願 |
|-----------|------|----|
| 科學研習社     |      |    |
| 生物研究社     |      |    |
| 物理研究社     |      |    |
| 數學推理思考研究社 |      |    |
| 天文社       |      |    |
| 航空社       |      |    |
| 電子計算機研習社  |      |    |
| 資訊社       |      |    |
| 國學社       |      |    |
| 紅樓詩社      |      |    |
| 英研社       |      |    |
| 日本文化研究社   |      |    |
| 講演社       |      |    |

1 - 72 共 72 條

儲存 要刪除志願，請將志願清空，其他志願仍當依1,2,3...順序填寫。

112學年度第一學期高一、高二社團列表

| 編號  | 社團名稱            | 編號  | 社團名稱    |
|-----|-----------------|-----|---------|
| CK2 | 建中青年社           | B11 | 大眾傳播社   |
| CK3 | 樂旗隊             | B12 | 口技研究社   |
| A01 | 科學研習社           | B13 | 美食社     |
| A02 | 生物研究社           | B14 | 魔術方塊社   |
| A03 | 物理研究社           | B15 | 桌上遊戲社   |
| A04 | 數學推理思考研究社       | B17 | 模型動畫社   |
| A05 | 天文社             | B20 | 漫畫插畫研究社 |
| A06 | 航空社             | B21 | 雜耍社     |
| A07 | 電子計算機研習社        | C01 | 信望愛社    |
| A08 | 資訊社             | C04 | 聖經真理研究社 |
| A09 | 國學暨人文社會學術研究社    | C06 | 戶外探索社   |
| A10 | 紅樓詩社            | C07 | 康輔社     |
| A11 | 英研社             | D01 | 爵士音樂社   |
| A13 | 日本文化研究社         | D02 | 熱門音樂社   |
| A14 | 講演社             | D03 | 流行音樂社   |
| A16 | 投資理財社           | D04 | 另類音樂創作社 |
| A17 | 電影研習社           | D05 | 民謠吉他社   |
| A20 | 國際紙牌研究社         | D06 | 古典吉他社   |
| A21 | 軍武社             | D07 | 管弦樂社    |
| A22 | 小說創作研究社         | D08 | 口琴社     |
| A25 | 英文辯論社           | D09 | 國樂社     |
| A28 | 物理辯論社           | D10 | 合唱團     |
| A29 | 建中創客社           | D11 | 嘻哈音樂研究社 |
| A32 | 建中機器人研究校隊暨社團    | E02 | 技擊社     |
| A33 | Minecraft 邏輯研究社 | E03 | 劍道社     |
| A34 | 建中模擬聯合國         | E04 | 棒球社     |
| A35 | 世界地理探索社         | E05 | 游泳健身社   |
| B01 | 熱舞社             | E07 | 桌球社     |
| B05 | 橋藝社             | E08 | 羽球社     |
| B06 | 象棋社             | E09 | 網球社     |
| B07 | 圍棋社             | E10 | 足球社     |
| B08 | 魔術社             | E12 | 排球社     |
| B09 | 美術社             | E15 | 巧固球社    |
| B10 | 攝影社             | F16 | 音樂遊戲社   |

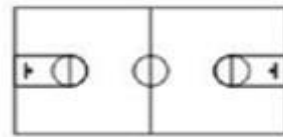
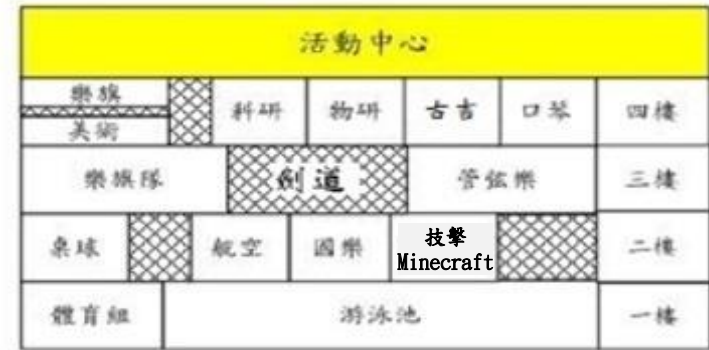
# 臺北市立建國中學社團辦公室配置圖

2023. 8. 14 修正



夢紅樓 B1

- 社辦1: 建青社、小說社
- 社辦2: 羽球社、軍武社
- 社辦3: 口技社
- 社辦4: 無人載具社  
英辯社
- 社辦5: 魔方社、數研社  
橋藝社、投理社
- 社辦6: 班聯會
- 社辦7: 桌遊社、國際紙牌社
- 社辦8: 魔術社、圍棋社
- 社辦9: 電研社、物辯社



籃球場



排球場



註：部份社團開學後若有異動，請以另行公告為準

## 生輔組的期許

〈生活輔導組：盧佳欣組長〉

首先要恭喜諸位紅樓新鮮人，在同學的羨慕與家長的期許下，走進了許多國中同學夢寐以求的建中，這是一份榮耀，但也是責任承擔的開始。高中是由青澀的少年轉變為成人的關鍵時期，除了要在自己的學業上下工夫奠定學術研究基礎外，養成團隊合作的能力，尋求人際溝通的共識，講求紀律、遵守規範，加強自我管理與要求的能力更是此時期學習的重點。社會學家「韋伯」曾說：「高中教育的目的除了要學生學習未來進入大學所需要之基礎科目知識外，另一重要之教育目的是使學生為未來能成為一個國家的好公民做準備」。

因此在建中未來三年的目標，不應只是以考上台大或考上醫學系做為唯一的目標，而是要去學習成為全方位健全的人，為個人未來數十年的生涯打下成功的基石。也就是說，高中生涯是築夢起飛、迎向未來的新起點，也是一場學習考驗的開始。期許每位紅樓新鮮人都是有品建中人，能遵守學校的生活常規，按正常作息上下課，服儀整齊，克盡自己應盡之職責，做好學生的本務，若能如此，那表示你已邁出成功的第一步，相信您將很快地適應建中的生活，當一名愉快的紅樓才子。

# 學校生活常規摘要

## 一、到校時間與學生教室規則：

1. 若有朝會升旗活動，須 07：40 前到校。
2. 其餘時間 08：10 準時上課。
3. 上課下課應按鐘聲，不得遲到早退，上課鐘響結束後 5 分鐘未到課之同學，缺曠紀錄為遲到；上課鐘響結束後 15 分鐘未到課之同學，缺曠紀錄為曠課。
4. 其它規定以各班導師要求為主。

## 二、服裝儀容：

1. 制服穿著以舒適為主，可依個人需求選擇是否將上衣紮入長褲內。
2. 一般穿著原則：
  - (1). 內層衣服不外露（含著冬季制服外套時）。
  - (2). 不穿垮褲或露出內褲。
  - (3). 不捲褲管。
  - (4). 不做棒球衣式穿著（內長外短）。
3. 於重要集會(場合)代表學校或上台領獎(致詞)時，服儀應一致。
4. 衣釦按規定扣好，上衣應繡學號，不得穿背心、打赤膊（違者依校規懲處）。
5. 鞋子以皮鞋或布鞋為主，款式不作規定，全面禁止穿著涼鞋及拖鞋(違者依校規懲處)。
6. 若腳受傷須穿拖鞋、涼鞋請至生輔組辦理服儀變更申請。



### 三、請假規定：

1. 事假、公假應於事前完成請假手續。
2. 病假應經家長以電話與導師或教官室連絡登錄（2303-4381 轉 322、323），並於返校 3 日內完成請假手續，2 日(含)以上之病假須附上證明文件：就醫證明或家長證明書)。
3. 請假單應確實填註班級、座號、姓名、日期。假單一定要導師簽章始有效，3 天(含)以上之假單須加輔導教官、生輔組長簽核始有效。
4. 逾時完成請假手續：未依規定將假單在 3 天內送生輔組幹事（登錄員）登錄者，逾時 2 週內之假單，經導師親證無誤簽章核可後，生輔組將依情節輕重，罰愛校服務之處分，完畢後始可銷曠。若未經上述銷曠程序及時間規定，逾時請假者均不予受理以曠課論處。
5. 學生未經請假（或請假未准而缺席者）一律以曠課論，凡當學期曠課達 42 節(含)以上者，將提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。
6. 缺曠達 15 節，生輔組將寄通知給家長，相關缺曠查詢可至建中首頁新校務行政系統查詢。
7. 若被開立愛校服務單未於規定時間完成，將依開立次數記警告處分，一次未完成警告乙次，兩次未完成警告兩次……以此類推。

### 四、改過銷過申請：

1. 受理對象：凡核定懲罰之學生，確有改過自新之意願者。
2. 申請人：學生本人。
3. 申請時間：改過銷過之辦理應於在學期間完成，離校後即不再受理。

### 申請程序：

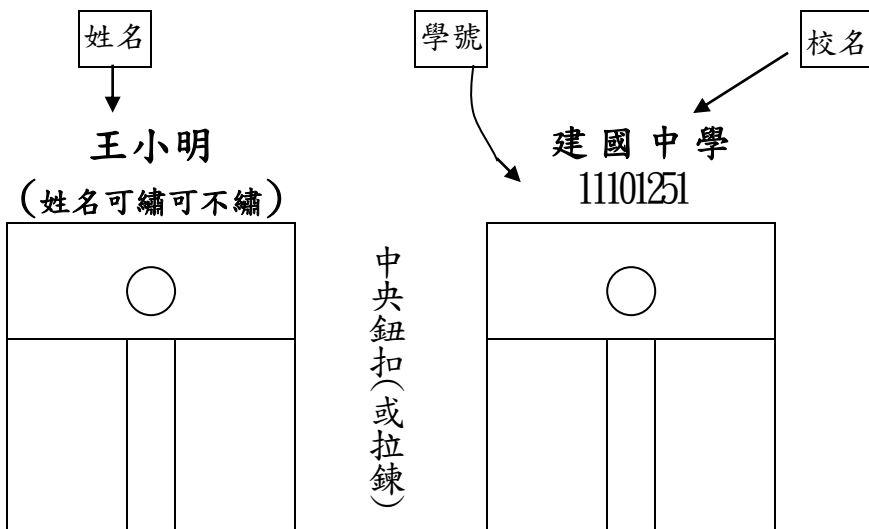
1. 學生於受懲罰後主動向輔導教官提出改過銷過申請，並經學生、家長、導師、輔導教官、輔導老師簽署後，交由輔導教官保存，銷過期間須填寫行為改變計畫（申請表洽教官室），由三導共同考核，俾作為銷過期間之紀錄。
2. 銷過考核期限結束並完成規定之愛校服務時數再向輔導教官領回申請表，送導師、輔導老師簽署後送生輔組長審核，審核通過經學務主任及校長核示後始可註銷紀錄。
3. 改過銷過期間不得再違反校規，否則得取消銷過申請或延長銷過期限，同時應於銷過期間完成愛校服務，考核期限及次數律定如下(凡因愛校服務或寒暑假返校打掃未到之銷過，除下列律定次數外須另補足愛校服務和寒暑假返校打掃未完成時數)：

|      |           |           |           |           |           |           |
|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 銷過類別 | 警告<br>1 次 | 警告<br>2 次 | 小過<br>1 次 | 小過<br>2 次 | 大過<br>1 次 | 大過<br>2 次 |
| 考核期限 | 2 個月      | 3 個月      | 4 個月      | 6 個月      | 8 個月      | 10 個月     |
| 愛校服務 | 2 次       | 3 次       | 4 次       | 6 次       | 8 次       | 10 次      |

# 高一學生繡學號注意事項

- 一、依據教育局 111 年 6 月 21 日北市教中字第 111306578 號函「學校校服不應強制繡姓名」原則及本校服儀委員會討論決議：制服不繡姓名，運動服、實驗衣、紀念外套原繡姓名處改繡學號。另考量部分高一新生已依舊制送繡，今年(112 學年度)高一新生採新舊案併行方式辦理。
- 二、長、短袖制服(圖一、圖二)上衣需將校名、學號均繡在左邊口袋上方，右邊口袋上方姓名可繡可不繡(新舊案併行)，國字及數字均由左至右排列。

例如：1 年 23 班王小明(學號：11201251)



- 三、制服上衣(繡深藍色的字)及冬季外套(圖三)(繡金黃色的字)需繡校名及學號，運動服(圖四、圖五、圖六)僅於右側繡學號(夏季繡藍色的字，冬季繡金黃色的字)。
- 四、紀念外套(圖七)及實驗衣(圖八)則僅於右側繡學號(紀念外套繡金黃色字，實驗衣繡深藍色字)。
- 五、無須繡年級楨及班級。

圖一、短袖制服(姓名可拿掉)



圖二、長袖制服(姓名可拿掉)



圖三、冬季外套(姓名可拿掉)



圖四、白色運動服(原姓名處改繡學號)



圖五、灰色運動服(原姓名處改繡學號)



圖六、冬季運動服(原姓名處改繡學號)



圖七、紀念外套(原姓名處改繡學號)



圖八、實驗衣(原姓名處改繡學號)



# 學生獎懲規定

112.02.10 校務會議修正通過 112.02.16 核定

壹、本規定依據「高級中等教育法第 51 條」、教育部「高級中等學校訂定學生獎懲規定注意事項」及本校「教師輔導與管教學生辦法」相關規定訂定之。

貳、學生之獎懲除另有規定外，悉依本規定辦理。

參、學生之獎懲應審酌下列情形，以為獎懲輕重之參考：

- 一、動機與目的。
- 二、態度與手段。
- 三、行為之影響。
- 四、家庭之因素。
- 五、平日之表現。
- 六、行為次數。
- 七、行為後之表現。

肆、學生之獎勵與懲罰，區分下列各項：

一、獎勵：

- (一)嘉獎。
- (二)小功。
- (三)大功。
- (四)特別獎勵：

- 1.獎品。
- 2.獎狀。
- 3.榮譽獎章。

二、懲罰：

- (一)警告。
- (二)小過。
- (三)大過。

伍、有下列行為之一者記嘉獎：

- 一、服裝儀容經常整潔，足為同學模範。
- 二、禮節週到足為同學模範。
- 三、團體活動確有成績表現。
- 四、社團活動確有成績表現。
- 五、節儉樸實足為同學模範。
- 六、拾物或拾金不昧其價值輕微。
- 七、對同學合作互助。
- 八、服務公勤特別盡職。
- 九、擔任糾察特別盡職。

- 十、擔任接待外賓服務工作表現優良。
- 十一、擔任校內活動服務工作負責盡職。
- 十二、擔任校內活動服務工作熱心努力。
- 十三、自動為公服務。
- 十四、勸導同學向上，有具體實益者。
- 十五、領導同學為團體服務。
- 十六、愛護公物有具體事蹟。
- 十七、生活言行較前進步有事實表現。
- 十八、在大眾運輸工具上讓座予尊長或老、弱、婦、孺有具體事證者。
- 十九、協辦校內大型活動成效良好。
- 二十、其他優良行為合於記嘉獎。

陸、有下列行為之一者記小功：

- 一、代表學校接待外賓增進校譽。
- 二、擔任各級幹部負責盡職表現優異。
- 三、擔任旗手負責盡職表現優異。
- 四、大隊值星負責盡職表現優異。
- 五、擔任秩序糾察隊、交通服務隊等公勤負責盡職表現優異。
- 六、擔任環保服務隊、整潔評分員負責盡職，表現良好。
- 七、擔任外出證管理員負責盡職表現良好。
- 八、維護公物使團體利益不受損害。
- 九、倡導正當課餘活動成效優良者。
- 十、熱心公共服務能增進團體利益。
- 十一、見義勇為能保全團體或同學利益。
- 十二、敬老扶幼有顯著之事實表現。
- 十三、舉發弊害經查明屬實足以維護他人權利、公共利益或社會秩序者。
- 十四、拾物或拾金不昧其價值貴重。
- 十五、參加各種服務成績優良。
- 十六、擔任各項集會司儀負責盡職，表現優良。
- 十七、維護團體秩序表現良好。
- 十八、籌辦校內大型活動成效卓著。
- 十九、其他優良行為合於記小功。

柒、有下列行為之一者記大功：

- 一、提供優良建議並率先力行，因而增進校譽。
- 二、愛護學校或同學確有特殊事實表現，因而增進校譽。
- 三、參加各種服務成績特優。
- 四、舉發重大弊害經查明屬實足以維護他人權利、公共利益或社會秩序者

- 五、拾物或拾金不昧其價值特別貴重。
- 六、長期孝敬父母尊敬師長有具體事蹟。
- 七、幫助人為善不欲人知值得表揚。
- 八、有特殊義勇行為獲得優良之表揚。
- 九、特殊優良行為為全校學生之模範。
- 十、其他優良行為足於記大功。

捌、有下列行為之一者記警告：

- 一、對師長或同學言行不當，對當事人產生負面影響，情節輕微，經勸告仍未停止或改正者。
- 二、無故不服從師長指導、糾察隊或班級幹部執行公務時之糾正，而係屬初犯者。
- 三、規避公差勤務情節輕微者。
- 四、各項集會場合不守秩序，經勸導後仍不知改正者。
- 五、擔任學校各項幹部，未依規定做好幹部應做之事務，情節輕微者。
- 六、拾物或拾金不送招領欲據為己有情節尚輕者。
- 七、未經當事人同意侵犯他人隱私，情節較輕者。
- 八、破壞環境衛生，情節輕微者。
- 九、因過失破壞公物而不自動報告，情節輕微者。
- 十、不遵守請假規則。
- 十一、無故不參與班級整潔工作者。
- 十二、不按規定進出校區情節輕微者。
- 十三、違反學校校園使用行動載具及其它 3C 產品管理要點，情節較輕者。
- 十四、在教室、走廊、樓梯等建築物內，有影響教學、擾亂團體秩序或安寧之行為，情節較輕者(如:打球、玩滑板、玩牌、各項棋類、彈吉他以及其他足以擾亂團體秩序之事)。
- 十五、未依規定時間完成愛校服務者(1 次記警告乙次，2 次記警告兩次，以此類推)。
- 十六、欺騙師長行為情節輕微者。
- 十七、故意損壞公物或攀折花木情節輕微者。
- 十八、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，經勸導後仍不知改正者。
- 十九、不遵守交通秩序情節輕微，經勸導後仍不知改正者。
- 二十、侵犯智慧財產權經舉發，情節輕微者。
- 二十一、未經申請或學校相關單位同意擅自到學校非開放學生使用空間活動係初犯者。
- 二十二、攜帶或閱讀有礙青少年身心發展之圖書、資訊者係初犯者。
- 二十三、冒用他人證件、帳號或文件情節較輕者。
- 二十四、無故不參加開學典禮、休業式、返校日、幹部訓練、寒暑假返校打掃者。
- 二十五、意圖侮辱中華民國，而公然損壞、除去或污辱中華民國之國徽、國旗者。

玖、有下列行為之一者記小過：

- 一、欺騙師長行為情節嚴重者。
- 二、故意損壞公物或攀折花木情節較重者。

- 三、不遵守交通秩序情節嚴重，不知改正且再犯者。
- 四、不按時完成註冊或補註冊經糾正不改者。
- 五、試場違規情節輕微者。
- 六、攜帶或閱讀有礙青少年身心發展之圖書、資訊不知改正且再犯者。
- 七、不假離校外出者。
- 八、拾物或拾金不送招領並據為己有情節嚴重者。
- 九、對師長或同學言行不當，對當事人產生負面影響，情節嚴重，經勸告仍未停止或改正者。
- 十、未依資訊休閒服務業管理自治條例規範時間進出網咖者。
- 十一、無故不服從師長指導、糾察隊或班級幹部執行公務時之糾正，而係屬累犯者。
- 十二、擔任學校各項幹部，未依規定做好幹部應做之事務，情節嚴重影響工作推展者。
- 十三、有吸菸、喝酒、嚼檳榔行為者。
- 十四、爬牆(穿越圍牆欄杆)進出校區嚴重影響校譽者。
- 十五、違反學校校園使用行動載具及其它 3C 產品管理要點，屢勸不聽或情節較嚴重者。
- 十六、在教室、走廊、樓梯等建築物內，有影響教學、擾亂團體秩序或安寧之行為，情節較重者(如:打球、玩滑板、玩牌、各項棋類、彈吉他以及其他足以擾亂團體秩序之事)。
- 十七、學生打架情節輕微者。
- 十八、有竊盜行為情節輕微者。
- 十九、以言語或文字侵害他人名譽情節輕微者。
- 二十、冒用他人證件、帳號或文件情節嚴重者。
- 二十一、上課不遵守課堂秩序，嚴重影響他人學習，係累犯不知改正者。
- 二十二、侵犯智慧財產權經舉發，情節嚴重者。
- 二十三、未經申請或學校相關單位同意擅自到學校非開放學生使用空間活動係累犯者。
- 二十四、未經當事人同意侵犯他人隱私，情節較重者。
- 二十五、惡意撕毀學校佈告者。
- 二十六、規避公差勤務情節嚴重者。
- 二十七、破壞環境衛生情節較重者。
- 二十八、經本校性別平等教育委員會或依法組成之相關委員會調查有性騷擾或性霸凌行為屬實，且情節輕微者。

壹拾、有下列行為之一者記大過：

- 一、有欺侮、霸凌、毆打同學經調查屬實者。
- 二、言詞、行為嚴重污辱師長者。
- 三、強行借用，偷或搶他人財物者。
- 四、無照駕駛車輛或騎機車者。
- 五、有威脅恐嚇勒索行為者。
- 六、考試舞弊者。
- 七、有竊盜行為情節嚴重者。

- 八、冒用或偽造文書印章或塗改文件者。
- 九、攜帶、販賣違禁品或妨害公共安全者。
- 十、出入 18 歲以下禁止出入之場所者。
- 十一、酗酒、賭博者。
- 十二、學生打架情節嚴重者。
- 十三、以言語或文字侵害他人名譽情節嚴重者。
- 十四、有吸菸、嚼檳榔行為且屢勸不聽者。
- 十五、破壞環境衛生情節極為嚴重或屢勸不聽者。
- 十六、參加校外不良幫派組織者。
- 十七、吸食或注射違禁品者。
- 十八、有危害國家社會安全之行為者。
- 十九、攜帶凶器滋事者。
- 二十、違反政府刑罰或故意騷擾不受約束者。
- 二十一、經本校性別平等教育委員會或依法組成之相關委員會調查有性騷擾或性霸凌行為屬實，且情節重大者。**
- 二十二、經本校性別平等教育委員會或依法組成之相關委員會調查有性侵害行為屬實者。**

壹拾壹、有關學生獎懲，全校教職員工均有提供參考資料之權利與義務。嘉獎、小功等獎勵會知導師，警告、小過加會輔導教官簽注意見，由學務處核定後登錄；大功、大過會知導師、輔導教官、輔導教師簽注意見，陳請校長核定後登錄；特別獎懲事宜應經獎懲會議通過陳請校長核定登錄。

壹拾貳、學生之獎懲，師長應列舉事實記出，經簽核後於學期結束時登錄在學生成績通知書內。

壹拾參、學生因違反性別平等且經調查屬實或違反重大校規而超出本要點規範外者，得另召開獎懲會議，將決議簽請校長特別處理之。

有關學生參加比賽獎勵標準，另訂之。

壹拾肆、當事學生或家長（監護人）認為學校處置不當致損害其權益時，得以書面向學校學生申訴評議委員會申訴(請參閱學生手冊中之學生申訴案件實施要點)。

壹拾伍、為鼓勵學生改過自新，改過銷過及懲罰存記要點另訂之(請參閱學生手冊中之學生懲罰存記暨改過銷過實施要點)。

壹拾陸、本要點經校務會議通過，校長核定後實施，修正亦同。



**為兄弟碰毒不是義氣**

**堅決反毒才夠給力**

**反毒防身5術**

**直接拒絕**  
勇敢向毒品說不

**遠離現場**  
立刻離開是非場所

**轉移話題**  
巧妙轉移注意力

**自我解嘲**  
幽默調侃自己拒絕

**友誼勸服**  
表達關愛給予建議



免付費諮詢專線 **0800-770-885** (請請您, 幫幫我)

臺北市政府衛生局 關心您 衛生福利部食品藥物管理署 授權編印



廣告

# Do It Now

# 反毒

# 反起來!

防範偽裝毒品的入侵



## ⚠️ 暗藏玄機的毒藥

### ● 彩色氣球 ●

可能裝有笑氣，不當使用恐導致末梢神經及脊髓病變。

### ● 休閒零食 ●

餅乾、糖果、巧克力及果凍，都是毒品經常偽裝的樣貌，切記「不是我的東西我不碰！」

### ● 即溶包、茶包 ●

咖啡包、奶茶包常被不肖人士摻入多種毒品，須提高警覺。

### ● 飲料 ●

來路不明或號稱「喝了會high」的飲料，都可能被添加毒品，請果斷拒絕!



衛生福利部  
食品藥物管理署  
Taiwan Food and Drug Administration

免付費諮詢專線 0800-770-885 (請請您，幫幫我)



臺北市政府衛生局 關心您



衛生福利部食品藥物管理署 授權編印 (原圖)



反毒資源專區

## 反詐騙宣導

詐騙手法層出不窮

任何不明來電要求匯款

或要求操作 ATM 轉帳

或要求代為購買線上遊戲點數

均有可能為詐騙

請師長及同學務必留心

如發覺可疑詐騙情事

請撥 165 反詐騙專線查詢

或上

165 網站查詢

<https://165.npa.gov.tw/#/>

一：詐騙手法日益新，你我務必要小心！

二：詐騙知識不可少，多方求證保荷包！

三：陌生電話不牢靠，反覆查詢很重要！

四：反詐資訊不能少，一旦受騙錢難保！

五：網路購物要小心，低價商品莫貪心！

六：千騙、萬騙，就是不離 ATM！

七：凡是利用醫療院所、警察機關（警察）、檢察署（檢察官）或法院（法官），要求監管、保管您的帳戶或派人收取現金者，就是詐騙，請勿上當，並打 165 或 110 查證。

八：凡接獲聲稱您網路或電視購物分期付款發生設定錯誤、要求操作 ATM 解除，就是詐騙！提醒您，ATM 無辨識身分或解除分期付款設定功能，亦勿聽從他人指示以英文畫面操作，請勿上當，並撥打 165 或 110 查證。

九：網路拍賣交易，如有低於市價、拒絕面交、無法驗貨、評價異常、強烈要求盡快匯款，或要求私下交易，應小心是否詐騙，並儘可能以當面交易方式完成買賣。

家長接獲小孩（學生）被綁架電話應採行的三步驟應變口訣：「一聽」、「二掛」、「三查」

1. 一聽：聽清楚這個電話說什麼？對學生遭綁架、正在醫院急救等緊急狀況要求家長匯款等應保有戒心。

2. 二掛：應完後，立刻掛斷電話不讓歹徒繼續操控你的情緒。

3. 三查：快撥學校緊急聯繫電話聯絡導師、教官室或小孩好友查證，確認小孩學習狀態，並撥 165、110 反詐諮詢報案專線。

# 校園週邊危險路段



## 112 學年度第 1 學期洗手台維護輪值表

| 週次 | 日期          | 明道樓<br>1樓 | 明道樓<br>2樓 | 明道樓<br>3樓 | 自強樓<br>1樓 | 自強樓<br>3樓 | 自強樓<br>4樓 | 正誼樓<br>1樓 | 正誼樓<br>2樓 | 正誼樓<br>3樓 | 正誼樓<br>4樓 |
|----|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1  | 08/30-09/01 | 101       | 106       | 111       | 118       | 121       | 125       | 201       | 203       | 211       | 219       |
| 2  | 09/04~09/08 | 102       | 107       | 112       | 119       | 122       | 126       | 202       | 204       | 212       | 220       |
| 3  | 09/11~09/15 | 103       | 108       | 113       | 120       | 123       | 127       | 128       | 205       | 213       | 221       |
| 4  | 09/18~09/22 | 104       | 109       | 114       | 118       | 121       | 125       | 228       | 206       | 214       | 222       |
| 5  | 09/25~09/28 | 105       | 110       | 115       | 119       | 122       | 126       | 201       | 207       | 215       | 223       |
| 6  | 10/02~10/06 | 101       | 106       | 116       | 120       | 123       | 127       | 202       | 208       | 216       | 225       |
| 7  | 10/11~10/13 | 102       | 107       | 117       | 118       | 121       | 125       | 128       | 209       | 217       | 226       |
| 8  | 10/16~10/20 | 103       | 108       | 111       | 119       | 122       | 126       | 228       | 210       | 218       | 227       |
| 9  | 10/23~10/27 | 104       | 109       | 112       | 120       | 123       | 127       | 201       | 203       | 211       | 219       |
| 10 | 10/30~11/03 | 105       | 110       | 113       | 118       | 121       | 125       | 202       | 204       | 212       | 220       |
| 11 | 11/06~11/10 | 101       | 106       | 114       | 119       | 122       | 126       | 128       | 205       | 213       | 221       |
| 12 | 11/13~11/17 | 102       | 107       | 115       | 120       | 123       | 127       | 228       | 206       | 214       | 222       |
| 13 | 11/20~11/24 | 103       | 108       | 116       | 118       | 121       | 125       | 201       | 207       | 215       | 223       |
| 14 | 11/27~12/01 | 104       | 109       | 117       | 119       | 122       | 126       | 202       | 208       | 216       | 225       |
| 15 | 12/05~12/08 | 105       | 110       | 111       | 120       | 123       | 127       | 128       | 209       | 217       | 226       |
| 16 | 12/11~12/15 | 101       | 106       | 112       | 118       | 121       | 125       | 228       | 210       | 218       | 227       |
| 17 | 12/18~12/22 | 102       | 107       | 113       | 119       | 122       | 126       | 201       | 203       | 211       | 219       |
| 18 | 12/25~12/29 | 103       | 108       | 114       | 120       | 123       | 127       | 202       | 204       | 212       | 220       |
| 19 | 01/02~01/05 | 104       | 109       | 115       | 118       | 121       | 125       | 128       | 205       | 213       | 221       |
| 20 | 01/08~01/12 | 105       | 110       | 116       | 119       | 122       | 126       | 228       | 206       | 214       | 222       |
| 21 | 01/15~01/19 | 101       | 106       | 117       | 120       | 123       | 127       | 201       | 207       | 215       | 223       |

工作內容：清洗洗手台與拖把槽並清除垃圾、補充洗手台肥皂

### 112 學年高一、高二外掃區衛生查驗紀錄單(衛生幹事)

| 其他                                                                                                                                                             |         | 飲水機   |                 | 樓梯(電梯)           |      | 洗手台<br>(廁所、拖把槽) |    | 花園和<br>花台 |      | 水溝   |      | 地面<br>(走廊、<br>台階) |      | 班級  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-----------------|------------------|------|-----------------|----|-----------|------|------|------|-------------------|------|-----|
| 未完成打掃                                                                                                                                                          | 落葉堆積未清除 | 沒擦拭乾淨 | 有殘積物<br>(垃圾、廚餘) | 沒掃、拖乾淨<br>(扶手沒擦) | 人為垃圾 | 人為垃圾<br>(沒擦拭乾淨) | 堵塞 | 人為垃圾      | 落葉堆積 | 人為垃圾 | 落葉堆積 | 人為垃圾              | 落葉沒掃 |     |
|                                                                                                                                                                |         |       |                 |                  |      |                 |    |           |      |      |      |                   |      | 101 |
| <p>一、評分時間：依輪值表值勤，每天 14:50 至學務處衛生組領取查驗表，16:30 以前完成查驗，並繳回學務處衛生組。</p> <p>二、評分方法：良好(2)、尚可(1)、待加強(0)</p> <p>三、/為免評分 <span style="float: right;">年 班 號 姓名</span></p> |         |       |                 |                  |      |                 |    |           |      |      |      |                   |      |     |

### 112 學年高一、高二、高三教室內衛生查驗紀錄單(衛生股長)

| 電腦桌                                                                                                                                            | 垃圾、回收、廚餘    |       |    | 黑板         |            | 門窗        |            | 講台       |           | 教室地面<br>(走廊) |          | 班級  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|----|------------|------------|-----------|------------|----------|-----------|--------------|----------|-----|
| 擦拭乾淨                                                                                                                                           | 廚餘<br>(桶蓋上) | 回收物分類 | 垃圾 | 板溝<br>擦拭乾淨 | 板面<br>擦拭乾淨 | 窗台<br>有垃圾 | 門窗<br>擦拭乾淨 | 人為<br>垃圾 | 整齊<br>沒雜物 | 拖乾<br>淨      | 打掃<br>乾淨 |     |
|                                                                                                                                                |             |       |    |            |            |           |            |          |           |              |          | 101 |
| <p>一、評分時間：依輪值表值勤，每天 14:50 至學務處衛生組領取查驗表，16:30 以前完成查驗，並繳回學務處衛生組。</p> <p>二、評分方法：良好(2)、尚可(1)、待加強(0)</p> <p style="text-align: right;">年 班 號 姓名</p> |             |       |    |            |            |           |            |          |           |              |          |     |

## 112 學年第一學期 高一外掃區分配文字說明

| 班級  | 外掃區域                                               |
|-----|----------------------------------------------------|
| 101 | 格物樓電梯側 1~4 樓樓梯、電梯 (含無障礙坡道及花園) 及近坡道的 3 階台階          |
| 102 | 格物樓 1~4 樓走廊含另一側的教室走廊及近廁所外牆的 3 階台階(含洗手台及飲水機)        |
| 103 | 格物樓近活動中心側樓梯 1~4 樓樓梯 (含廁所前空地)                       |
| 104 | 明道樓「綜合教室三」前門型車擋到正誼樓 228 教室外牆前柏油路 (含自行車停放區)         |
| 105 | 近活動中心側的 1/2 籃球場 (含格物樓與活動中心間空地與柏油路、體育組辦公室前走廊及飲水機)   |
| 106 | 左起活動中心右到明道樓 101 教室前柏油路 (含活動中心與球隊宿舍通道間空地、明道樓與圍牆間空地) |
| 107 | 明道樓多功能教室前到「綜合教室三」前柏油路 (含拖把槽、花台、花園及水溝)              |
| 108 | 操場 (含跑道四周石椅、花園、花台) 及單槓周圍草地區域                       |
| 109 | 明道樓「綜合教室三」外牆與面對側門左側連線到國語實小圍牆間空地                    |
| 110 | 明道樓「綜合教室三」外牆到國語實小圍牆間的停車場 (含車道、黃網區及涼亭)              |
| 111 | 活動中心近明道樓入口的 2 樓走廊及 3 樓籃排球場                         |
| 112 | 活動中心近游泳池側的 1~4 樓樓梯 (含 3 樓的樓梯入口空地及水槽、飲水機)           |
| 113 | 活動中心近明道樓側入口空地、地下室~4 樓樓梯 (含 3 樓的樓梯入口空地、飲水機)         |
| 114 | 活動中心 3 樓舞台及階梯、側邊空地及後方走廊空地 (含水槽及飲水機)                |
| 115 | 活動中心 4 樓觀眾席及 3 樓到 5 樓的樓梯                           |
| 116 | 明道樓 2 側 1~3 樓樓梯 (含川堂、佈告欄、飲水機及 2 樓教師辦公室走廊)          |
| 117 | 「課桌椅存放室」後面到「綜合教室三」後面外牆與面對側門左側連線間的空地                |
| 118 | 近自強樓側 1/2 籃球場 (含石椅四周、格物樓的階梯及榕樹周圍)                  |
| 119 | 自強樓 2 側的 1~4 樓樓梯 (含扶手、川堂) 及自強樓所有的飲水機與柏油路間階梯        |
| 120 | 排球場 (含 100 公尺起跑點、榕樹下、鳳凰樹下及場側的石椅四周)                 |
| 121 | 自強樓前與排球場間柏油路 (含自強樓前花園及石椅四周)                        |
| 122 | 自強樓後方與網球場間 (含水溝) 及從泉州街側門經科學館與網球場、自強樓到排球場間的柏油路      |
| 123 | 科學館前與排球場間柏油路 (含水溝、花園、無障礙坡道及 1 樓入口前空地階梯)            |
| 125 | 自強樓 120 教室右側外牆與棒球練習場間空地 (含水泥台、大榕樹下及無障礙坡道平面及坡道內空地)  |
| 126 | 自強樓與籃球場間柏油路 (含) 經鐵皮屋、回收場、垃圾子車到寧波西街後門之間空地(含清洗台四周)   |
| 127 | 科學館左右兩側地下室到頂樓的樓梯，午間打掃館內 1—4 樓大廳、實驗室                |
| 128 | 活動中心桌球教室 2F、B1(包含教室及周圍環境)、泳池內後方樓梯 1-4 樓            |

輪值洗手台維護班級：維護清洗洗手台與拖把槽並清除垃圾、更換濾網、補充洗手台肥皂，該周廁所維護班級請隨手關燈；外掃區有水溝區域，請務必將水溝清理乾淨。

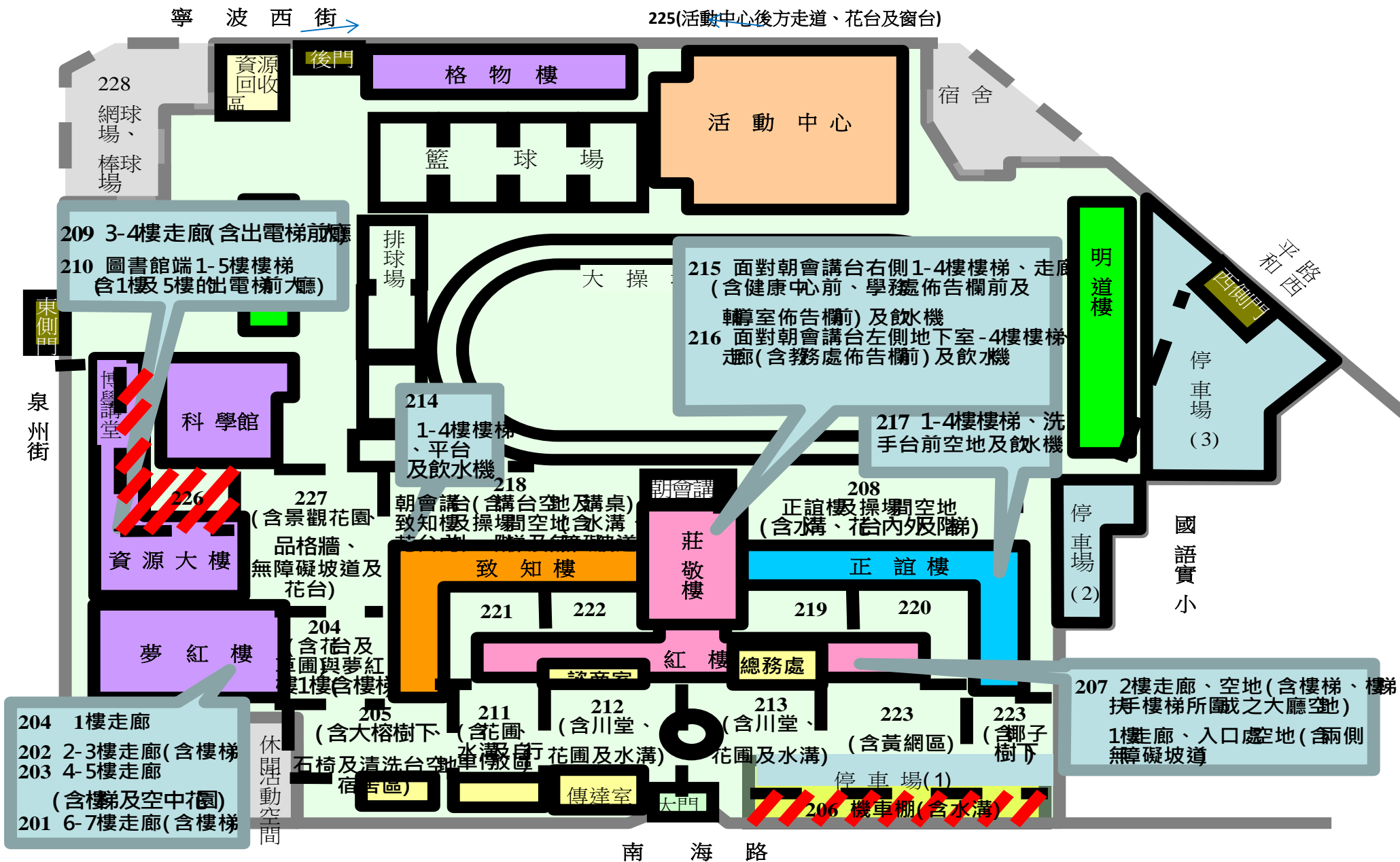
## 112 學年第一學期 高二外掃區分配文字說明

| 班級  | 外掃區域                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------|
| 201 | 夢紅樓 6—7 樓樓層走廊 (含樓梯)                                           |
| 202 | 夢紅樓 2—3 樓樓層走廊 (含樓梯)                                           |
| 203 | 夢紅樓 4—5 樓樓層走廊 (含樓梯)                                           |
| 204 | 夢紅樓 1 樓 (含樓梯) 及夢紅樓與致知樓之間的空地 (含花台及草圃)                          |
| 205 | (前)熱食部、圍牆間的柏油路及休閒活動空間 (含大榕樹下、石椅及空地)                           |
| 206 | 大門口右側的機車棚 (含水溝)                                               |
| 207 | 紅樓 1 樓走廊、入口連接處空地 (含兩側無障礙坡道)、紅樓 2 樓走廊、空地 (含樓梯、樓梯扶手及樓梯所圍成之大廳空地) |
| 208 | 正誼樓與操場之間空地 (含水溝、花台內外、階梯及無障礙坡道)                                |
| 209 | 資源大樓 (圖書館上方) 3—4 樓走廊 (含出電梯前大廳)                                |
| 210 | 資源大樓右側 (圖書館端) 1—5 樓樓梯 (含 1 樓及 5 樓的電梯前大廳及飲水機)                  |
| 211 | 團體輔導室旁自行車停放區到輔導室(二)之間的柏油路 (含花圃、水溝及自行車停放區)                     |
| 212 | 諮商室到面對紅樓左側的 1/2 圓環之間的柏油路 (含川堂、門房四周、花圃內、花圃四周水泥磚及水溝)            |
| 213 | 面對紅樓右側的 1/2 圓環到總務處之間的柏油路 (含川堂、花圃內、花圃四周水泥磚台及水溝)                |
| 214 | 致知樓 1—4 樓樓梯、樓梯轉角平台及飲水機                                        |
| 215 | 莊敬樓右側 (面對朝會講台) 1—4 樓樓梯、1—4 樓走廊 (含健康中心前、學務處佈告欄前、輔導室佈告欄前) 及飲水機  |
| 216 | 莊敬樓左側 (面對朝會講台) 1—4 樓樓梯、走廊 (含教務處佈告欄前) 及飲水機                     |
| 217 | 正誼樓 1—4 樓樓梯、洗手台前空地及飲水機                                        |
| 218 | 朝會講台 (含講台空地及講桌) 及致知樓與操場之間空地 (含水溝、花台內外、階梯及無障礙坡道)               |
| 219 | 正誼樓與紅樓之間 (含教務處前無障礙坡道、柏油路、石椅、花圃及水溝)                            |
| 220 | 正誼樓與紅樓之間 (柏油路、石椅、花圃及水溝)                                       |
| 221 | 致知樓與紅樓之間 (含階梯、柏油路、花圃、水溝及石椅)                                   |
| 222 | 致知樓與紅樓之間 (含階梯、柏油路、花圃、水溝及石椅)                                   |
| 223 | 紅樓人事室到後端外牆與國語實小圍牆之間柏油路 (含椰子樹下)                                |
| 225 | 格物樓後方及活動中心後方與圍牆間空地 (含水溝、花台及窗台)                                |
| 226 | 資源大樓 (圖書館) 前廣場、1 樓走廊及與科學館之間的通道 (含牆面平台)                        |
| 227 | 致知樓與資源大樓之間的紅磚空地 (含景觀花園與無障礙坡道及花台)                              |
| 228 | 網球場 (場地內、外周圍環境及走道)                                            |

輪值洗手台維護班級：維護清洗洗手台與拖把槽並清除垃圾、更換濾網、補充洗手台肥皂，該周廁所維護班級請隨手關燈；外掃區有水溝區域，請務必將水溝清理乾淨。



# 112-1 臺北市立建國中學高二外掃區平面圖



建國中學 112 學年度第 1 學期 掃具數量 清點/請領/保管表

| 品項   | 樣式                                                                                  | 實有數量 | 品項     | 樣式                                                                                    | 實有數量 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 掃把   |                                                                                     |      | 竹掃把    | (外掃區)                                                                                 |      |
| 畚斗   |                                                                                     |      | 麻布袋    | (外掃區)                                                                                 |      |
| 水桶   |                                                                                     |      | 鐵夾     |                                                                                       |      |
| 抹布   |                                                                                     |      | 廚餘桶/蓋  |                                                                                       |      |
| 棉布拖把 |    |      | 垃圾桶/蓋  |    |      |
| 擰水器  |   |      | 資源回收容器 |   |      |
| 海綿拖把 |  |      | 資源回收容器 |  |      |
| 長柄刷  |  |      | 資源回收容器 |  |      |
| 手拿刷  |  |      | 馬桶刷    |  |      |
|      |                                                                                     |      |        |                                                                                       |      |

- 一、請各班確實保管班級掃具，倘惡意毀損請照價賠償；倘需更換時，請洽衛生組。  
 二、本單請於 9 月 22 日星期五下午 4 點前交回衛生組，逾時未交者，衛生股長處愛校服務乙次。

班級：

導師簽名：

衛生股長簽名：



# 臺北市立建國高中 111 學年度運動代表隊榮譽榜

## 游泳隊

### 111 學年度臺北市中等學校運動會

#### 高中男子組

|               |         |         |     |     |     |     |
|---------------|---------|---------|-----|-----|-----|-----|
| 50 公尺自由式      | 范振維     | 第二名     | 黃翊倫 | 第五名 | 洪士膺 | 第七名 |
| 100 公尺自由式     | 范振維     | 第三名     | 黃翊倫 | 第四名 | 洪士膺 | 第八名 |
| 200 公尺自由式     | 范振維     | 第一名     | 余懿恩 | 第三名 | 呂沁恩 | 第四名 |
| 400 公尺自由式     | 洪士膺     | 第五名     | 蘇友翔 | 第七名 | 余懿恩 | 第八名 |
| 800 公尺自由式     | 蘇友翔     | 第三名     | 余懿恩 | 第七名 |     |     |
| 1500 公尺自由式    | 蘇友翔     | 第三名     | 洪譽境 | 第五名 | 黃宥翔 | 第七名 |
| 50 公尺仰式       | 簡立璿     | 第一名     | 謝羽泓 | 第四名 | 陳九漁 | 第五名 |
| 100 公尺仰式      | 簡立璿     | 第一名     | 謝羽泓 | 第五名 | 陳九漁 | 第七名 |
| 200 公尺仰式      | 簡立璿     | 第一名     | 許珈銘 | 第二名 |     |     |
| 50 公尺蛙式       | 陳奕凡     | 第一名     | 賴律光 | 第五名 |     |     |
| 100 公尺蛙式      | 張暉堂     | 第二名     | 陳奕凡 | 第三名 | 賴律光 | 第四名 |
| 200 公尺蛙式      | 張暉堂     | 第一名     | 朱皓伸 | 第七名 | 黃則睿 | 第八名 |
| 50 公尺蝶式       | 康鈞愷     | 第一名     | 呂沁恩 | 第三名 | 李天曦 | 第五名 |
| 100 公尺蝶式      | 康鈞愷     | 第二名     | 呂沁恩 | 第四名 | 李天曦 | 第五名 |
| 200 公尺蝶式      | 康鈞愷     | 第五名     | 李天曦 | 第五名 |     |     |
| 200 公尺混合式     | 許珈銘     | 第二名     | 陳奕凡 | 第四名 | 張暉堂 | 第五名 |
| 400 公尺混合式     | 許珈銘     | 第一名     | 賴律光 | 第三名 |     |     |
| 4x100 公尺自由式接力 | 洪士膺 范振維 | 黃翊倫 呂沁恩 | 第二名 |     |     |     |
| 4x200 公尺自由式接力 | 呂沁恩 康鈞愷 | 許珈銘 簡立璿 | 第一名 |     |     |     |
| 4x100 公尺混合式接力 | 簡立璿 張暉堂 | 康鈞愷 范振維 | 第一名 |     |     |     |

### 111 年全國春季游泳錦標賽

#### 高中男子組 游泳 15 ~ 17 歲級

|           |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 50 公尺自由式  | 范振維 | 第一名 |     |     |     |     |
| 100 公尺自由式 | 黃翊倫 | 第四名 | 余懿恩 | 第五名 | 康鈞愷 | 第七名 |
| 200 公尺自由式 | 康鈞愷 | 第二名 | 范振維 | 第三名 | 余懿恩 | 第四名 |
| 50 公尺蛙式   | 朱皓伸 | 第六名 | 張暉堂 | 第七名 |     |     |
| 100 公尺蛙式  | 張暉堂 | 第五名 | 朱皓伸 | 第七名 |     |     |

200 公尺蛙式 張暉堂 第三名  
50 公尺仰式 謝羽泓 第四名  
100 公尺仰式 余懿恩 第四名 謝羽泓 第五名  
50 公尺蝶式 郭冀恆 第三名 康鈞愷 第五名  
100 公尺蝶式 康鈞愷 第一名  
200 公尺蝶式 康鈞愷 第一名  
200 公尺混合式 康鈞愷 第四名 范振維 第五名  
400 公尺混合式 賴律光 第七名  
4x100 公尺自由式接力 范振維 余懿恩 郭冀恆 黃翊倫 第一名  
4x200 公尺自由式接力 余懿恩 張暉堂 郭冀恆 范振維 第四名

#### **高中男子組 18 及以上歲級**

200 公尺自由式 呂沁恩 第八名 V  
50 公尺仰式 簡立璿 第二名 V  
100 公尺仰式 簡立璿 第二名 許珈銘 第六名 V  
200 公尺仰式 簡立璿 第一名 許珈銘 第二名 V  
200 公尺蝶式 李天曦 第七名  
200 公尺混合式 許珈銘 第三名  
400 公尺混合式 賴律光 第六名 許珈銘 第七名

### **111 年全國中等學校運動會**

高男組游泳 200 公尺仰式 簡立璿 金牌  
高男組游泳 100 公尺仰式 簡立璿 金牌  
高男組游泳 200 公尺蝶式 康鈞愷 金牌  
高男組游泳 4x100 混合式接力 金牌  
高男組游泳 50 公尺仰式 簡立璿 銀牌  
高男組游泳 200 公尺蛙式 張暉堂 銀牌  
高男組游泳 400 公尺混合式 許珈銘 銀牌  
高男組游泳 4x100 公尺自由式接力 銀牌  
高男組游泳 50 公尺自由式 范振維 銅牌  
高男組游泳 50 公尺蛙式 陳奕凡 銅牌  
高男組游泳 100 公尺自由式 范振維 銅牌  
高男組游泳 200 公尺自由式 范振維 銅牌  
高男組游泳 4x200 公尺自由式接力 呂沁恩 康鈞愷 簡立璿 范振維 銅牌

高男組游泳 200 公尺仰式 許珈銘 第四名  
高男組游泳 100 公尺蝶式 康鈞愷 第四名  
高男組游泳 200 公尺自由式 呂沁恩 第五名  
高男組游泳 100 公尺蛙式 張暉堂 第六名  
高男組游泳 100 公尺自由式 黃翊倫 第六名  
高男組游泳 100 公尺蝶式 呂沁恩 第六名  
高男組游泳 200 公尺混合式 許珈銘 第六名  
高男組游泳 50 公尺蝶式 康鈞愷 第七名  
高男組游泳 100 公尺蛙式 陳奕凡 第七名  
高男組游泳 50 公尺仰式 陳九漁 第七名  
高男組游泳 200 公尺自由式 余懿恩 第八名  
高男組游泳 50 公尺仰式 謝羽泓 第八名

## 田徑隊

### 111 年全國中等學校田徑錦標賽

100 公尺 湯奇穎 第五名 黃柏瑜 第六名  
400 公尺 姜翊安 第七名  
4x100m 接力 沈柏廷 湯奇穎 高晨晏 第二名 (成績: 41.59)  
4x400m 接力 高晨晏 鄭亦紘 王學駿 姜翊安 李柏澂 第二名 (成績: 3:15.43)破大會

### 111 年臺北市秋季全國田徑公開

100 公尺 湯奇穎 第二名 簡堉宸第六名  
200 公尺 湯奇穎 第六名 簡堉宸第七名  
400 公尺 王學駿 第三名 姜翊安第六名  
800 公尺 姜翊安 第五名  
4x400m 接力 王學駿 李坤易 鄭亦紘 姜翊安 第二名  
何胤臣 周濔澄 李伯澂 高晨晏 第七名

### 111 學臺北市春季全國田徑公開賽

高中男子組

100 公尺 湯奇穎 第一名 簡堉宸 第三名 黃柏瑜 第四名 石育瑄 第五名 黃研皓 第六名 朱念騏 第七名  
200 公尺 簡堉宸 第二名 朱念騏 第七名 黃柏瑜 第八名  
400 公尺 姜翊安 第二名 王學駿 第六名 李坤易 第七名

800 公尺 姜翊安 第三名

110 公尺跨欄 吳柏君 第六名 林立宏 第七名

400 公尺跨欄 王學駿 第二名

4x100 公尺接力 黃研皓 湯奇穎 石育瑄 胡育豪 第二名 沈柏廷 朱念騏 陳柏愷 黃柏瑜 第五名

4x400 公尺接力 高健銘 王學駿 黃研皓 李坤易 第三名 朱念騏 鄭亦紘 陳柏愷 林奕安 第七名

## 110 學年度臺北市中等學校運動會

高中男子組

100 公尺 湯奇穎 第一名 簡堉宸 第二名 黃柏瑜 第三名

200 公尺 簡堉宸 第一名 湯奇穎 第三名 高晨晏 第五名

400 公尺 姜翊安 第一名 王學駿 第二名 鄭亦紘 第三名

800 公尺 姜翊安 第二名 周濤澄 第四名 何胤臣 第七名

1500 公尺 周濤澄 第五名 鄭惟仁 第七名

110 公尺跨欄 林立宏 第五名 王祥安 第六名

400 公尺跨欄 王學駿 第一名 吳博申 第四名

3000 公尺障礙賽 鄭惟仁 第一名

4x100 公尺接力 沈柏廷 黃彥鈞 高晨晏 黃柏瑜 第一名

4x400 公尺接力 吳博申 鄭亦紘 姜翊安 王學駿 第一名

撐竿跳高 楊承祐 第一名

三級跳遠 王祥安 第四名

## 111 年新北市全國青年盃田徑錦標賽

高中男子組

100 公尺 湯奇穎 第三名 簡堉宸 第五名

400 公尺 王學駿 第八名

800 公尺 姜翊安 第四名(破大會)

4x100m 接力 朱念騏 湯奇穎 黃柏瑜 簡堉宸 第二名

4x400m 接力 鄭亦紘 李坤易 王學駿 姜翊安 第二名

## 111 年全國中等學校運動會

高男組田徑 100 公尺 簡堉宸 第四名

高男組田徑 400 公尺跨欄 王學駿 第四名

高男組田徑 4x400 公尺接力 何胤臣 鄭亦紘 李博申 王學駿 第六名

高男組田徑 4x100 公尺接力 沈柏廷 湯奇穎 朱念騏 簡堉宸 第六名

高男組田徑 400 公尺 王學駿 第六名

## 網球隊

### 110 學年度臺北市教育盃網球賽

#### 硬式網球

高中男生甲組團體 第一名 賴禹舜 侯傑恩 索南喬柏 劉子誠 周順德 楊凱恩 蘇禹丞

高中男生甲組單打 楊昕昱 第二名 吳鎧安 第三名

高中男生甲組雙打 侯傑恩/賴禹舜 第一名 蔡丞翔/李博仕

#### 軟式網球

高中男生團體 第一名 林韻仰、王柏勛、林冠文、周忠平、呂維昕、周成翰、李翊綸、楊昕昱

高中男生單打 林冠文 第一名 王柏勛 第二名 陳信元 第四名

高中男生雙打 周成翰/呂維昕 第一名

林韻仰/李博仕 第二名

### 111 年全國中等學校運動會

高男組網球雙打賽 侯傑恩、賴禹舜 金牌

高中男生甲組團體 侯傑恩 索南喬柏 賴禹舜 周順德 楊凱恩 劉子誠 蘇禹丞 銀牌

高男組網球單打賽 吳鎧安 第五名

#### 軟式網球

高中男生團體

第五名 林韻仰、王柏勛、林冠文、周忠平、呂維昕、周成翰、李翊綸、林木森

## 橄欖球隊

### 77 屆全國 15 人制橄欖球錦標賽

高中男子組 第一名

孫培綸 林瑋皓 洪宇僑 張家祥 陳予昊 洪立恩 劉昱賢 王獻弘 魯幸擇 陳冠宇 徐東昇 章晏璋 童冠崴 沈建軒 李承哲 黃瑞翊 王長恩 林少宇 馮鈺傑 顏子鈞 廖宏洋 李旻靜 林晏頡 郭詠廷

王博玄 王騰

## 77 屆全國七人制橄欖球錦標賽

高中男子組 第一名

孫培綸 林瑋皓 洪宇僑 張家祥 劉昱賢 王獻弘 陳冠宇 王博玄 王騰 黃瑞翊 王長恩 顏子鈞  
李旻靜 林晏頡

## 桌球隊

### 111 學年度臺北市教育盃桌球賽

高男團體甲組 第三名

黃益宏 黃博安 趙浩守 莊祐棋 李想成 趙泰平 龔則乾 陳鈺昇 陳柏任

高男個人雙打 第二名 李想成 龔則乾

## 排球隊

### 111 學年度臺北市教育盃排球錦標賽

高中男子組甲組 第四名

簡翌軒 巫承晏 黃謙邑 劉冠佑 王澤勳 歐陽宸維 朱建融 張佑安 蔡瑞揚 鄭凱元 高振瑋 許喬威 呂  
曜均 江承哲 黃子捷 呂坤懌 蘇以恭 簡伯寰

### 111 學年度全國中等學校沙灘排球錦標賽

高中男子組甲組 第七名

歐陽宸維 鄭皓艾

## 籃球隊

### 111 學年度臺北市教育盃籃球賽

高中男子甲組 第三名

王中漢 梁宇程 陳浩 林柏仲 廖柏涵 楊凱傑 周軒進 周慶偉 康哲睿 王威甯 林亞柏 陳敬恩 趙庭伸  
陳東昇 何文曦

### 111 學年度高中籃球聯賽乙級

高中男子組 第一名

趙庭伸 江沐霖 王中漢 陳浩 陳敬恩 陳玠宏 王靖凱 康哲睿 葛志中 林伯仲 王威甯 梁宇程 林亞柏  
楊凱傑 周軒進 周慶偉 陳東昇 廖柏涵

112 學年高一新生資料填寫網址:



## 112 學年度新生各項健康檢查項目及注意事項

| 檢查時間                      | 項目         | 檢查地點                                        | 注意事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9/12週二<br>9/13週三<br>9 點前  | 尿液<br>初篩   | 家中自行<br>留取，帶<br>到學校由<br>班長收齊<br>後送回健<br>康中心 | <p>一、為確保檢查結果之正確性，請依說明收集。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢查前一天晚上請勿服(食)用含維他命 C 之藥品、含高糖分之飲料(可樂、果汁)，晚上就寢前，請先將尿液排放乾淨。</li> <li>2. 當天早上起床後，請將第一次尿液先排掉前面一部份，留取中段尿，裝入尿液試管收集約 8 分滿，將尿液試管蓋子壓緊蓋好，建議放入塑膠夾鏈袋直立放置。標籤資料填寫完整且貼緊尿液試管。</li> <li>3. 到校後交給班長統一收齊後，以班為單位送至體檢現場尿液檢查區。</li> <li>4. 尿液檢查結果無異狀者不另行通知，結果有異狀者由學校另通知複檢。</li> </ol> <p>二、檢查結果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 初檢：篩檢項目含尿糖、尿蛋白、尿潛血及尿液酸鹼值。</li> <li>2. 精密檢查：由醫院作成複檢結果異常學生名單，建議複檢陽性學生至醫院進行精密檢查，相關費用由學生家長負擔，學校不再另行付費。</li> </ol> |
| 9/26 週二<br>9/27週三<br>9 點前 | 尿液<br>複檢   | 家中自行<br>留取，帶<br>到學校由<br>班長收齊<br>後送回健<br>康中心 | <p>複檢：由醫院依據初檢結果異常學生名單，通知學校轉知其進行複檢。</p> <p>(註：尿液異常定義為尿蛋白、尿糖、尿潛血其一為 Trace 或酸鹼值 5.0-8.0 範圍外。)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9/28 週四<br>1:00~4:00      | 胸部X光<br>篩檢 | 科學館前<br>廣場安排<br>X光檢查<br>車                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢查當天胸前請勿配帶金屬物品及項鍊或其他金屬、塑膠飾品。執行此項檢查時，請依放射師口令配合吸氣動作；並注意上下階梯與環境之安全。</li> <li>2. 胸部 X 光檢查結果有異狀者先發通知就醫，無明顯異常，待所檢查項目都完成後一併彙整後通知。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                          |                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|-------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10/2 週一<br>10/3 週二<br>下午 | 心臟病<br>篩檢               | 資源大<br>樓五樓 | 非臺北市畢業國中之畢業生〈臺北市畢業國中者已做過〉請家長填寫同意書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10/17、18、19<br>週二~週四     | 新生健<br>康檢查<br>〈含抽<br>血〉 | 資源大<br>樓五樓 | <p>一、理學檢查：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 煩請家長詳閱檢查通知之學生健康檢查說明事項，並協助向貴子女說明，若有任何疑慮，歡迎請以回條或電話與學校健康中心聯絡。</li> <li>2. 檢查當天請勿點眼藥膏、餐後請刷淨牙齒，穿著體育服裝（二截式）。</li> <li>3. 檢查時學生持自己的健康檢查卡及檢查結果通知單，依序接受各科醫師檢查。</li> <li>4. 胸、腹部檢查時上衣需上拉至胸部上緣，原則上需露出整個胸部，以利醫師視診胸廓及腹腔外觀及聽診心肺聲音，男生泌尿生殖器檢查時褲子需褪至大腿一半處，並接受醫師觸診。上述檢查因涉及隱私，會有簾幕、屏風遮蔽，醫院工作人員、健康中心護理師、或愛心義工會 在檢查現場給予協助。</li> <li>5. ※承辦醫院因人力調度，不一定有與受檢學生同性別醫師，檢查當天對於胸、腹部檢查，醫院會尊重學生意願，請家長及學生於同意書回條簽名確認</li> </ol> <p>二、血液檢查：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 血液檢查項目包括血液常規檢查、肝功能、腎功能、血糖、三酸甘油酯、膽固醇（含高密度膽固醇）等項目。<br/>受檢學生需空腹 6-8 小時，請於前日午夜 12 點以後停止進食，請勿劇烈運動，如身體有特殊狀況，請告知健康中心，並於抽血前告知工作人員。</li> <li>2. 如果口渴只能喝白開水，<u>不能喝其他飲料</u>，以免影響檢驗結果，請自備早餐，健檢完成後即可進食。</li> </ol> |
| 10/24週二                  | 流感疫<br>苗接種              | 活動中<br>心三樓 | 依據家長同意書造冊，當天由醫療單位評估身體狀況、有無發燒，決定是否施打。無法施打會開立補接種通知。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 臺北市(高中職)學校學生健康檢查通知暨家長同意書

親愛的家長：

為增進家長及學校更加瞭解 貴子弟的健康情形，本校依據92年06月25日公告，102年03月29日修訂臺教綜(五)字第1020007918C 號；署授國字第1020000900 號 令修正發布之『學生健康檢查實施辦法』辦理健康檢查。健康檢查是一種積極的保健方法，透過檢查能檢測貴子女的健康狀況及生長發育情形，如有異常，可儘早矯正與治療，並培養個人重視身心健康的觀念、態度和行為，教育局委請市立聯合醫院(和平)院區健檢工作團隊到學校，為貴子女實施健康檢查(檢查項目如表)，煩請家長詳閱本通知說明後於回條簽章。

一、 檢查費用：免費，臺北市政府教育局專案補助。

二、檢查日期：112年10月17-19日(星期二-四)。

| 項目            | 內 容                                       | 高中職一年級 |
|---------------|-------------------------------------------|--------|
| 一般檢查          | 血壓                                        | ○      |
| 眼睛            | 辨色力、斜視、其他異常                               | ○      |
| 頭頸            | 斜頸、異常腫塊及其他                                | ○      |
| 口腔            | 齲齒、缺牙、咬合不正、口腔衛生、恆牙大白齒之窩溝封填、牙結石、牙齦炎及其他異常   | ○      |
| 耳鼻喉           | 聽力                                        | ○      |
| 胸腔及外觀         | 心肺疾病、胸廓異常及其他異常                            | ▲      |
| 腹部            | 異常腫大及其他異常(含腰圍)                            | ▲      |
| 脊柱四肢          | 脊柱側彎、肢體畸形、蹲踞困難及其他異常                       | ○      |
| 皮膚            | 癬、疥瘡、疣、異位性皮膚炎、溼疹及其他異常(衣服外露部分)             | ○      |
| 泌尿生殖<br>*1(註) | 包皮異常、精索靜脈曲張、陰囊腫大及其他異常                     | ▲      |
| 尿液            | 尿蛋白、尿糖、潛血、酸鹼度                             | ○      |
| 血液            | 血液常規檢查、肝功能檢查、B肝抗體、腎功能檢查、血脂肪檢查、血清免疫學及糖尿病檢查 | ○      |
| X光            | 胸部 X 光                                    | ○      |

\*1(註)泌尿生殖器官檢查項目，僅適用男生，精索靜脈曲張與男性不孕症有關連性。

符號說明：○ 指應檢查項目

▲ 指須家長及學生同意在校檢查之項目，如家長不同意學生在校內進行檢查，請家長於回條簽名確認，自行帶至醫療院所自費受檢，並將檢查報告繳交學校。

三、健康檢查說明事項：

煩請家長詳閱本通知之學生健康檢查說明事項，並協助向貴子女說明，若有任何疑慮歡迎請以回條或電話與學校健康中心聯絡。(請翻面繼續閱讀)↓

1. 檢查當天請勿點眼藥膏、餐後請刷淨牙齒，穿著體育服裝（二截式）。
2. 檢查時學生持自己的健康檢查卡及檢查結果通知單，依序接受各科醫師檢查。
3. 胸、腹部檢查時上衣需上拉至胸部上緣，原則上需露出整個胸部（女生不須脫去內衣），以利醫師視診胸廓及腹腔外觀及聽診心肺聲音，男生泌尿生殖器檢查時褲子需褪至大腿一半處，並接受醫師觸診。
4. **胸、腹部檢查因涉及隱私，會有簾幕、屏風遮蔽，除安排與受檢學生同性別醫師看診外，亦會安排護理人員陪同協助注意隱私之維護，惟倘承辦醫院因人力調度，受檢日無與受檢學生同性別醫師者，會尊重學生意願決定是否受檢；另除特殊情況並經受檢者同意下，才得允許其他志工或校方人員進入檢查空間內給予協助。**

四、尿液檢查：為確保檢查結果之正確性，請依說明收集。

1. 檢查前一天晚上請勿服(食)用含維他命C之藥品、含高糖分之飲料(可樂、果汁)，晚上就寢前，請先將尿液排放乾淨。
2. 當天早上起床後，請將第一次尿液先排掉前面一部份，留取中段尿，裝入尿液試管收集約8分滿，將尿液試管蓋子壓緊蓋好，建議放入塑膠夾鏈袋直立放置。標籤資料填寫完整且貼緊尿液試管。
3. 到校後交給輔導幹部統一收齊後，以班為單位送至體檢現場尿液檢查區。
4. 尿液檢查結果無異狀者不另行通知，結果有異狀者由學校另通知複檢。

五、胸部 X 光檢查：

1. 檢查當天胸前請勿配帶金屬物品及項鍊或其他金屬、塑膠飾品。執行此項檢查時，請依放射師口令配合吸氣動作；並注意上下階梯與環境之安全。
2. 胸部 X 光檢查結果無異狀者不另行通知，有異狀者另發通知。

六、血液檢查：

1. 血液檢查項目包括血液常規檢查、肝功能、腎功能、血糖、三酸甘油酯、膽固醇（含高密度膽固醇）等項目。受檢學生需空腹至少8小時，請於前日午夜12點以後停止進食，請勿劇烈運動，如身體有特殊狀況，請告知健康中心，並於抽血前告知工作人員。  
如果口渴只能喝白開水，不能喝其他飲料，以免影響檢驗結果，請自備早餐，健檢完成後即可進食。（非夜間部，請刪除此列說明）\* 夜間部學生排定下午受檢，早餐請在上午7點前吃完。
2. 檢查判讀結果待與其他檢查報告完成彙整後，經醫師總評之綜合檢查報告，分送各受檢學校

七、承辦醫院以學生身分證字號建置健康檢驗資料，僅供核對及資料保存用。

八、學生健康檢查資料去除個人資料後上傳至教育部及臺北市政府教育局辦理統計分析。

九、※在校健康檢查為基本篩檢，不代表正式醫療診斷，僅提供您作貴子弟健康管理參考，通知「無異狀」仍請關心健康情形；通知「有異狀」者，須追蹤檢查並諮詢專業人員，請依建議科別至醫療院所複診或矯治，並註記於健康檢查結果矯治回條，交回學校健康中心以維護學生健康權益。

臺北市建國高中健康中心 聯絡電話： 23034381ext313

臺北市建國高中學生健康檢查家長同意書回條

回條請於112年8月18日前  
繳回健康中心彙整

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_班 座號\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

請家長於以下1.2選項「擇一」勾選您同意之項目，並簽名確認，請用原子

筆簽名勿用鉛筆

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><input type="checkbox"/> 1. 已詳閱本通知各項說明，同意接受健康檢查(包含：血液、尿液、胸部 X 光，胸、腹部檢查，男生增加泌尿生殖器檢查)。</p> | <p><input type="checkbox"/> 2. 已詳閱本通知各項說明，同意接受部分健康檢查，但對於私密部位或血液檢查(勾選於下)，不同意接受檢查。家長自行陪同子女至醫療院所檢查，<u>以上費用自理，並將檢查報告繳交學校，費用自理，並於112年11月10日前將檢查報告繳交到健康中心彙整。</u></p> <p>※不願意在校內檢查下列私密部位：</p> <p><input type="checkbox"/> 胸、腹部檢查</p> <p><input type="checkbox"/> 泌尿生殖器檢查(男生)</p> <p><input type="checkbox"/> 因_____ (請註明)，不願意在校接受抽血檢查。</p> |
| <p>家長簽名 (請簽全名)：</p><br><p>學生簽名(請簽全名)：</p>                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

因\_\_\_\_\_ (請註明)，無法在當天接受健康檢查，願意配合學校安排至他校補檢事宜。

# 臺北市建國高級中學學生健康檢查紀錄卡

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      |    |       |                                                          |    |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|-------|-------|------|----|-------|----------------------------------------------------------|----|
| 學生基本資料                                 | 入學日期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 年 月                                                      | 休學   | 年 月   | 復學    | 年 月  | 姓名 |       | 學號                                                       |    |
|                                        | 出生日期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 年 月 日                                                    |      |       | 身分證字號 |      |    | 原住民身份 | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |    |
|                                        | 戶籍地址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 縣市                                                       | 市區鄉鎮 | 村里    | 鄰     | 路街   | 段  | 巷     | 弄                                                        | 號樓 |
|                                        | 現居地址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> 如右： |      |       |       |      |    |       | 學生手機：                                                    |    |
| 緊急聯絡人                                  | 家長監護人及附近親友                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 關係                                                       | 姓名   | 電話(家) | 電話(公) | 行動電話 | 一年 | 班     | 號                                                        |    |
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      | 二年 | 班     | 號                                                        |    |
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      | 三年 | 班     | 號                                                        |    |
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      | 年  | 班     | 號                                                        |    |
| 健康基本資料                                 | 個人疾病史<br><input type="checkbox"/> 無，至目前為止身體狀況一切正常<br>>曾經罹患過的疾病(入學後若有新增的特殊疾病請「主動」告知導師及健康中心以為在校照護之參考)<br><input type="checkbox"/> 1 心臟病<br><input type="checkbox"/> 2 第__型糖尿病<br><input type="checkbox"/> 3腎臟病<br><input type="checkbox"/> 4 血友病<br><input type="checkbox"/> 5 蠶豆症<br><input type="checkbox"/> 6 肺結核<br><input type="checkbox"/> 7 氣喘<br><input type="checkbox"/> 8 肝炎(A、B、C、D、E)<br><input type="checkbox"/> 9 癲癇<br><input type="checkbox"/> 10 腦炎<br><input type="checkbox"/> 11 疝氣_左_右( <input type="checkbox"/> 已手術治療 <input type="checkbox"/> 未手術治療)<br><input type="checkbox"/> 12 過敏症狀： 過敏物質名稱：<br><input type="checkbox"/> 13 重大手術名稱： _____<br><input type="checkbox"/> 14 罕見疾病： _____<br><input type="checkbox"/> 15 海洋性貧血<br><input type="checkbox"/> 16 紅斑性狼瘡<br><input type="checkbox"/> 17 關節炎<br><input type="checkbox"/> 18心理或精神疾病 _____<br><input type="checkbox"/> 19 癌症： _____<br><input type="checkbox"/> 99其他： _____<br>>上述疾病目前是否持續治療中<br><input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(請續填寫醫療院所名稱與治療藥物名稱與服用方式)<br>醫療院所名稱： _____<br>治療藥物名稱與服用方式： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 _____服用藥物名稱： _____<br>※若有上述疾病尚未痊癒或仍在治療中，請於右側空格提供就診病歷摘要(含疾病現況及應注意事項)或診斷書；治療藥物名稱可檢附藥袋，作為照護參考。 |                                                          |      |       |       |      |    |       | 特殊疾病現況或應注意事項<br><input type="checkbox"/> 詳如病歷摘要          |    |
|                                        | <input type="checkbox"/> 領有重大傷病證明卡<br><input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊，類別等級： <input type="checkbox"/> 極重度 <input type="checkbox"/> 重度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 輕度 ※請檢附並影印重大傷病卡及身心障礙手冊                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                          |      |       |       |      |    |       | 家長簽名：<br>(請務必簽中文全名、勿蓋章)                                  |    |
| 家族疾病史：患有重大遺傳性疾病之家屬稱謂 _____，疾病名稱 _____。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      |    |       |                                                          |    |
| 在學期間重大傷病事故                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      |    |       |                                                          |    |
| 流感疫苗接種紀錄                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      |    |       |                                                          |    |
| 新冠疫苗接種紀錄                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |      |       |       |      |    |       |                                                          |    |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 學號            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 班級座號                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         | 姓名              |                                                           |                                                           |
| 檢查日期          | 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 檢查項目          | 檢查結果(採勾選方式,「其他」未詳列項目請以中文載明。)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 | 醫事人員簽章                                                    |                                                           |
|               | 血壓: _____ / _____ mmHg 腰圍: _____ 公分 脈搏: _____ 次/分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 血壓            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 異常收縮壓: _____ mmHg 舒張壓: _____ mmHg                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 脈搏            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 異常脈搏: _____ 次/分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 眼睛            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 辨色力異常 <input type="checkbox"/> 斜視: _____ <input type="checkbox"/> 睫毛倒插 <input type="checkbox"/> 眼球震顫 <input type="checkbox"/> 眼瞼下垂 <input type="checkbox"/> 其他 _____                                                                                                                                                                        |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 耳鼻喉           | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 聽力異常(右、左) <input type="checkbox"/> 耳膜破損(右、左) <input type="checkbox"/> 耳道畸形(右、左) <input type="checkbox"/> 耳前瘻管(右、左)<br><input type="checkbox"/> 唇顎裂 <input type="checkbox"/> 構音異常 <input type="checkbox"/> 耳垢栓塞(右、左) <input type="checkbox"/> 扁桃腺腫大 <input type="checkbox"/> 過敏性鼻炎 <input type="checkbox"/> 慢性鼻炎 <input type="checkbox"/> 其他 |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 頭頸            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 斜頸 <input type="checkbox"/> 異常腫塊( <input type="checkbox"/> 甲狀腺腫 <input type="checkbox"/> 淋巴腺腫大 <input type="checkbox"/> 其他異常腫塊) <input type="checkbox"/> 其他 _____                                                                                                                                                                           |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 胸部<br>(胸腔及外觀) | <input type="checkbox"/> 無明顯異常<br><input type="checkbox"/> 不同意受檢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> 胸廓異常 <input type="checkbox"/> 其他 _____<br><input type="checkbox"/> 心肺疾病( <input type="checkbox"/> 心雜音 <input type="checkbox"/> 心律不整 <input type="checkbox"/> 呼吸聲異常 <input type="checkbox"/> 其他心肺疾病 _____)                                                                                                                                   |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 腹部            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常<br><input type="checkbox"/> 不同意受檢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> 腹部異常腫大 <input type="checkbox"/> 其他 _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 脊柱四肢          | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 脊柱側彎 <input type="checkbox"/> 肢體畸形( <input type="checkbox"/> 多併指(趾) <input type="checkbox"/> 關節變形 <input type="checkbox"/> 其他肢體畸形 _____<br><input type="checkbox"/> 蹲距困難 <input type="checkbox"/> 其他 _____                                                                                                                                  |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 泌尿生殖          | <input type="checkbox"/> 無明顯異常<br><input type="checkbox"/> 不同意受檢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> 隱睪 <input type="checkbox"/> 陰囊腫大 <input type="checkbox"/> 包皮異常 <input type="checkbox"/> 精索靜脈曲張 <input type="checkbox"/> 其他 _____※僅限男生受檢                                                                                                                                                                                                     |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 皮膚            | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 癬 <input type="checkbox"/> 疣 <input type="checkbox"/> 紫斑 <input type="checkbox"/> 疥瘡 <input type="checkbox"/> 溼疹 <input type="checkbox"/> 異位性皮膚炎 <input type="checkbox"/> 其他 _____                                                                                                                                                          |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 口腔            | 未治療齲齒: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 已治療齲齒: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有<br>恆牙第一大臼齒齲齒經驗: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有,上顎 <input type="checkbox"/> 16 <input type="checkbox"/> 26;下顎 <input type="checkbox"/> 36 <input type="checkbox"/> 46<br>恆牙第一大臼齒窩溝封填: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有<br><input type="checkbox"/> 口腔衛生不良 <input type="checkbox"/> 牙結石 <input type="checkbox"/> 牙齦炎 <input type="checkbox"/> 牙周病 <input type="checkbox"/> 乳牙待拔牙 <input type="checkbox"/> 待拔牙 <input type="checkbox"/> 贅生牙<br><input type="checkbox"/> 缺牙 <input type="checkbox"/> 阻生牙 <input type="checkbox"/> 咬合不正 <input type="checkbox"/> 其他 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 尿液<br>檢查      | 初查日期: _____年____月____日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 複查日期: _____年____月____日                                  |                 | 複查結果追蹤                                                    |                                                           |
|               | 尿蛋白( ) 尿糖( )<br>尿潛血( ) 酸鹼度( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 尿蛋白( ) 尿糖( )<br>尿潛血( ) 酸鹼度( )                           |                 |                                                           |                                                           |
| 血液<br>檢查      | 實驗室檢查項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 初檢報告                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 判讀                                                      | 實驗室檢查項目         | 初檢報告                                                      | 判讀                                                        |
|               | 白血球 ( $10^3/\mu\text{L}$ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 肌酸酐 (mg/dl)     |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | 紅血球 ( $10^6/\mu\text{L}$ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 尿酸 (mg/dl)      |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | 血小板 ( $10^3/\mu\text{L}$ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 血尿素氮 (mg/dl)    |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | 血色素 (g/dl)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 總膽固醇 (mg/dl)    |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | 血球容積比 Hct (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 三酸甘油酯 (mg/dl)   |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | 平均血球容積 MCV (fl)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | 飯前(後)血糖 (mg/dl) |                                                           | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常   |
|               | SGOT (U/L)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 | B 型肝炎表面抗原       |                                                           | <input type="checkbox"/> 有反應 <input type="checkbox"/> 無反應 |
| SGPT (U/L)    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B 型肝炎表面抗體                                               |                 | <input type="checkbox"/> 有反應 <input type="checkbox"/> 無反應 |                                                           |
| 胸部X光          | <input type="checkbox"/> 無明顯異常                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 異常 <input type="checkbox"/> 疑似肺結核病徵 <input type="checkbox"/> 肺結核鈣化 <input type="checkbox"/> 胸廓異常 <input type="checkbox"/> 肋膜腔積水 <input type="checkbox"/> 脊柱側彎<br><input type="checkbox"/> 心臟肥大 <input type="checkbox"/> 支氣管擴張 <input type="checkbox"/> 其他                                                                                   |                                                         |                 | 複查矯治日期                                                    |                                                           |
| 增列<br>檢查項目    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 總評建議          | <input type="checkbox"/> 無明顯異狀 <input type="checkbox"/> 有異狀,需接受 _____ 科醫師診治<br><input type="checkbox"/> 其他建議: _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 | 承辦檢查醫療機構簽章                                                |                                                           |
| 臨時性<br>檢查     | 檢查名稱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 檢查日期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 檢查單位                                                    | 檢查結果            | 轉介複查追蹤及備註                                                 |                                                           |
|               | 心臟病篩檢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 兒童心臟病基金會                                                |                 |                                                           |                                                           |
| 健康<br>管理      | 學生健康檢查結果追蹤矯治情形: <input type="checkbox"/> 1.已完成複查與矯治,科別: _____ <input type="checkbox"/> 2.需持續追蹤矯治項目: _____<br>個案管理摘要記載:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |
| 備註            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                 |                                                           |                                                           |

## 視力回條複檢規定

健康中心每學期定期皆會為學生測量身高、體重、視力等健康檢查項目。依據：

1. 教育部訂健康指標:視力篩檢裸眼視力值任一眼低於 0.9 者(含 0.8)，應通知家長帶往眼科複查。
2. 臺北市教育局 112 年 1 月 10 日北市教體字第 1123004125 號函所示
  - (1) 近視是疾病需控度治療，爰建議家長定期帶近視子女至眼科醫師檢查及配合治療，診斷學生視力情況是否為屈光不正(近視、遠視、散光)或弱視等相關視力疾病，及是否需要矯治或治療，由於近視是疾病必須就醫治療以控制度數，配戴眼鏡僅是矯正視力而非治療(不能控制度數)。
  - (2) 如學生經配戴眼鏡後視力檢查正常之學生於校內進行視力篩檢結果，其裸眼視力任一眼低於 0.9 (指 0.8(含)以下)，仍需定期就醫，配合醫囑治療以抑制度數增加，以免未來成為高度近視患者(失明高風險族群)或其他視力疾病之發生。
3. 視力回條處理方式：
  1. 依據說明建議就醫，於期限內完成複檢繳回。
  2. 倘若寒、暑假或近期內已就醫，附上檢查結果，請家長在身高、體重、視力測量結果通知單(參閱附件說明)上敘明以下資料

①左、右眼度數

②醫師建議事項

③醫療院所名稱及就醫日期

④家長完成簽名 繳回即可。

3. 尚未就醫者，健康中心於各年級量測完後，會請班級幹部提醒同學，並請交付『催交通知』，盡快就醫，遺失通知單者可前來健康中心補印。

麻煩各位老師及家長跟我們一起關心學生健康狀況。謝謝您的協助與配合！

健康中心 敬啟

## 身高體重視力測量結果通知單

依教育部訂健康指標：視力篩檢裸眼視力任一低於 0.9 者為視力不良，應通知家長帶往眼科複查

親愛的家長：貴子女 高 年 班 號

身高體重檢查結果為：體重適中 身高:177.4公分 體重:60.6公斤

視力檢查結果為：視力不良

為持續維護貴子女的健康，請貴家長仍能於日常生活中，繼續協助保持良好的生活飲食習慣。於此再提供相關營養資料，作為輔助參考希望能有所助益。更期待因我們共同的努力，使貴子女能擁有正常健康的生長發育。

一、飲食要平衡，營養要平均分配在三餐中。

二、每天喝 2 至 3 杯牛奶，供給蛋白質、鈣質、維生素 B，促進學童生長，防止齲齒。

三、早餐的營養必須均衡，並包括 1 份高蛋白質的食物。例如：牛奶 1 杯、荷包蛋 1 個或白煮蛋 1 個、饅頭 1 個、水果 1 份。

四、學童由於活動量大，學童除正餐外，可增加 1~2 次點心，尤其學童下午放學時可提供 1 次點心（最好是奶類製品）。

五、多喝開水促進正常排泄，維護健康。

六、每天要作適量運動，並且持之以恆。

七、不在吃飯時看電視，進餐的氣氛應和樂，避免在吃飯時間責罵學童。

### 視力保健建議及注意事項：

一、近視是疾病，一旦近視就終生近視，若未妥善治療控制平均每年會增加 75-100 度。

二、近視如未加以控制，容易高度近視（度數>500 度），而高度近視易產生早年性白內障、青光眼、視網膜剝離及黃斑病變，甚至有 10% 會導致失明。

三、當接到本通知單時，需至眼科醫師處接受複檢，遵照醫師指示配合矯治，並定期追蹤治療。

四、戶外活動每天至少 2 小時可預防近視，近距離用眼時間每 30 分鐘休息 10 分鐘，3C 電子產品每天使用總時數不超過 1 小時。

五、依據衛福部健保署 105 年 12 月 7 日健保醫字第 1050014351 號函，學童因視力疾病就醫，健保特約醫療機構依健保相關規定提供醫療服務。

臺北市立建國高級中學 健康中心敬啟 2023年7月28日

### 身高體重視力健康檢查複檢與矯治回條

貴子女 高 年 班 號，醫師檢查結果：

目前有使用輔具  眼鏡  隱形眼鏡  角膜塑型 → 戴鏡視力 右：\_\_\_\_\_ 左：\_\_\_\_\_

未使用上述輔具時（角膜塑型不填）：裸視視力 右：\_\_\_\_\_ 左：\_\_\_\_\_

若有異常，請打勾（可複選）

1.  弱視（  右眼  左眼 ）

2.  屈光不正

散瞳： 是  否

度數：

③ (請務必填寫下列屈光值，若角膜塑型請填原始度數)

(1)  近視 右：\_\_\_\_\_ 度 左：\_\_\_\_\_ 度

(2)  遠視 右：\_\_\_\_\_ 度 左：\_\_\_\_\_ 度

(3)  散光(負值) 右：\_\_\_\_\_ 度 左：\_\_\_\_\_ 度

3、其他異常（請註明）\_\_\_\_\_

### ① 醫師建議處理

1.  長效散瞳劑（阿托平 Atropine）

2.  短效散瞳劑

3.  其他藥物 \_\_\_\_\_

4.  配鏡矯治

5.  更換鏡片

6.  遮眼治療

7.  配戴隱形眼鏡（ 軟式  硬式）

8.  角膜塑型片

9.  視力保健衛教

10.  其他 \_\_\_\_\_

② 1.  定期檢查(建議回診：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日)

眼科醫師與學校聯絡事項：

④ 醫療機構名稱：\_\_\_\_\_ ⑤ 眼科醫師簽章：\_\_\_\_\_

⑥ 檢查日期 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

家長已確實看過上述內容，並願意督促改善子女觀念與行為，使孩子的體能以及視力狀況能夠獲得改善，越來越健康。

家長聯絡事項：

62 ⑦ 家長簽章：\_\_\_\_\_

# 學生團體保險家長通知書

親愛的學生家長，您好：

國泰人壽很榮幸承保 貴子弟民國(以下同)112學年度學生團體保險，國泰人壽將秉持「誠信、當責、創新」的核心價值，為您提供專業服務，謹將本學年度學生團體保險之重要事項說明如下：

一、保險費：112學年度每位學生之保險費為新臺幣(以下同)525元，其中家長負擔及政府補助明細如下：

幣別：新臺幣

| 項目   | 學期   | 幼兒園、國小、國中、高中職(含進修及補校) | 外國僑民學校 |
|------|------|-----------------------|--------|
| 家長負擔 | 第1學期 | 175元                  | 263元   |
|      | 第2學期 | 175元                  | 262元   |
| 政府補助 | 第1學期 | 88元                   | 0元     |
|      | 第2學期 | 87元                   | 0元     |

二、給付內容：(僅供參考，詳細內容請以「112學年度高級中等以下教育階段學生及教保服務機構幼兒團體保險保單條款」為準。)

| 給付項目  | 給付金額  |       |       |               |               |
|-------|-------|-------|-------|---------------|---------------|
| 身故保險金 | 100萬元 |       |       |               |               |
| 失能保險金 | 第一級   | 100萬元 | 生活補助金 | 滿1年：15萬元      | 滿3年：25萬元      |
|       |       |       |       | 滿2年：20萬元      | 滿4年：30萬元      |
|       | 第二級   | 90萬元  | 生活補助金 | 滿1年：11萬2,500元 | 滿3年：18萬7,500元 |
|       |       |       |       | 滿2年：15萬元      | 滿4年：22萬5,000元 |
|       | 第三級   | 80萬元  |       | 第四級           | 70萬元          |
|       | 第五級   | 60萬元  |       | 第六級           | 50萬元          |
|       | 第七級   | 40萬元  |       | 第八級           | 30萬元          |
|       | 第九級   | 20萬元  |       | 第十級           | 10萬元          |
|       | 第十一級  |       |       | 5萬元           |               |

※被保險人因同一事故致成失能，而於該事故發生之日起3個月內身故時，給付身故保險金，但已領取之失能保險金應予扣除。  
 ※被保險人於參與戶外教育時因疾病或遭受意外傷害事故，而致失能或身故者，最高給付失能或身故保險金300萬元。  
 ※每一被保險人之一般失能保險金與戶外教育失能保險金的給付(不包含生活補助金)，於全部保險期間內，累計最高給付限額如下：一、一般失能保險金，最高以100萬元為限。  
 二、戶外教育失能保險金，最高以300萬元為限。

| 醫療保險金 | 給付項目      | 給付金額                                                                                                                                                                                                    |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 醫療保險金 | 住院        | <b>住院醫療保險金<sup>註1</sup></b><br>實際支出醫療費用金額扣除除外責任費用後在起賠金額500元以上者，依前開扣除後之金額給付。(病房費部分每日以1,000元為限，但領有衛生福利部中央健康保險署核發之重大傷病卡者不受此限制。每次住院最高給付金額以5萬元為限。)<br>上開扣除後之金額未達起賠金額500元者，國泰人壽不負給付責任。但為低收入戶、中低收入戶或其他特殊情形者除外。 |
|       | 重大手術      | <b>專案補助重大手術保險金<sup>註2</sup></b><br>同一疾病 <sup>註3</sup> 或意外傷害事故給付金額(含住院醫療保險金)累計最高以20萬元為限(本項限符合保險費補助資格之學生且自事故日起1年內施行保單條款附表二所列之重大手術者)。                                                                      |
|       | 傷害門診      | <b>傷害門診保險金</b><br>同一事故實際支出醫療費用金額扣除除外責任費用後在起賠金額500元以上者，依前開扣除後之金額給付。每一事故最高給付金額以5,000元為限。<br>上開扣除後之金額未達起賠金額500元者，國泰人壽不負給付責任。但為低收入戶、中低收入戶或其他特殊情形者除外。                                                        |
|       | 燒燙傷及須重建手術 | <b>燒燙傷及須重建手術保險金</b><br>同一意外傷害事故給付金額累計最高以3萬元為限。                                                                                                                                                          |

一、倘非領有重大傷病卡者，如已參加社會保險但未以社會保險被保險人身份或未至社會保險指定醫院或診所治療，或以社會保險身分就醫，但醫療費用未經社會保險給付分擔而全額自費者，僅按其支出之實際醫療費用的65%給付，但以不超出各項醫療保險金限額為限。  
 二、住院醫療保險金或傷害門診保險金之給付方式，係按收據實繳醫療費用，扣除除外責任事項(如掛號、診斷書...等費用)後，若在起賠金額500元以上者，在投保限額內給付保險金。但如被保險人有第一項情形，則按收據實繳醫療費用，扣除除外責任事項後，以65%計算，若在起賠金額500元以上者，在投保限額內給付保險金。  
 三、年齡滿65足歲(47年8月1日前出生)之學生，保險範圍僅限因遭遇意外事故，致身故、失能、傷害或需要治療者。

**集體中毒慰問金** 被保險人集體中毒須住院者(一般中毒指被保險人5人以上，倘為食物中毒者，則為2人以上)，每人給付3,000元。

註1：被保險人於本契約保險期間內，因同一疾病或傷害或其引起之併發症，必須住院治療2次以上時，如每次出院日期與再入院日期間隔未超過14日者，各項醫療保險金限額，均視為同1次住院辦理。

註2：本項保險金須為符合本團體保險契約條款第11條所列接受保險費補助的被保險人(即免繳生，含低收入戶、重度以上身心障礙人士或其子女、原住民身分等)始可申請。

註3：進修及補習學校之被保險人所稱之「疾病」係指被保險人自加保生效日起所發生之疾病。

三、保險期間：112年8月1日至113年7月31日。

四、申請理賠：事故發生後請備妥各項申請所需文件，除可經由學校承辦人員轉送國泰人壽學團專責服務人員申請外，亦可直接透過國泰人壽保險服務人員協助或逕洽國泰人壽全國服務據點櫃檯辦理。

五、受益人：醫療保險金、失能保險金、生活補助保險金及集體中毒保險金之受益人為被保險人本人；身故保險金之受益人則為被保險人的法定繼承人，但無法定繼承人者，受益人依下列順序定之：

1.被保險人之監護人。2.實際扶養被保險人之人。3.其他被保險人最近親等之家屬，如有同親等者，以尊親屬優先。

六、理賠申請時效：自得為請求之日起兩年。

七、被保險人倘考上大專校院且完成註冊，並繳交完成大專院校學生團體保險費者，國泰人壽不負給付責任。

八、受益人或本公司對於各項保險金之給付如有疑義或爭議時，按高級中等以下教育階段學生及教保服務機構幼兒團體保險爭議處理辦法處理。受益人就保險爭議事件得先向保險人提出申訴，或逕向爭議處理機構申請調處。若涉訟時，約定以學校及教保服務機構所在地之地方法院為第一審管轄法院。

敬祝 闔家平安，萬事如意！

國泰人壽保險股份有限公司 總經理 劉上旗 謹致

## 112學年度學生團體保險家長通知書回條

年 班(其他： ) 座號： 姓名：

家長聯絡事項(請勾選)：  本人已詳閱本通知各項說明。

家長簽章：

## 申請各項理賠給付所需文件

| 申請文件                         | 給付項目 | 醫療保險金 | 失能保險金<br>(戶外教育失能保險金) | 生活補助金 | 身故保險金<br>(戶外教育身故保險金) | 專案補助重大手術保險金<br>(僅限具『免繳生』身分專用) |
|------------------------------|------|-------|----------------------|-------|----------------------|-------------------------------|
| 學團險專用理賠申請書(註1)               |      | ✓     | ✓                    | ✓     | ✓                    | ✓                             |
| 診斷書                          |      | ✓     |                      |       |                      | ✓                             |
| 醫療費用收據(註2)                   |      | ✓     |                      |       |                      | ✓                             |
| 失能診斷書、身心障礙手冊及其他失能鑑定文件        |      |       | ✓                    |       |                      |                               |
| 死亡診斷書或相驗屍體證明書                |      |       |                      |       | ✓                    |                               |
| 除戶戶籍謄本                       |      |       |                      |       | ✓                    |                               |
| 受益人與被保險人的關係證明(註3)(註3-1)      |      |       |                      | ✓(註4) | ✓                    |                               |
| 學籍資料(或入學資料影本)(請蓋學校經辦人職章)(註5) |      | ✓     | ✓                    |       | ✓                    | ✓                             |
| 保險費補助之身分證明                   |      |       |                      |       |                      | ✓                             |
| 法定繼承人聲明暨同意書                  |      |       |                      |       | ✓(註6)                |                               |
| 戶外教育相關文件                     |      |       | ✓(註8)                |       | ✓(註8)                |                               |

- 註1：可至國泰人壽官方網站下載(路徑：特色保險與知識/團體保險專區/學生團體(右上)/理賠申請/查詢與下載應備文件)。  
 註2：請領醫療保險金者，須檢附診斷書及醫療費用收據(若欲以收據副本或影本辦理者，須請原醫療院所加蓋院方關防為證)。  
 註3：受益人與被保險人的關係證明(如戶籍謄本、扶養證明等)，必須能證明受益人為被保險人的法定繼承人、監護人、實際扶養人或家屬關係及親等。申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之醫療保險金、失能保險金及生活補助金時亦須檢附。  
 註3-1：本契約之醫療保險金、失能保險金、生活補助保險金及集體中毒保險金之受益人，為被保險人本人。  
 註4：生活補助金請領的受益人身分證明必須能證明被保險人滿失能週年仍生存(如戶籍謄本)。  
 註5：由學校於保險金申請書加蓋關防或學保專用章證明被保險人學籍身分，或國小以上學生可提供學籍資料，教保服務機構幼童可附入學資料。  
 註6：申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之身故保險金，受益人非法定繼承人時，不須檢附。  
 註7：受益人申請各項保險金時，國泰人壽於必要時得經其同意調閱被保險人之就醫相關資料，其費用由國泰人壽負擔(須檢附同意查詢暨授權聲明書)。  
 註8：受益人請領因參加戶外教育之保險金者，另須檢具依教育部戶外教育相關法令規定，經學校或教保服務機構核定通過之實施計畫及參加戶外教育之證明文件，如被保險人為未成年者，檢附戶外教育家長或法定代理人同意證明。

### ※ 除外責任：(一)【112學年度高級中等以下教育階段學生及教保服務機構幼兒團體保險保單條款第十八條】 被保險人因下列情事之一致成死亡、失能、傷害或疾病者，國泰人壽不負給付保險金的責任：

- 一、被保險人之故意行為。但被保險人連續投保滿二年後故意自殺致死者，仍給付身故保險金。
- 二、被保險人的犯罪行為。
- 三、被保險人非法施用防制毒品相關法令所稱之毒品。
- 四、戰爭(不論宣戰與否)、內亂及其他類似之武裝叛變。
- 五、其他由保險費審議會審議，經教育部核定公告之情事。

### ※ 除外責任：(二)【112學年度高級中等以下教育階段學生及教保服務機構幼兒團體保險保單條款第十九條】 被保險人具有下列情事之一者，國泰人壽不負給付保險金的責任：

- 一、整形美容、天生畸形整復、牙科鑲補或裝設義齒、義肢、義眼、眼鏡、助聽器或其他附屬品之費用。但因遭受意外傷害事故所致者，不在此限，且其裝設以1次為限，上述給付以回復或輔助其功能，且其裝置之費用必須為醫院或診所開立之收據。
- 二、健康檢查、療養、靜養、戒毒、戒酒、護理或養老之非以直接診治病人為目的者。
- 三、掛號、疾病門診、診斷書、傷患運送、病房陪護或指定醫師等費用。但因流產或分娩所支出之掛號、門診費用，不在此限。
- 四、未領有醫師執業執照之醫療費用。
- 五、非因當次住院事故治療之目的所進行之牙科手術。
- 六、其他由保險費審議會審議，經教育部核定公告之情事。

## 國泰人壽學保查詢聯繫管道

| 管 道                                                                          | 路 徑                                                   |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 國泰人壽官方網站<br><a href="http://www.cathaylife.com.tw">www.cathaylife.com.tw</a> | 國泰人壽官方網站/特色保險與知識/團體保險專區/學生團體<br>(可使用手機或平板掃描右側QR-Code) |  |
| 國泰人壽免付費學保專線：0800-036-567                                                     |                                                       |                                                                                       |

《防仲介、反詐騙提醒》：若有電話詢問投保、理賠資料或可代辦理賠，請撥打國泰人壽免付費專線求證或詢問，以免受騙。

保戶基本資料

|                     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   |          |           |  |                |         |  |  |  |
|---------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|----------|-----------|--|----------------|---------|--|--|--|
| 被保險人<br>(事故者)<br>資料 | (*)保單號碼(服務人員填寫) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   | 學號       |           |  |                | 班級科別    |  |  |  |
|                     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   | 1314888  |           |  |                | 白兔班     |  |  |  |
|                     | (*)姓名           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   | (*)身分證字號 |           |  |                | (*)出生日期 |  |  |  |
| 樹寶                  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | A 0 0 0 0 0 0 0 0 |          |           |  | 105 年 7 月 7 日  |         |  |  |  |
| (*)居住<br>住所地址       |                 | 2 3 5 台北 縣 市                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 大安 鄉 鎮 區          |          | XX 路 XX 號 |  |                |         |  |  |  |
| (*)聯絡電話             |                 | ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 手機 0900000000     |          | E-mail    |  |                |         |  |  |  |
| (*)申請種類             |                 | <input checked="" type="checkbox"/> 非意外事故(疾病)(1) <input type="checkbox"/> 意外事故(傷害)(2)                                                                                                                                                                                                                      |  |                   |          | (*)申請日期   |  | 109 年 10 月 1 日 |         |  |  |  |
| (*)事故原因             |                 | 腸胃炎                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                   |          | (*)事故日期   |  | 109 年 9 月 1 日  |         |  |  |  |
| 申請專案補助<br>(無者免填)    |                 | <input type="checkbox"/> 高中以下學生暨幼兒園幼兒，符合保單條款第 11 條補助身分，申請專案補助重大手術保險金(應檢具相關證明文件)                                                                                                                                                                                                                            |  |                   |          |           |  |                |         |  |  |  |
| (*)理賠類別             |                 | <input type="checkbox"/> 死亡(A) <input type="checkbox"/> 失能(B) <input type="checkbox"/> 重大疾病-限大專院校勾選(C) <input checked="" type="checkbox"/> 醫療(E) <input type="checkbox"/> 防癌(G) <input type="checkbox"/> 生活補助金(N)<br><small>註：配合保險法修訂，自 107 年 6 月 15 日起調整「殘廢」及「失能」等相關用語，保戶權益未受影響，詳細說明參閱國人壽官網法公生專區。</small> |  |                   |          |           |  |                |         |  |  |  |

|                                                           |                                   |                                               |                                                                     |            |                   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| (*)保險金<br>領取方式<br><small>(未勾填付款方式，<br/>一律以禁背支票支付)</small> | <input type="checkbox"/> 匯撥至受益人帳戶 |                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 匯撥至法定代理人帳戶 (匯撥方式請附上存摺影本並加填下方欄位) |            |                   |
|                                                           | 戶名                                | 樹寶爸                                           |                                                                     | 身分證字號      | A 1 1 1 1 1 1 1 1 |
|                                                           | 金融機構<br>(分行)                      | 國泰松山                                          |                                                                     | 行庫局號<br>代號 | 0130372           |
|                                                           | 帳號                                | 013000000                                     |                                                                     |            |                   |
| <input type="checkbox"/> 禁止背書轉讓支票                         |                                   | <input type="checkbox"/> 取消禁止背書轉讓支票           |                                                                     |            |                   |
| 受益人身分證字號                                                  |                                   | (給付方式選取「取消禁止背書轉讓支票」者，以櫃檯親領、受益人為 7 歲以下或外籍人士為限) |                                                                     |            |                   |

病歷、醫療及健康檢查等個人資料蒐集、處理及利用同意書(特種個資同意書)  
 立書人已詳閱並瞭解下欄【個人資料保護法應告知事項】，並同意 貴公司於符合告知事項之目的範圍內，得蒐集、處理及利用立書人之病歷、醫療及健康檢查等個人資料，以及將上開資料轉送與 貴公司有業務往來之再保險公司辦理再保險核保或理賠業務。立書人併此聲明，本同意書係出於立書人自願願下所為之意思表示。  
 受益人與被保險人關係：本人 父母 祖父母 其他\_\_\_\_  
 (\*)立書人(即被保險人)/受益人簽名：樹寶 樹寶爸 (被保險人及受益人不同時，兩者均須簽名)  
 (\*)法定代理人(監護人)簽名：  
 (前開受益人之簽名於被保險人身故時，僅代表受益人或其法定代理人提出理賠申請，並已知悉瞭解上述注意暨聲明事項。)

1. 109 學年度教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，除身故保險金受益人為法定繼承人外，其他保險金受益人為學生本人。受益人為未成人時，得選擇匯款至法定代理人帳戶(須另檢附關係證明文件)，並於本公司將款項匯入法定代理人帳戶時，視為已對受益人給付。
2. 108 學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，受益人為被保險人之法定代理人或其家長。但被保險人已成年者

1. 【個人資料、契約、醫療及依法利用本業務)客服專線>網路電話)查詢、請求閱覽、製給複製本、更正、補充、停止蒐集、處理、利用或刪除您的個人資料，惟本公司依法令規定或因執行業務所必須，得不依您的請求處理。若您未能提供相關個人資料時，本公司將可能無法辦理您的理賠申請。  
 2. 申請死亡保險金且受益人有數人時，限選擇同一領取方式；受益人逾 2 人時，請另填附件(一)。  
 3. 因匯款帳戶錯誤、變更、撤銷等原因致無法完成轉帳者，本公司得改以禁止背書轉讓支票給付。  
 4. 依保險契約條款約定，受益人申請各項保險金時，本公司得請求被保險人或受益人提供被保險人病歷、醫療及依法利用本業務)。  
 5. 各項理賠給付所需申請文件請詳見後頁，惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。  
 6. 依「全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法」，單張保單給付理賠延滯息達新臺幣兩萬元者，應按該辦法規定辦理。  
 7. 申請身故保險金者，立書人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對。  
 8. 受領保險金之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者，行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。  
 9. 受領保險金之保險金債權遭法院等執行機關扣押時，如該保險金係維持自己及共同生活親屬之生活所必需者，得依強制執行法第 122 條規定，向該執行機關聲請或聲明異議。

受益人為學生本人，如欲匯入本人帳戶，選擇「匯撥至受益人帳戶」。如受益人未成年，可選擇「匯撥至法定代理人帳戶」，匯入法代帳戶，受益人及法代皆需簽名。

若無蓋學校關防章，國泰後續將會請學校進行線上學籍確認。

(\*)投保學校證明欄

|               |                       |                                 |
|---------------|-----------------------|---------------------------------|
| 投保學校          | 泰泰幼兒園                 | 關防/學保專用章                        |
| 學校代號          | XXXXXX                |                                 |
| 校址            | □□□ 台北市大安區仁愛路四段 296 號 |                                 |
| 電話            | 02-27551399           |                                 |
| 校(園、所)長或職務代理人 | XXXXX 職章              |                                 |
| 經辦人員          | XXXXX 簽章              | 可以具完整學校名稱子森之橡皮章代替學校印信(關防或學保專用章) |

本申請書所載被保險人確係本校學生並已參加學生團體保險，特此聲明。

(\*)服務人員(送件人)基本資料

|       |        |        |
|-------|--------|--------|
| 送件人姓名 | 單位代號   | 保戶無須填寫 |
| 連絡電話  | 市話：( ) |        |

保戶基本資料

|                     |                 |                                                                                                                                                                                                                   |  |                   |          |              |  |                |          |  |  |  |
|---------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|----------|--------------|--|----------------|----------|--|--|--|
| 被保險人<br>(事故者)<br>資料 | (*)保單號碼(服務人員填寫) |                                                                                                                                                                                                                   |  |                   | 學號       |              |  |                | 班級科別     |  |  |  |
|                     |                 |                                                                                                                                                                                                                   |  |                   | 1314888  |              |  |                | 保險系二年級B班 |  |  |  |
|                     | (*)姓名           |                                                                                                                                                                                                                   |  |                   | (*)身分證字號 |              |  |                | (*)出生日期  |  |  |  |
| 樹寶                  |                 |                                                                                                                                                                                                                   |  | A 0 0 0 0 0 0 0 0 |          |              |  | 105 年 7 月 7 日  |          |  |  |  |
| (*)居住<br>住所地址       |                 | 2 3 5 台北 縣市                                                                                                                                                                                                       |  | 大安 鄉市             |          | XX 路 XX 號 鎮區 |  |                |          |  |  |  |
| (*)聯絡電話             |                 | ( )                                                                                                                                                                                                               |  | 手機 0900000000     |          | E-mail       |  |                |          |  |  |  |
| (*)申請種類             |                 | <input checked="" type="checkbox"/> 非意外事故(疾病)(1) <input type="checkbox"/> 意外事故(傷害)(2)                                                                                                                             |  |                   |          | (*)申請日期      |  | 109 年 10 月 1 日 |          |  |  |  |
| (*)事故原因             |                 | 腸胃炎                                                                                                                                                                                                               |  |                   |          | (*)事故日期      |  | 109 年 9 月 1 日  |          |  |  |  |
| 申請專案補助<br>(無者免填)    |                 | <input type="checkbox"/> 高中以下學生暨幼兒園幼兒，符合保單條款第11條補助身分，申請專案補助重大手術保險金(應檢具相關證明文件)                                                                                                                                     |  |                   |          |              |  |                |          |  |  |  |
| (*)理賠類別             |                 | <input type="checkbox"/> 死亡(A) <input type="checkbox"/> 失能(B) <input type="checkbox"/> 重大疾病-限大專院校勾選(C) <input checked="" type="checkbox"/> 醫療(E) <input type="checkbox"/> 防癌(G) <input type="checkbox"/> 生活補助金(N) |  |                   |          |              |  |                |          |  |  |  |

|                                                                       |                                                                                                       |                                             |                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|--|
| (*)保險金<br>領取方式<br>(未勾填給付方式，<br>一律以禁背支票支付)                             | <input checked="" type="checkbox"/> 匯撥至受益人帳戶 <input type="checkbox"/> 匯撥至法定代理人帳戶 (匯撥方式請附上存摺影本並加填下方欄位) |                                             |                   |  |
|                                                                       | 戶名                                                                                                    |                                             | 身分證字號             |  |
|                                                                       | 樹寶                                                                                                    |                                             | A 0 0 0 0 0 0 0 0 |  |
|                                                                       | 金融機構<br>(分行)                                                                                          |                                             | 行庫局號              |  |
| 國泰松山                                                                  |                                                                                                       | 0130372                                     |                   |  |
|                                                                       |                                                                                                       | 帳號                                          |                   |  |
|                                                                       |                                                                                                       | 0130000000                                  |                   |  |
| <input type="checkbox"/> 禁止背書轉讓支票 <input type="checkbox"/> 取消禁止背書轉讓支票 |                                                                                                       |                                             |                   |  |
| 受益人身分證字號                                                              |                                                                                                       | (給付方式選取「取消禁止背書轉讓支票」者，以櫃檯親領、受益人為7歲以下或外籍人士為限) |                   |  |

立書人已詳閱並瞭解下欄【個人資料保護法應告知事項】，並同意 貴公司於符合告知事項之目的範圍內，得蒐集、處理及利用立書人之病歷、醫療及健康檢查等個人資料，以及將上開資料轉送與 貴公司有業務往來之再保險公司辦理再保險核保或理賠業務。立書人併此聲明，本同意書係出於立書人自願下所為之意思表示。

病歷、醫療及健康檢查等個人資料蒐集、處理及利用同意書(特種個資同意書)

立書人與被保險人關係：本人 父母 祖父母 其他

(\*)立書人(即被保險人)/受益人簽名：樹寶 (被保險人及受益人不同時，兩者均須簽名)

(\*)法定代理人(監護人)簽名：

(前開受益人之簽名於被保險人身故時，僅代表受益人或其法定代理人提出理賠申請，並已知悉瞭解上述注意暨聲明事項。)

1. 109 學年度教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，除身故保險金受益人為法定繼承人外，其他保險金受益人為學生本人。受益人為法定繼承人時，得選擇匯款至法定代理人帳戶(須另檢附關係證明文件)，並於本公司將款項匯入法定代理人帳戶時，視為已對受益人給付。

2. 108 學年度(含)以前國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，受益人為被保險人之法定代理人或其家長。但被保險人已成年者，其補助金受益人得為本人。

1. 【個人資料保護法及保險法第 177 條之 1 暨其相關規定，本公司為辦理人身保險業務之客戶服務、招攬、核保、理賠、契約、及依法依業務所必需，除再保險業務或委外業務執行的需要，會在我國境內供本公司及因以上目的作業需要之第三方處理及利用外，僅會於前開蒐集目的存續期間，於我國境內供本公司及因以上目的作業需要之第三方處理及利用。您可以至本公司各服務據點 300036599，手機請改撥付費電話：02-21626201 或網路電話(路徑：國壽官網首頁>聯絡我們)>(專線)洽複製本、更正、補充、停止蒐集、處理、利用或刪除您的個人資料，惟本公司依法令規定或因執行相關個人資料時，本公司將可能無法辦理您的理賠申請。

2. 申請身故保險金者，立書人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對。受益人申請理賠之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者，行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。

3. 因匯款帳戶錯誤、受文、撤銷等理由致無法完成轉帳者，本公司得改以禁止背書轉讓支票給付。

4. 依保險契約條款約定，受益人申請各項保險金時，本公司得請求被保險人或受益人提供被保險人病歷證明文件，惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。

5. 各項理賠給付所需申請文件請詳見後頁，惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。

6. 依「全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法」，單張保單給付理賠延滯息達新臺幣兩萬元者，應按該辦法規定辦理。但屬下列情形者，於理賠申請時檢附下列文件可免扣取補充保險費：(1)低收入戶者：檢附社政機關核定低收入戶資格或喪失投保資格者：非本國人者檢附護照影本、已除籍之本國人者檢附最近 3 個月內戶籍證明。

7. 申請身故保險金者，立書人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對。受益人申請理賠之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者，行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。

8. 受益人申請之保險金債權遭法院等執行機關扣押時，如該保險金係維持自己及共同生活親屬之生活所必需者，得依強制執行法第 122 條規定，向該執行機關聲請或聲明異議。

除身故受益人為法定繼承人外，其他保險金受益人為學生本人。

需學校關防章 / 學保專用章

|               |                       |
|---------------|-----------------------|
| (*)投保學校證明欄    |                       |
| 投保學校          | 泰泰大學                  |
| 學校代號          | XXXXXX                |
| 校址            | □□□ 台北市大安區仁愛路四段 296 號 |
| 電話            | 02-27551399           |
| 校(園、所)長或職務代理人 | XXXXX 職章              |
| 經辦人員          | XXXXX 簽章              |

可以具完整學校名稱子森之橡皮章代替學校印信(關防或學保專用章)

本申請書所載被保險人確係本校學生並已參加學生團體保險，特此聲明。

|                  |        |
|------------------|--------|
| (*)服務人員(送件人)基本資料 |        |
| 送件人姓名            | 單位代號   |
| 連絡電話             | 市話：( ) |

保戶無須填寫

# 國泰人壽保險股份有限公司理賠申請書附件(一)

| 事故者基本資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |        |          |                                   |                       |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------|----------|-----------------------------------|-----------------------|-----------|
| (*)姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 樹寶                                                    |        | (*)身分證字號 | A 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0             |                       |           |
| 保險金給付方式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |        |          |                                   |                       |           |
| 領取方式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 匯撥至受益人帳戶 (請填帳戶資料) |        |          | <input type="checkbox"/> 禁止背書轉讓支票 |                       |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> 匯撥至法定代理人帳戶 (請填帳戶資料)          |        |          | 請於帳戶資料身分證字號欄填寫受益人身分證字號,以利給付作業。    |                       |           |
| <input type="checkbox"/> 取消禁止背書 (選取左列給付方式者,以櫃檯親領、轉讓支票 受益人為7歲以下或外籍人士為限)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |        |          |                                   |                       |           |
| 帳戶資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 戶名                                                    | 樹小寶    |          | 身分證字號                             | A 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 金融機構(分行)                                              | 國泰松山   | 行庫局號代號   | 0130372                           | 帳號                    | 014000000 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 戶名                                                    | 樹大寶    |          | 身分證字號                             | A 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 金融機構(分行)                                              | 國泰松山   | 行庫局號代號   | 0130372                           | 帳號                    | 015000000 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 戶名                                                    | (中文名稱) |          | 身分證字號                             |                       |           |
| 金融機構(分行)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                       |        | 行庫局號代號   |                                   |                       |           |
| <p>1. 申請死亡保險金且受益人有數人時,限選擇同一領取方式。</p> <p>2. 因匯款帳戶錯誤、變更、撤銷等原因致無法完成轉帳者,本公司得改以禁止背書轉讓支票給付。</p> <p>3. 依保險契約條款約定,受益人申請各項保險金時,本公司得請求被保險人或受益人提供被保險人病歷調查同意書,其費用由本公司負擔。</p> <p>4. 各項理賠給付所需申請文件詳見後頁,惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。</p> <p>5. 依「全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法」,單張保單給付理賠延滯息達新臺幣兩萬元者,應按規定之補充保險費率扣取補充保險費,但屬下列兩種身分者,於理賠申請時檢附下列文件可免扣取補充保險費:(1)低收入戶者:檢附社政機關核定有效期限內之中低收入戶證明文件;(2)未具投保資格或喪失投保資格者:非本國人者檢附護照影本、已除籍之本國人者檢附最近3個月內戶籍證明。</p> <p>6. 申請身故保險金者,受益人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對系統進行資料比對,以確認其正確性。受益人申請理賠之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者,行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。</p> <p>7. 受益人申領之保險金債權遭法院等執行機關扣押時,如該保險金係維持自己及共同生活親屬之生活所必需者,受益人得依強制執行法第122條規定,向該執行機關聲請或聲明異議。</p> <p>8. 【個人資料保護法應告知事項】依據個人資料保護法及保險法第177條之1暨其相關規定,本公司為辦理人身保險業務之客戶服務、招攬、核保、理賠、契約保全、再保險、海外急難救助、追償、申訴及爭議處理、公司內部控制及稽核業務及符合相關法令規範之需要,得蒐集您的個人資料(包括病歷、醫療及健康檢查等特種個資)。所蒐集之資料除了再保險業務或委外業務執行的需要,會在我國境外被處理及利用外,僅會於前開蒐集目的存續期間及依法令規定期間內,以合於法令規定之利用方式,於我國境內供本公司及因以上目的作業需要之第三方處理及利用。您可以至本公司各服務據點或利用本公司服務專線(市話請撥打免費專線:0800-036599,手機請改撥付費電話:02-21626201或網路電話(路徑:國壽官網首頁&gt;聯絡我們&gt;專線服務)客服專線&gt;網路電話)查詢、請求閱覽、製給複製本、更正、補充、停止蒐集、處理、利用或刪除您的個人資料,惟本公司依法令規定或因執行業務所必須,得不依您的請求處理。若您未能提供相關個人資料時,本公司將可能無法辦理您的理賠申請。</p> |                                                       |        |          |                                   |                       |           |
| <p>受益人簽名: 樹小寶 樹大寶</p> <p>法定代理人(監護人):</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                       |        |          |                                   |                       |           |

## 各項理賠給付所需申請文件

| 申請文件                   | 醫療保險金 | 失能保險金 | 生活補助金         | 身故保險金 | 專案補助重大手術保險金(限編制內接受保險費補助之學生專用) |
|------------------------|-------|-------|---------------|-------|-------------------------------|
| 學團險專用理賠申請書             | √     | √     | √             | √     | √                             |
| 醫療診斷書(註6)              | √     |       |               |       | √                             |
| 醫療費用收據                 | √(註1) |       |               |       | √(註1)                         |
| 失能診斷書、身心障礙手冊及其他失能鑑定文件  |       | √     |               |       |                               |
| 死亡診斷書或相驗屍體證明書          |       |       |               | √     |                               |
| 除戶籍謄本                  |       |       |               | √     |                               |
| 受益人與被保險人的關係證明(註2)      | (註2)  | (註2)  | (註2)<br>√(註3) | √     |                               |
| 學籍資料(或入學資料影本)(請蓋經辦人職章) | √(註4) | √(註4) |               | √(註4) | √(註4)                         |
| 保險費補助之身分證明             |       |       |               |       | √                             |
| 法定繼承人聲明暨同意書            |       |       |               | √(註5) |                               |
| 戶外教育相關文件               |       | (註7)  |               | (註7)  |                               |

註1: 請領醫療保險金者,須檢附診斷書及醫療費用收據(若以副本或影本代替,須請原醫療院所加蓋院方關防或其他專用章為證)。

註2: 受益人與被保險人的關係證明(如戶籍謄本、扶養證明等),須能證明受益人為被保險人的法定代理人、法定繼承人、監護人、實際扶養人或家屬關係及親等。申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之醫療保險金、失能保險金及生活補助金時亦須檢附。

註3: 生活補助金請領的受益人身分證明必須能證明被保險人滿失能週年仍生存(如戶籍謄本)。

註4: 由學校於保險金申請書加蓋關防或學保專用章證明被保險人學籍身分,或國小以上學生可提供學籍資料,教保服務機構幼童可附入學資料。

註5: 申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之身故保險金,受益人非法定繼承人時,不須檢附。

註6: 診斷名稱(病名)「建議」可請醫師加註國際疾病編碼第十版的診斷碼,可加快理賠判斷。

註7: 因參加戶外教育申領各項保險金者,另須檢具依教育部戶外教育相關法令規定,經學校或教保服務機構核定通過之實施計畫及參加戶外教育之證明文件(如被保險人為未成年者,檢附戶外教育家長或法定代理人同意證明)。

註8: 受益人申領各項保險金時,本公司於必要時,可請受益人提供上表以外之其他相關文件。另本公司於必要時得經其同意調閱被保險人之就醫相關資料(須檢附同意查詢聲明書),其費用由本公司負擔。



303004



00013

保戶基本資料

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--|---------------------------------------------|----------|-------|---------------------------------|---------|--|--|--|
| 被保險人<br>(事故者)<br>資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (*)保單號碼(服務人員填寫)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  | 學號                                          |          |       |                                 | 班級科別    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (*)姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |        |  | (*)身分證字號                                    |          |       |                                 | (*)出生日期 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 | 年 月 日   |  |  |  |
| (*)居住<br>住所地址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | □□□                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 縣市     |  | 鄉市<br>鎮區                                    |          |       |                                 |         |  |  |  |
| (*)聯絡電話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 手機     |  | E-mail                                      |          |       |                                 |         |  |  |  |
| (*)申請種類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | □非意外事故(疾病)(1) □意外事故(傷害)(2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |  | (*)申請日期                                     |          | 年 月 日 |                                 |         |  |  |  |
| (*)事故原因                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  | (*)事故日期                                     |          | 年 月 日 |                                 |         |  |  |  |
| 申請專案補助<br>(無者免填)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | □高中以下學生暨幼兒園幼兒，符合保單條款第11條補助身分，申請專案補助重大手術保險金(應檢具相關證明文件)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| (*)理賠類別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | □死亡(A) □失能(B) □重大疾病-限大專院校勾選(C) □醫療(E) □防癌(G) □生活補助金(N)<br>註：配合保險法修訂，自107年6月15日起調整「殘廢」及「失能」等相關用詞，保戶權益未受影響，詳細說明參閱國泰人壽官網法令公告專區。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| (*)保險金<br>領取方式<br>(未勾填給付方式，<br>一律以禁背支票支付)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | □匯撥至受益人帳戶                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |        |  | □匯撥至法定代理人帳戶 (匯撥方式請附上存摺影本並加填下方欄位)            |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 戶名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |  | 身分證字號                                       |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 金融機構<br>(分行)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     | (中文名稱) |  | 行庫局號<br>代號                                  |          | 帳號    |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | □禁止背書轉讓支票                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |        |  | □取消禁止背書轉讓支票                                 |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 受益人身分證字號                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |  | (給付方式選取「取消禁止背書轉讓支票」者，以櫃檯親領、受益人為7歲以下或外籍人士為限) |          |       |                                 |         |  |  |  |
| <p>病歷、醫療及健康檢查等個人資料蒐集、處理及利用同意書(特種個資同意書)</p> <p>立書人已詳閱並瞭解下欄【個人資料保護法應告知事項】，並同意 貴公司於符合告知事項之目的範圍內，得蒐集、處理及利用立書人之病歷、醫療及健康檢查等個人資料，以及將上開資料轉送與 貴公司有業務往來之再保險公司辦理再保險核保或理賠業務。立書人併此聲明，本同意書係出於立書人自由意願下所為之意思表示。</p> <p>受益人與被保險人關係：□本人□父母□祖父母 □其他____</p> <p>(*)立書人(即被保險人)/受益人簽名： (被保險人及受益人不同時，兩者均須簽名)</p> <p>(*)法定代理人(監護人)簽名：</p> <p>(前開受益人之簽名於被保險人身故時，僅代表受益人或其法定代理人提出理賠申請，並已知悉瞭解上述注意暨聲明事項。)</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| <p>1.109學年度教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，除身故保險金受益人為法定繼承人外，其他保險金受益人為學生本人。受益人為未成年人時，得選擇匯款至法定代理人帳戶(須另檢附關係證明文件)，並於本公司將款項匯入法定代理人帳戶時，視為已對受益人給付。</p> <p>2.108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險，受益人為被保險人之法定代理人或其家長。但被保險人已成年者，其醫療保險金、失能保險金及生活補助金受益人得為本人。</p>                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| 注<br>意<br>事<br>項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>1.【個人資料保護法應告知事項】依據個人資料保護法及保險法第177條之1暨其相關規定，本公司為辦理人身保險業務之客戶服務、招攬、核保、理賠、契約保全、再保險、海外急難救助、追償、申訴及爭議處理、公司內部控制及稽核業務及符合相關法令規範之需要，而蒐集您的個人資料(包括病歷、醫療及健康檢查等特種個資)。所蒐集之資料除了再保險業務或委外業務執行的需要，會在我國境外被處理及利用外，僅會於前開蒐集目的存續期間及依法令規定期間內，以合於法令規定之利用方式，於我國境內供本公司及因以上目的作業需要之第三方處理及利用。您可以至本公司各服務據點或利用本公司服務專線(市話請撥打免費專線：0800036599，手機請改撥付費電話：02-21626201 或網路電話(路徑：國壽官網首頁&gt;聯絡我們&gt;專線服務)客服專線&gt;網路電話)查詢、請求閱覽、製給複製本、更正、補充、停止蒐集、處理、利用或刪除您的個人資料，惟本公司依法令規定或因執行業務所必須，得不依您的請求處理。若您未能提供相關個人資料時，本公司將可能無法辦理您的理賠申請。</p> <p>2.申請死亡保險金且受益人有數人時，限選擇同一領取方式；受益人逾2人時，請另填附件(一)。</p> <p>3.因匯款帳戶錯誤、變更、撤銷等原因致無法完成轉帳者，本公司得改以禁止背書轉讓支票給付。</p> <p>4.依保險契約條款約定，受益人申請各項保險金時，本公司得請求被保險人或受益人提供被保險人病歷調查同意書，其費用由本公司負擔。</p> <p>5.各項理賠給付所需申請文件請詳見後頁，惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。</p> <p>6.依「全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法」，單張保單給付理賠延滯息達新臺幣兩萬元者，應按規定之補充保險費率扣取補充保險費，但屬下列兩種身分者，於理賠申請時檢附下列文件可免扣取補充保險費：(1)低收入戶者：檢附社政機關核定有效期限內之中低收入戶證明文件；(2)未具投保資格或喪失投保資格者：非本國人者檢附護照影本、已除籍之本國人者檢附最近3個月內戶籍證明。</p> <p>7.申請身故保險金者，立書人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對系統進行資料比對，以確認其正確性。受益人申請理賠之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者，行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。</p> <p>8.受益人申領之保險金債權遭法院等執行機關扣押時，如該保險金係維持自己及共同生活親屬之生活所必需者，受益人得依強制執行法第122條規定，向該執行機關聲請或聲明異議。</p> |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (*)投保學校證明欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 投保學校                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |        |  |                                             | 關防/學保專用章 |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 學校代號                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 校址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | □□□ |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 電話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 校(園、所)長<br>或職務代理人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |        |  |                                             | 職章       |       | 可以具完整學校名稱字樣之橡皮章代替學校印信(關防或學保專用章) |         |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 經辦人員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |        |  |                                             | 簽章       |       |                                 |         |  |  |  |
| 本申請書所載被保險人確係本校學生並已參加學生團體保險，特此聲明。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| (*)服務人員(送件人)基本資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |  |                                             |          |       |                                 |         |  |  |  |
| 送件人姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 單位代號                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |        |  | 送件人ID                                       |          |       |                                 |         |  |  |  |
| 連絡電話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 市話：( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 分機     |  | 手機：                                         |          |       |                                 |         |  |  |  |



# 國泰人壽保險股份有限公司理賠申請書附件(一)

| 事故者基本資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |          |                                   |       |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|-------|--------------------------------|
| (*)姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        | (*)身分證字號 |                                   |       |                                |
| 保險金給付方式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |          |                                   |       |                                |
| 領取方式                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> 匯撥至受益人帳戶 (請填帳戶資料)                             |          | <input type="checkbox"/> 禁止背書轉讓支票 |       | 請於帳戶資料身分證字號欄填寫受益人身分證字號,以利給付作業。 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 匯撥至法定代理人帳戶 (請填帳戶資料)                           |          |                                   |       |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 取消禁止背書 (選取左列給付方式者,以櫃檯親領、轉讓支票 受益人為7歲以下或外籍人士為限) |          |                                   |       |                                |
| 帳戶資料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 戶名                                                                     |          |                                   | 身分證字號 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 金融機構 (分行)                                                              | (中文名稱)   | 行庫局號 代號                           | 帳號    |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 戶名                                                                     |          |                                   | 身分證字號 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 金融機構 (分行)                                                              | (中文名稱)   | 行庫局號 代號                           | 帳號    |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 戶名                                                                     |          |                                   | 身分證字號 |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 金融機構 (分行)                                                              | (中文名稱)   | 行庫局號 代號                           | 帳號    |                                |
| <p>1. 申請死亡保險金且受益人有數人時,限選擇同一領取方式。</p> <p>2. 因匯款帳戶錯誤、變更、撤銷等原因致無法完成轉帳者,本公司得改以禁止背書轉讓支票給付。</p> <p>3. 依保險契約條款約定,受益人申請各項保險金時,本公司得請求被保險人或受益人提供被保險人病歷調查同意書,其費用由本公司負擔。</p> <p>4. 各項理賠給付所需申請文件詳見後頁,惟給付項目仍以保險契約條款之約定為準。</p> <p>5. 依「全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法」,單張保單給付理賠延滯息達新臺幣兩萬元者,應按規定之補充保險費率扣取補充保險費,但屬下列兩種身分者,於理賠申請時檢附下列文件可免扣取補充保險費:(1)低收入戶者:檢附社政機關核定有效期限內之中低收入戶證明文件;(2)未具投保資格或喪失投保資格者:非本國人者檢附護照影本、已除籍之本國人者檢附最近3個月內戶籍證明。</p> <p>6. 申請身故保險金者,受益人同意本公司得將相驗屍體證明書(或死亡證明書)與相關單位之即時查詢比對系統進行資料比對,以確認其正確性。受益人申請理賠之保險事故及其相關文件如有虛偽不實者,行為人須依法負民、刑事及其他相關法律責任。</p> <p>7. 受益人申領之保險金債權遭法院等執行機關扣押時,如該保險金係維持自己及共同生活親屬之生活所必需者,受益人得依強制執行法第122條規定,向該執行機關聲請或聲明異議。</p> <p>8. <b>【個人資料保護法應告知事項】</b>依據個人資料保護法及保險法第177條之1暨其相關規定,本公司為辦理人身保險業務之客戶服務、招攬、核保、理賠、契約保全、再保險、海外急難救助、追償、申訴及爭議處理、公司內部控制及稽核業務及符合相關法令規範之需要,得蒐集您的個人資料(包括病歷、醫療及健康檢查等特種個資)。所蒐集之資料除了再保險業務或委外業務執行的需要,會在我國境外被處理及利用外,僅會於前開蒐集目的存續期間及依法令規定期間內,以合於法令規定之利用方式,於我國境內供本公司及因以上目的作業需要之第三方處理及利用。您可以至本公司各服務據點或利用本公司服務專線(市話請撥打免付費專線:0800-036599,手機請改撥付費電話:02-21626201或網路電話(路徑:國壽官網首頁&gt;聯絡我們&gt;專線服務)客服專線&gt;網路電話)查詢、請求閱覽、製給複製本、更正、補充、停止蒐集、處理、利用或刪除您的個人資料,惟本公司依法令規定或因執行業務所必須,得不依您的請求處理。<b>若您未能提供相關個人資料時,本公司將可能無法辦理您的理賠申請。</b></p> |                                                                        |          |                                   |       |                                |
| <p>受益人簽名: _____</p> <p>法定代理人(監護人): _____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |          |                                   |       |                                |

## 各項理賠給付所需申請文件

| 申請文件                   | 醫療保險金 | 失能保險金 | 生活補助金         | 身故保險金 | 專案補助重大手術保險金(限編制內接受保險費補助之學生專用) |
|------------------------|-------|-------|---------------|-------|-------------------------------|
| 學團險專用理賠申請書             | √     | √     | √             | √     | √                             |
| 醫療診斷書(註6)              | √     |       |               |       | √                             |
| 醫療費用收據                 | √(註1) |       |               |       | √(註1)                         |
| 失能診斷書、身心障礙手冊及其他失能鑑定文件  |       | √     |               |       |                               |
| 死亡診斷書或相驗屍體證明書          |       |       |               | √     |                               |
| 除戶籍謄本                  |       |       |               | √     |                               |
| 受益人與被保險人的關係證明(註2)      | (註2)  | (註2)  | (註2)<br>√(註3) | √     |                               |
| 學籍資料(或入學資料影本)(請蓋經辦人職章) | √(註4) | √(註4) |               | √(註4) | √(註4)                         |
| 保險費補助之身分證明             |       |       |               |       | √                             |
| 法定繼承人聲明暨同意書            |       |       |               | √(註5) |                               |
| 戶外教育相關文件               |       | (註7)  |               | (註7)  |                               |

註1: 請領醫療保險金者,須檢附診斷書及醫療費用收據(若以副本或影本代替,須請原醫療院所加蓋院方關防或其他專用章為證)。

註2: 受益人與被保險人的關係證明(如戶籍謄本、扶養證明等),須能證明受益人為被保險人的法定代理人、法定繼承人、監護人、實際扶養人或家屬關係及親等。申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之醫療保險金、失能保險金及生活補助金時亦須檢附。

註3: 生活補助金請領的受益人身分證明必須能證明被保險人滿失能週年仍生存(如戶籍謄本)。

註4: 由學校於保險金申請書加蓋關防或學保專用章證明被保險人學籍身分,或國小以上學生可提供學籍資料,教保服務機構幼童可附入學資料。

註5: 申請108學年度(含)以前教育部國民及學前教育署招標高級中等學校以下學生團體保險之身故保險金,受益人非法定繼承人時,不須檢附。

註6: 診斷名稱(病名)「建議」可請醫師加註國際疾病編碼第十版的診斷碼,可加快理賠判斷。

註7: 因參加戶外教育申領各項保險金者,另須檢具依教育部戶外教育相關法令規定,經學校或教保服務機構核定通過之實施計畫及參加戶外教育之證明文件(如被保險人為未成年者,檢附戶外教育家長或法定代理人同意證明)。

註8: 受益人申領各項保險金時,本公司於必要時,可請受益人提供上表以外之其他相關文件。另本公司於必要時得經其同意調閱被保險人之就醫相關資料(須檢附同意查詢聲明書),其費用由本公司負擔。



## 健康宣導講座 餐桌上的糧好食光學習單

班級\_\_\_\_\_座號\_\_\_\_\_姓名\_\_\_\_\_

1. 國民營養健康狀況變遷調查(106-109年)指出，國人現有主要飲食問題包含：

(1) 蔬菜類、水果類、乳品類攝取過低 (2) 主食選擇過於精製

(3) 飲食中攝取過多富含飽和脂肪的食物 (4) 鈉攝取量過高

(5) 膳食纖維攝取量過低

選擇題：\_\_\_\_\_

2. 請舉例出三種外食常見的全穀及未精製雜糧食物

問答題：\_\_\_\_\_

3. 請舉出一個吃全穀及未精製雜糧的好處：\_\_\_\_\_

4. 預防食品中毒的五要原則是：

(1) 要洗手 (2) 要新鮮 (3) 要生熟食分開 (4) 要澈底加熱 (5) 要注意保存溫

度

選擇題：\_\_\_\_\_

5. 課程心得：

1. 目前要預防感染愛滋有哪 3 招？  
保險套、PrEP 曝露愛滋病毒前預防性服藥、PEP 曝露愛滋病毒後預防性服藥
2. U = U 是指什麼？  
undetectable=untransmittable 感染者好好服藥，維持病毒量測不到 (<200)，就不具傳染性。
3. 2030 年全球 95-95-95 的目標是指什麼？  
95%感染者知道自己感染、95%知情的感染者開始服藥、95%服藥的感染者病毒量測不到，即 U=U 的狀態。

# 認識教官室

〈教官室：主任教官〉

## 1、教官室在做什麼

- (一)全民國防課程教學
- (二)校園安全維護
- (三)生活輔導教育

## 2、教官室有哪些成員

|      |     |     |      |     |
|------|-----|-----|------|-----|
| 主任教官 | 陸軍  | 蔣篤明 | 學務老師 | 楊家綺 |
| 學務老師 | 郭宗英 |     | 學務老師 | 廖啟宏 |
| 學務老師 | 張瑞元 |     | 學務老師 | 林詩蓉 |
| 學務老師 | 陳彥賓 |     | 學務老師 | 舒孝煒 |

## 3、教官的殷殷期許

- (一)遵守校規維護校譽（規定詳如學生手冊）。
- (二)勿因惡小而為之（穿拖鞋、曠課、爬牆、作弊等…）。
- (三)自我財物保管很重要（外堂課門窗要上鎖、留2位值日生）。
- (四)尊敬師長（問早道好說再見、上課服裝要莊重）。
- (五)多一分堅毅與挫折容忍（課業、感情）。
- (六)維護教室、校園整潔，協助資源回收，節能減碳愛地球。

建中三年的生活，是好、是壞，選擇權與決定權，掌握在你手上。

## 教官室-宣導事項

### 一、「教官室」24hr 電話聯絡方式：

- ★02-23034381 # 321~323（學務老師）
- ★請假問題 02-23034381 # 304、305(生輔組)
- ★校安專線 02-23047272（緊急連絡電話 24hr）
- ★保全公司 02-29337799（緊急連絡電話 24hr）

### 二、校園交通安全：

- (一)騎乘腳踏車進入校園時請用牽行方式，並停放於專用架上，請勿隨意棄置、停放腳踏車。
- (二)為維護同學安全，避免人、車爭道發生危險，請同學進、出學校大門時靠兩側及圓環後方行走，避免直接穿越圓環前方。

### 三、東、西側門開放時間：

- ★東側門：早上/開放時間 0610 至 0900。下午/放學 1600 時至 2150。

西側門：早上/開放時間 0610 至 0900。下午/放學 1600 時至 1800。

寧波西街後門：下午/放學 1600 時至 1800。

★嚴禁爬牆(穿越圍牆欄杆)：依據學生手冊「學生獎懲實施要點」規定-小過乙次。

#### 四、學生服儀管理：

★上學及放學進出校園時(包含中午申請外出)，學生得選擇合宜混合穿著學校校服與運動服，否則須配戴可資識別學生身分之證件以供查驗(包含與校服、運動服混合搭配進出校園)；未依規定的同學採輔導、規勸等方式，並請同學完成愛校服務 1 小時。

★服裝儀容未依規定的同學(例如：穿拖鞋等…)，教官、學務老師仍會持續採輔導、規勸等方式，並請同學自行攜帶椅子至教官室靜坐 50 分鐘。

#### 五、朝會秩序維護：

(一)每一橫列(不含班長)9 位同學。

第一橫列第一位同學站在地面定位標示後方。

其餘同學向前標齊對正。

(二)參加朝會應保持肅靜(避免聊天、飲食、閱讀書報、使用 3C 產品…等)。

#### 六、校園安全要注意的事：

(一)請各位同學只要上外堂課記得門窗上鎖，教室留 2 位值日生，加強個人財物保管，並隨手關閉電燈、冷氣。

(二)發現有可疑的人在校園非開放時間出現、教室發現大量補習班傳單(請告知教官室)。

## 軍事院校(含國防醫學院) 招生資訊

本校調查有意報考軍校(含國防醫學院)的同學，請填寫 Google 表單，加入本校「**國防培育班**」，以利爾後報考國防醫學院、三軍官校等軍事院校。

★報名日期：即日起至 9/30 止

★報名窗口：教官室 林詩蓉(學務老師)

★聯絡電話：2303-4381 分機 322

報名網址：

<https://forms.gle/FDBScKkkPn8gdh jKA>



## 學生兵役業務須知

### 一、役男出境，應經事先申請核准，以免造成困擾，影響遊興。

役政署指出，依據「兵役法施行法」第 48 條及「役男出境處理辦法」第 4 條規定，役齡男子尚未履行兵役義務者，出境應經核准，但是，近年來經常有已達役齡身分者，因為出國前沒有辦理役男出境核准手續，以致於在出國當天到了機場，卻因具有役男身分而遭境管人員擋駕，無法順利出境的問題，美好的出國計畫因此泡湯。

**舉例：**112 年 1 月 1 日起，民國 93 年次男子已屆 19 歲，達法定兵役年齡，具有役男身分，依法尚未服役的役男如果要出國應經核准；不過，如果於役齡前的 18 歲之年 12 月 31 日以前出境，出國並不需申請核准。

註：以當年年度減出生年次大於或等於 19 者即達到兵役年齡，

Ex. 假設今年是 112 年，A、B、C 三男出生年次分別是 94、93、92，A 還不是役男( $112-94=18<19$ )，B 是役男( $112-93=19$ )，C 也是( $112-92=20$ )。

要出國短期旅遊的役男，可持護照、身分證及印章向鄉（鎮、市、區）公所兵役單位提出申請，辦公時間內隨到隨辦；現就讀國內學校在學緩徵役男，也可直接向移民署各服務站臨櫃申請，或以網路方式申請出境(搜尋關鍵字：國內在學緩徵役男網路申請出國(境)核准)。

二、有關役齡男子兵籍調查及緩徵作業相關事宜。

達法定兵役年齡男子(簡稱役男)依程序會有徵兵四部曲，請參考新北市當兵服務網 <http://soldier.ntpc.gov.tw/soldier/new.aspx> 有詳細介紹，亦可洽教官室(02-23034381 轉 322)。

三、83年次含以後役男二階段軍事訓練得於大學專科就讀期間申請服役。

請詳內政部役政署官網

<http://www.nca.gov.tw/web/page.php?p=P0504>

# 臺北市立建國高中輔導室簡介

## 一、組織人員

- 輔導主任：簡邦宗主任
- 輔導教師：鮑順聰老師、姚予婷老師（高一）  
吳怡君老師、張承心老師（高二）  
林慈玥老師、蕭行芷老師（高三）
- 資源教室召集人：周宜璟老師
- 資源教師：劉貞宜老師、周宜璟老師（高一）  
陳儀芳老師、曾毓芬老師（高二）  
范成芳老師、曾毓芬老師（高三）
- 職員：張安潔小姐
- 駐區心理師：林家民諮商心理師

## 二、辦公室位置

- 輔導室：紅樓 1 樓東側
- 資源教室：夢紅樓 1 樓

## 三、管理空間

- 輔導室：辦公室 2 間、會議室 1 間、晤談室 5 間、  
大團輔室 1 間
- 資源教室：辦公室 1 間、晤談室 5 間、大團輔室 1 間

## 四、網頁

[輔導室](#)、[生涯資訊站](#)

## 五、刊物

[CKmemo](#)、[家有建寶](#)

## 六、主要輔導活動

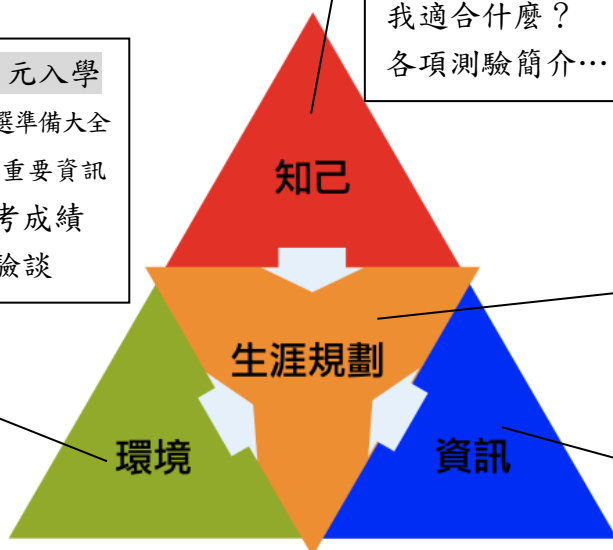
### 【輔導室】

| 高一                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 高二                                                                                                                                                                                                                               | 高三                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 實施人格、性向及興趣測驗，進行選課選班群輔導</li> <li>◎ 實施生涯規劃課程(自我探索、認識環境、前程規劃、時間管理、價值澄清)</li> <li>◎ 提供生涯資訊網站<br/>(<a href="https://fudao.ck.tp.edu.tw/">https://fudao.ck.tp.edu.tw/</a>科系資料、學長之甄選資料)</li> <li>◎ 個別晤談</li> <li>◎ 班級座談</li> <li>◎ 建中親子期刊-家有建寶</li> <li>◎ 提供寒暑假大學營隊訊息</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 生涯資訊網站<br/>(<a href="https://fudao.ck.tp.edu.tw/">https://fudao.ck.tp.edu.tw/</a>科系資料、學長之甄選資料)</li> <li>◎ 個別晤談</li> <li>◎ 班級座談</li> <li>◎ 建中親子期刊-家有建寶</li> <li>◎ 提供寒暑假大學營隊訊息</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 學長返校升學經驗座談</li> <li>◎ 實施大學學系探索量表</li> <li>◎ 實施生涯規劃加深加廣課程</li> <li>◎ 邀請國內外大學教授進行科系介紹</li> <li>◎ CKmemo (高三升學期刊)</li> <li>◎ 生涯資訊網站<br/>(<a href="https://fudao.ck.tp.edu.tw/">https://fudao.ck.tp.edu.tw/</a>科系資料、學長之甄選資料)</li> <li>◎ 蒐集學生甄選應試資料</li> <li>◎ 學長甄選經驗談</li> <li>◎ 校內模擬面試</li> <li>◎ 選填志願輔導</li> <li>◎ 個別晤談</li> <li>◎ 班級座談</li> <li>◎ 建中親子期刊-家有建寶</li> </ul> |

生涯資訊站網頁

**知己-自我探索**  
我是個什麼樣的人?  
我適合什麼?  
各項測驗簡介...

**環境-多元入學**  
考試、甄選準備大全  
多元入學重要資訊  
各項參考成績  
學長經驗談



**決策-生涯規劃**  
CKmemo 升學期刊  
什麼是生涯規劃?  
選組/選系/選校?  
生涯文選

**資訊-校系脈絡**  
科系甘苦談  
大學校系  
留學資訊  
職業趨勢



生涯資訊站

## 【資源教室】

| 高一                                                                                                                                                                                                  | 高二                                                                                                                                                                                                  | 高三                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 召開「個別化教育計畫會議」(簡稱 IEP)並執行計畫內容</li> <li>◎ 資源教室家長大會</li> <li>◎ 學生學校適應輔導</li> <li>◎ 視需求開設「特殊需求課程選修」</li> <li>◎ 特殊生全面重新鑑定安置</li> <li>◎ 資源教室迎新(針對特殊生)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 召開「個別化教育計畫會議」(簡稱 IEP) 並執行計畫內容</li> <li>◎ 資源教室家長大會</li> <li>◎ 學生學校適應輔導</li> <li>◎ 視需求開設「特殊需求課程選修」</li> <li>◎ 教育旅行特殊需求安排</li> <li>◎ 資源教室迎新(針對特殊生)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 召開「個別化教育計畫會議」(簡稱 IEP) 並執行計畫內容</li> <li>◎ 資源教室家長大會</li> <li>◎ 學生學校適應輔導</li> <li>◎ 視需求開設「特殊需求課程選修」</li> <li>◎ 大考特殊需求考場申請</li> <li>◎ 身心障礙學生升大學多元入學管道說明、報名與輔導</li> <li>◎ 召開「個別化轉銜計畫會議」(簡稱 ITP) 並執行計畫內容</li> <li>◎ 資源教室迎新(針對特殊生)</li> </ul> |

## 鍛鍊身心變強！建中老師推薦給準高中職生的口袋書單

作者：鮑順聰（建國中學專任輔導教師）

出處：[親子天下](#) 2017-07-17



如果用一個字來形容青春期，我會選擇青少年最常掛在口邊的——「煩」！身心劇烈變化、自我意識轉趨強烈、渴望同儕認同、甚至追尋生命與受苦的意義，多數父母師長都經歷過這些，但很容易遺忘當時自己有多麼心煩意亂！

對於即將步入高中職的孩子，不論你飄落在第幾志願、選高中還是念高職、公立也好私立也罷，客觀環境不會是決定性因素，如何善用所在環境的資源，為長遠的未來與寬廣的人生做好準備，方為關鍵。

有幸在高中職陪伴青少年多年，容我推薦幾本書讓你放進行囊，給你壯壯行色！

### ◆ 給樂在學習的你

如果你想知道當一個樂在學習、不怕困難與挑戰的學習者？建議你先花個二十分鐘，聽聽史丹佛大學心理學家 Dr. Carol Dweck 在 TED 的演講「相信你能進步的力量」(The Power of Believing You Can Improve)，再讀讀她累積多年研究與實務工作的精華《心態致勝》一書。

## ◆ 給想學時間管理的你

如果你想知道如何善用時間，能夠更有效率，全心投入高中課業、人際與社團生活？讀讀《用對能量，你就不會累》，書中提醒，人不可能像電腦一樣，高效能且多工運轉，永遠不會累！人有意志能量極限，跟其他生物一樣，擁有「基礎作息週期」與「超晝夜節律」的自然能量消長。研究發現，各領域表現優異的人，除了將能量花在刀口上，練習與工作時全神貫注外，其實他們也休息得更好，讓自己的能量能夠恢復到更好的水準。

## ◆ 給重視身心平衡的你

我們都知道，身體免疫力愈強，愈能承受無所不在的病毒與疾病的襲擊。同理，如果你想知道如何面對無所不在的壓力，能夠讓自己有更好的心理免疫力？不要錯過知名身心醫學家 Dr. Joan Borysenko 的重要著作《聰明的餅乾壓不碎：找回你的天賦抗壓力》或《關照身體·修復心靈》。

## ◆ 給想增強心理素質的你

有沒有什麼比聰明才智，更重要的人生裝備？有沒有什麼比讀書考試、拿高分，更能讓你預測你人生全面的成就？那就是能夠在各種困境與挫敗中，保持樂觀、積極，並且願意不斷再接再厲的勇氣。請你別錯過正向心理學之父、賓州大學心理系教授 Dr. Martin Seligman 的《學習樂觀·樂觀學習》或《真實的快樂》，以及華裔心理學家 Dr. Angela Lee Duckworth 的《恆毅力：人生成功的究極能力》。

最後，你或許聽過關於「別急著吃棉花糖」的故事，知道故事的寓意是擁有「延宕滿足」能力的人，能夠專注在長期目標，而不受當下欲望的干擾，在人生全程的長期的發展，也比無法忍耐的人更好。不妨仔細讀讀棉花糖實驗的真正設計者 Walter Mischel 給你的具體建議《忍耐力》。

但有沒有可能，容易不自覺地失去了專注眼前、享受當下的自發與創造力？社會心理學家 Philip Zimbardo《你何時要吃棉花糖？：時間心理學與七型人格》幫助你進一步，在為了長期目標而忍耐，與能夠活在當下、享受自發與自在之中取得平衡。

有一天，當你發覺自己「耐」得了「煩」了，恭喜你，距離成熟與獨立也就不遠。祝福你高中職生涯每天都豐盛而美好！



## 學習歷程



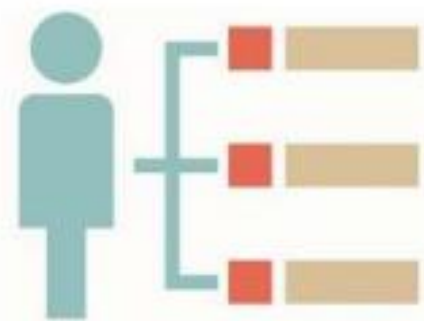
## 為什麼要建置學生學習歷程檔案？



回應新課綱  
課程特色



呈現考試難以  
評量的學習成果



展現個人特色  
和適性學習軌跡



協助學生生涯  
探索及定向參考

# 學生學習歷程檔案

## 學生學習歷程檔案包含哪些資料？



同學自行上傳

### 基本資料



學生學籍資料  
(含幹部紀錄)

### 修課紀錄



修習科目學分數和學業  
成績、課程諮詢紀錄

### 課程學習成果



修習科目(具學分數)  
作業作品或書面報告

### 多元表現



彈性學習時間、團體  
活動時間及其他表現

# 學生學習歷程檔案



臺北市學生學習歷程檔案

每學期

上傳&送出認證

課程學習成果

本學期修習、具有學分之課程

- ① 每科至多3件 總共至多10件
- ② 每學期規定時間內上傳

上傳



多元表現採認：  
入學學年度7月1日起。

多元表現

- ① 不限件數、注意系統容量
- ② 隨時皆可上傳，不限當學年

確認收訖明細

- ① 幹部經歷
- ② 修課紀錄



中央資料庫

每學年

勾選

課程學習成果  
總共至多6件

多元表現

- ① 總共至多10件
- ② 可勾選歷年已上傳的檔案

確認收訖明細

- ① 課程學習成果
- ② 多元表現



甄選會招生報名平台

高三下

勾選

課程學習成果  
每科系至多3件

多元表現

每科系至多10件

同學需要做的事



臺北市立建國高級中學

# 學生學習歷程檔案

## 課程學習成果（僅限有學分的課程）—必須認證

① 上傳：**每學期**規定時間內上傳，只要空間足夠，不限件數。

每件檔案的「簡述文字」固定以100個中/英文字為限（不論半形/全形皆以1字計算），請用心撰寫，以方便大學教授迅速了解該檔案與學生本人的關聯以及重要性。

② 認證：每科至多認證通過3件；全學期各科合計至多認證通過10件。

③ 勾選：每學年規定時間內勾選已認證檔案至多6件。

勾選截止後，由學校負責提交到中央資料庫

④ 請注意：檔案**上傳**後，必須**送出認證**並**通過**，才能**勾選**；  
有勾選的檔案，才能提交至中央資料庫。

# 學生學習歷程檔案

## 多元表現（校內外活動或課程皆可）—不進行認證

- ① 上傳：**隨時**皆可上傳，不限當學年。只要空間足夠，不限件數。  
每件檔案的「簡述文字」固定以100個中/英文字為限（不論半形/全形皆以1字計算），請用心撰寫，以方便大學教授迅速了解該檔案與學生本人的關聯以及重要性。
- ② 認證：不需認證。
- ③ 勾選：每學年規定時間內勾選檔案至多10件。  
勾選截止後，由學校負責提交到中央資料庫
- ④ 請注意：檔案**上傳**後，有勾選的檔案，才能提交至中央資料庫。

# 學生學習歷程檔案

## 檔案格式

教育部國民及學前教育署建置學生  
學習歷程檔案資料格式第 2 版規定

| 資料項目               | 檔案格式類型           | 內容說明<br>(包括簡述之字數限制或<br>檔案大小等內容) |
|--------------------|------------------|---------------------------------|
| 課程諮詢紀錄<br>(只限校內平臺) | 文件：pdf、jpg、png   | 每件固定上限 2MB                      |
|                    | 簡述：文字            | 每件固定 100 個中文字<br>為限             |
| 課程學習成果             | 文件：pdf、jpg、png   | 每件固定上限 4MB                      |
|                    | 影音檔案：mp3、mp4     | 每件固定上限 10MB                     |
|                    | 簡述：文字            | 每件固定 100 個中文字<br>為限             |
| 多元表現               | 證明文件：pdf、jpg、png | 每件固定上限 4MB                      |
|                    | 影音檔案：mp3、mp4     | 每件固定上限 10MB                     |
|                    | 外部連結：文字          | -                               |
|                    | 簡述：文字            | 每件固定 100 個中文字<br>為限             |

# 學生學習歷程檔案

每學期



臺北市學生學習歷程檔案

教師認證

課程學習成果  
(有學分的課程)

登錄提交

基本資料

- ① 學籍資料
- ② 校內幹部經歷

修課紀錄

- ① 科目學分數
- ② 學業成績
- ③ 課程諮詢紀錄  
(不提交至中央資料庫)

每學年



中央資料庫

提交

課程學習成果  
總共至多6件

多元表現  
總共至多10件

高三下

學校端作業內容



臺北市立建國高級中學

# 學生學習歷程檔案

# 系統登入

- 建議使用無痕視窗開啟頁面
- [臺北市學生學習歷程檔案系統](#)

## 學生家長專區

- 防疫專區
- 學雜費繳費專區
- 自主學習
- **學習歷程檔案**
- 新校務行政系統
- moodle教學平台
- 夢駝林
- 獎學金專區
- 駝客展圖
- 課程諮詢



登入 網站導覽 首頁 中文 小 中 大

校園介紹 行政單位 教學單位 相關單位 行事曆 聯絡方式 捐款募款專區 設備報修 English 日本語 舊站連結

### 重要公告

標題、關鍵字

發布單位: 全部

重要公告

榮譽榜

教師甄選

升學資訊

| 標題                                       | 單位  | 日期         |
|------------------------------------------|-----|------------|
| 【公告】本校112年度身心障礙幹事甄選通過書面資料審查擇優參加複試名單及注意事項 | 人事室 | 2023/08/01 |
| 112學年度數理資優班鑑定複選成績查詢 (112/8/1)            | 特教組 | 2023/08/01 |

### 最新消息

標題、關鍵字

發布單位: 全部

全部消息

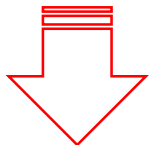
學藝競賽

學生活動

教師研習

法令宣導

| 標題                     | 單位  | 日期         |
|------------------------|-----|------------|
| 【公告】本校112學年度教師兼任行政人員名單 | 人事室 | 2023/08/02 |
| 112年9月「華語文能力測驗」        | 教學組 | 2023/08/02 |
| 「教育實習輔導教師輔導知能培訓研習」報名資訊 | 教學組 | 2023/08/02 |



## 臺北市學生學習歷程檔案系統

找到自己的最愛  發展不一樣的自己

請選擇登入方式



|                                                                                                         |                                                                                                           |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <br>酷課雲帳號(原臺北市SSO帳號) | <br>臺北市單一身分驗證(LDAP)服務 | 臨時帳號由此登入 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

使用臺北市單一身分驗證(LDAP)服務登入

|             | 帳 號                                    | 密 碼      |
|-------------|----------------------------------------|----------|
| 教師與<br>行政人員 | ck+身分證字號末9碼                            | 身分證字號末6碼 |
| 學 生         | ck+學號8碼                                | 身分證號末6碼  |
| 家 長         | 電子郵件帳號<br>(透過 <a href="#">親子綁定申請</a> ) | 身分證字號末6碼 |

使用臺北市單一身分驗證(LDAP)服務登入



# 學生學習歷程檔案

## 系統登出



登出學習歷程檔案平台

≠

登出單一身分驗證服務

- ① 點選「一併登出單一身分驗證」
- ② 從單一身分驗證服務介面登出
- ③ 清除瀏覽紀錄並關閉瀏覽器
- ④ 使用無痕模式並關閉瀏覽器

### 系統操作說明下載

- 系統操作說明(學生) ↓
- 系統操作說明(家長) ↓
- 系統操作說明(導師) ↓
- 系統操作說明(輔導老師) ↓
- 系統操作說明(授課教師) ↓
- 系統操作說明(提交人員) ↓
- 系統操作說明(校管理者) ↓
- 系統操作說明(課程諮詢師) ↓

可自行下載參看最新操作說明檔案

# 學生學習歷程檔案



參考資料

大學招生委員會聯合會  
Joint Board of College Recruitment Commission

大學申請入學參採高中學習歷程資料完整版查詢系統

## 訊息公告

2022-01-10 111學年度學系名稱更名一覽表

## 依學校分類條件

依學校類別查詢

依學校所在地區查詢

依學校分類條件交叉查詢

## 依學群分類條件

依學群分類查詢

## 依學習準備建議方向內容查詢

有參採「修課紀錄」領域之校系查詢

有參採「學業總成績」校系查詢

有參採「課程學習成果」校系查詢



大學招生  
委員會聯合會



大學參採  
學習歷程專區



完整版查詢系統



# 學生學習歷程檔案



## 參考資料



臺北市立建國高級中學輔導室

### 生涯資訊室

fudao.ck.tp.edu.tw

資訊 · 環境 · 探索 · 決策

Taipei Municipal Chien-Kuo Senior High School, Center of Counseling, Career Information Center

(建中使用者請由此登入。)

搜尋本站:

查詢

請以滑鼠點選.....



知

決策

環境

資訊

#### 最新消息 [\(更多...\)](#)

2023-7-17

**NEW** 112年大學分發入學選填志願輔導活動公告

2023-5-11

**NEW** CK memo第57期出刊！

...

2023-5-10

**NEW** 112年升大學各招生管道的甄試陸續進行中，邀請同學傳承您的寶貴經驗。感恩您的無私分享與貢獻！祝福您金榜題名！鵬程萬里！

#### 備忘資訊 [\(更多...\)](#)

- 大學申請入學官網，點選：[112學年度大學申請入學](#)
- 四技申請入學官網，點選：[112學年度科技院校間部四年制申請入學招生](#) .....
- 運動績優學生升學輔導網，點選：[112學年度運動績優學生大學獨招查詢](#)
- 特殊選才招生訊息，點選：[112學年度大學辦理特殊選才招生查詢](#) (資料來源：大學多元入學升學網) .....



把握機會探索自己，  
展現你的個人特色。



輔導室在開學後會入班帶領同學  
實際操作使用臺北市系統平台。

# 服務學生與教職員工的大家庭----合作社

## 一、合作社的定位與成立目的：

- (一) 建中員生消費合作社是一個非營利單位，經由民主選舉理監事組成的共治團體，盡力解決社員基本需求，降低社員的交易成本；收取少許服務費，積少成多，回饋學校及社員。
- (二) 本社以供應本校員、工、生日常用品，及代辦各項物品，以減輕消費負擔為目的。本社貨品售價為成本加上必要手續費用，不得高於市價，且以悠遊卡(學生證)及儲值消費卡(高三)交易為主，現金交易為輔，使用悠遊卡及儲值消費卡交易，於年度末如有盈餘，就可依消費金額獲得盈餘分配，使用現金交易，無法列入盈餘分配或回饋活動。

## 二、建中員生消費合作社的組織與成員：

第五十五屆理事：9 名代表。

第五十五屆監事：3 名代表。

第五十五屆實習理監事：由各年級合作社代表互選出 3 名代表。

- (一) 正式會員—以本校編制內現任教職員工、聘期一學期以上之代理教職員工、編制外聘期達一年之臨時人員為合格社員，約 280 名，加入正式會員後，須繳交 100 元股金，至離職退社時，憑股票退還股金 100 元。
- (二) 準社員—約近 2,900 名的在校學生，是本合作社主要的服務對象；依往例不收取會費，由合作社代付 10 元股金，離校時再歸還合作社。

## 三、合作社營業時間與交易方式：

### (一)、營業時間：

- 1、第一、第二賣場、文具部，營業時間：7：00 至 16：30。
- 2、影印部營業時間：8：00 至 16：30。
- 3、辦公室、第一、二賣場、文具部及影印部，於 13：00 至 13：50 休息，暫停營業。
- 4、暑假高三上輔導課期間：每日自上午 7：20 至下午 15：20，中午不休息。
- 5、特殊情況的營業時間：將事前公告於布告欄及本校合作社網頁。

### (二)、交易方式：

- 1、目前合作社交易方式以悠遊卡(學生證)及儲值消費卡(高三)交易為主，以現金交易為輔，也可使用悠遊卡交易。
- 2、各賣場一律使用悠遊卡及儲值消費卡交易，新生在尚未領到學生證之前，均可使用現金交易。
- 3、合作社提供素食訂餐服務：直接加入 Line 群組『建中素食』訂餐，群組連結：



#### 四、服裝及學用品購買說明：

- (一)、購買的制服、運動服、實驗衣、冬季外套及紀念夾克等，於暑假期間送繡者，於8/17或8/18發回，當日中午，請各班教育班長派公差到自強樓、明道樓1樓樓梯口領取，帶回直接發給各班送繡的同學。
- (二)、所領服裝如需更換或送繡者，請於營業時間內，直接至合作社文具部辦理；下水、汗損或已送繡者恕不予更換或退費。〔新生始業輔導(8/17~8/18)上班時間：7：00至16：30，8/30開學後上課期間7：00至16：30〕。（8/19~8/29暑假不營業）
- (三)、新生學用品服裝選購及繡學號服務，優惠時間至9/8止，如需加購者，請於上班時間至合作社文具部選購，9/8前購買者仍有優惠，9/11起將恢復原售價。
- (四)、合作社設有文具部，提供後背包、胸包、側背書包、小書包、腰帶、紀念排汗衫、排汗短褲、襪品、作業簿本、文具及多項文創商品，同學可視個人實際需求，自行至合作社購買。
- (五)、合作社將於8/30開學幹部訓練時，請合作社代表代為辦理護目鏡代購服務（化學科指定學生實驗課必備用品），每副售價80元(眼鏡式)及160元(頭戴式)兩種，屆時再向合作社代表登記及繳費，可自由選購。

#### 五、合作社各賣場簡介：

| 第一、二賣場                                                                                                                                                               | 文具部                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 飲品：鮮奶、豆漿、米漿、優酪乳、果汁、奶茶、運動飲料、休閒飲料、咖啡…<br>2. 點心：包子、饅頭、熱狗、麵包、餅乾、果凍、優格、茶葉蛋、粽子、冰品、復熱食品…<br>3. 日用品：衛生紙、生態綠咖啡、水果…<br>4. 午餐：代訂素食餐盒…                                        | 1. 文具：各式筆、作業簿、修正帶、美工刀、釘書機、訂書針、膠水、膠帶、剪刀、電池、信封、L夾、口罩、護目鏡、音源線…<br>2. 服裝：制服、運動服、實驗衣、書包、腰帶、送繡、紀念排汗衫、吸濕排汗短褲、休閒長褲、休閒風衣…<br>3. 文創商品：建中背包、胸包、小書包、紅樓鑰匙圈、memo便條紙、信封、不鏽鋼碗及筷子、保溫瓶、建中筆記本、識別證套…<br>4. 襪品：建中中統襪、隱形襪…<br>5. 教材：家政、美術…課程指定用品…<br>6. 其他：雨衣、拖鞋… |
| 影印部                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1. 影印：A4 一張 1 元、B5 一張 1 元<br>B4 一張 1 元、A3 一張 2 元<br>2. 裝訂：膠裝--A4 一本 35 元<br>環裝--A4 一本 40 元<br>3. 彩色印刷：A4 一張 5 元、B5 一張 5 元<br>B4 一張 8 元、A3 一張 10 元<br>4. 資料列印：量大依公告折扣 |                                                                                                                                                                                                                                             |

#### 六、「誠懇服務，積極合作」的服務精神：

合作社各賣場的服務人員總共有 10 位，服務全校教職員工生及家長，將近 3200 人，如有服務不週之處，尚請海涵；並歡迎來電賜教：(02) 2307-0981、(02) 2303-4381 轉 524、525。謝謝！

建國高中員生消費合作社 謹致

## 圖書館

〈圖書館：潘威歷主任〉

### 1、組織與編制

- ❖ 圖書館主任：潘威歷師（電腦科） 分機 621
- ❖ 讀者服務組長：李佳芳師（地球科學科）分機 622
- 圖書館幹事：洪宜錚小姐 分機 624
- ❖ 資訊媒體組長：許雅淳師（電腦科） 分機 627
- 系統管理師：駱冠銓師（電腦科） 分機 629
- 系統管理師：劉新葦師（電腦科） 分機 629
- ❖ 實習教師：周暄（國文科）

### 2、圖書館位置：教學資源大樓

- ❖ 樂閱館(辦公室、借閱櫃臺、讀者服務組、圖書閱覽、樂讀、自修區)：教學資源大樓一、二樓。
- ❖ 電腦教室一、二、三、四：教學資源大樓三樓。
- ❖ 資訊媒體組（網管中心）、创客教室：教學資源大樓四樓。
- ❖ 學期中開放時間：週一至週五 上午 8:00 至下午 5:00
- ❖ 寒暑假開放時間：週一至週五 上午 8:00 至中午 12:00  
(實際開閉館時間請隨時留意學校首頁最新消息公告)

### 3、入館須知與借閱規則

- ❖ 入館時左門進、右門出。背包、書包等請放於入口處左側公共置物櫃，貴重物品請自行保管。筆電包或開放式提袋請自行出示給櫃檯工作人員檢查，方可攜入館內。入館請衣著整潔，並注重公共場所禮節。
- ❖ 學生證即借書證。高一新生取得學生證前，來館借閱圖書請著本校繡有學號之制服並攜帶有照片之身分證件以便查驗。學生實體書籍(含書籍、雜誌、一般圖書)借閱總冊數為 5 冊，借期 3 週。漫畫、期刊、武俠類書籍、教師指定用書、暑假作業用書等借期 1 週。一般圖書可利用圖書館 WebPAC 辦理線上續借或查詢借閱狀況。詳情請參閱圖書館館官網：[館藏查詢 | 圖書館 | 臺北市立建國高級中學 \(tp.edu.tw\)](#)。
- ❖ 逾期還書天數=停借天數。書籍或損毀須賠償相同的書。所借書籍有毀損、遺失等情況時，請速洽圖書館商議後續賠償問題。其餘請參閱本館閱覽規則〈第四章 違規停權及賠償責任〉：[臺北市立建國高級中學- 圖書館閱覽服務規則](#)。

#### 4、新生暑假作業用書

- ❖ **【2023 暑假作業用書】**電子書 17 冊已全數上架，請師生多加利用！電子書須使用臺北市校園單一身份驗證服務帳號密碼登入，舊生可隨時登入借閱；高一新生須在新生選課及編班完成後才能啟用臺北市校園單一身份驗證服務(最快預計 112.8.17 後)。系統開通後即可隨時線上借閱電子書，請高一新生善加利用。
- ❖ 實體書一律採線上預約登記制。由館方根據填單時間以及借閱書籍志願序統一排定後公告週知，請依據公告排定時間、當日上午 11 時 00 分前持學生證(高二舊生)、身分證件(高一新生)來館辦理登記借閱。暑期閉館時間為中午 12 時，詳情請參閱首頁公告之建中圖書館 112 年暑期開館時間表。請依排定時間來館辦理借閱手續，以免影響借閱權益。詳情請參閱：[臺北市立建國高級中學- 暑假作業用書](#)。
- ❖ 暑假作業用書借期 7 天，國文科限借 1 本，數學科限借 1 本。書籍若無人預約可續借 1 次；若已被預約，則不得續借。其餘請參閱本館閱覽規則〈第四章 違規停權及賠償責任〉：[臺北市立建國高級中學- 圖書館閱覽服務規則](#)。
- ❖ 預約登記適用期間：即日起至開學止。登記額滿後即不再開放預約登記。開學後請利用 WebPAC 系統預約登記，相關說明請參閱：[臺北市立建國高級中學 - 館藏查詢](#)。

#### 5、成年禮新六藝【書】認證

- ❖ 高一駝客存摺認證活動新六藝【書】之認證，凡參加主題書展、中學生網站投稿或班級團體預約圖書館利用教育，皆可直接持存摺到館認證。
- ❖ 110 學年度第 2 學期起新增「電子書借閱」為成年禮活動新六藝【書】之認證項目。
- ❖ 中學生網站全國高級中等學校讀書心得寫作暨小論文寫作比賽每學年各舉辦兩次，於每學期初開始收件並分別於 10 月中旬與 3 月中旬截止收件。詳情請參閱中學生網站官網(<https://www.shs.edu.tw>)或本校圖書館官網：[中學生網站 | 圖書館 | 臺北市立建國高級中學 \(tp.edu.tw\)](#)。
- ❖ 書展預告：9/11-23 社會科與藝能科主題書展暨抽獎活動。本館不定期新書展示，請隨時留意本校網頁。歡迎踴躍借閱圖書館各式電子書與實體書，詳情請參閱圖書館官網：[電子書借閱 | 圖書館 | 臺北市立建國高級中學 \(tp.edu.tw\)](#)。

#### 6、自主學習與圖書館線上資源利用

- ❖ 建中圖書館凌網電子書網址為 <https://ck.ebook.hyread.com.tw/>。請利用【臺北市政府教育局單一身份驗證服務】(LDAP)登入，借閱方法請參閱學校首頁圖書館官網：[電子書借閱 | 圖書館 | 臺北市立建國高級中學 \(tp.edu.tw\)](#)。
- ❖ 臺北市政府教育局 112 年度線上資料庫知識管理平臺：本館各項線上資料庫是閱讀研究或小論文寫作的最佳查詢工具，請多加利用。可用【臺北市校園單一身份驗證服務】登入即可不限網域，隨時隨地查詢運用。詳情請參閱學校首頁圖書館官網：[教育](#)

- ❖ KMovie 雲端公播電影網([新傳媒數位公播平台](#))校內 IP 位址都可免費觀看！

## 7、資訊股長職責

### 1. 資訊股長相關重要事務：

- (1) 能隨時留意班上資訊設備是否損毀，若有無法處理之情事，請立即線上報修並留意線上報修回覆。
- (2) 協助維護班級資訊設備
- (3) 注意資訊設備（含班級電腦）領用及繳回之時程。

### 2. 班級資訊與教學相關設備異常時，請立即線上報修：

- (1) 本校網站 <https://www.ck.tp.edu.tw>
- (2) 點選上方「設備報修」，使用臺北市校園單一身份驗證服務帳號密碼登入
- (3) 點選「申請報修」
- (4) 詳實填寫大樓、教室、類別及項目列表
  - i. 班級電腦主機、螢幕、網路異常時（報修類別：電腦網路類）
  - ii. 單槍投影機、互動大屏異常時（報修類別：單槍互動大屏）
- (5) 報修後隨時留意線上報修回覆，並依回覆處理

### 3. 本學期高一幹部訓練採**實體**辦理，地點確認後將公告於學務處幹部訓練通知。

## 8、各式帳號相關說明

- Google Workspace for Education

- 高一新生帳號已於 07/19 開通
- 預設帳號：ck + 學號@gl.ck.tp.edu.tw  
(例如：學號若為 1120xxxx，則帳號為 [ck1120xxxx@gl.ck.tp.edu.tw](mailto:ck1120xxxx@gl.ck.tp.edu.tw) )
- 預設密碼：身分證字號後 8 碼  
(登入後建議更改密碼，並開啟兩階段驗證功能，設定連絡方式便於密碼遺失尋回，以確保資訊安全)
- 此組帳號密碼可用於 Gmail, Google Drive, Google Classroom, Google meet 等服務
- 使用期限至 2026 年 12 月 31 日
- 請遵守本校 Google Workspace for Education 服務[使用規範](#)
- 帳號使用上若有任何疑問，請洽資源大樓四樓網管中心  
(電話 02 - 23034381 轉 627 或 629)
- 請密切注意信箱訊息，後續學校重要資訊將由此信箱通知。

- 臺北市校園單一身份驗證服務
  - 預設帳號：ck + 學號  
(例如：學號若為 1120xxxx，則帳號為 ck1120xxxx)
  - 預設密碼：身分證字號後 6 碼
  - 此組帳號密碼可用於校園無線網路登入、酷課雲、學習歷程檔案、新校務行政系統等服務
- Office 365
  - 預設帳號：臺北市校園單一身份驗證服務帳號 + @ms.tp.edu.tw
  - 預設密碼：臺北市校園單一身份驗證服務密碼
  - 此組帳號密碼可用於 Office365 線上版、Office365 行動版 (Mobile)，不適用於桌面版 Office 軟體此組帳號密碼可用於酷課雲、學習歷程檔案、新校務行政系統等服務
- 忘記密碼處理方式：
  - 自行使用各系統平台的「忘記密碼」功能處理
  - 攜帶學生證至四樓網管中心辦理並獲得愛館服務乙次

## 9、無線網路使用相關說明

- 使用 ckap105, ckap105-2, iTaiwan, TANetRoaming，請使用臺北市校園單一身份驗證服務帳號密碼登入。

## 10、班級電腦相關說明

- 1、領用班級電腦時間：請資訊股長與 1 ~ 2 位同學於 08/30(三) ~ 09/01(五) 利用下課與中午休息時間，前往資源大樓四樓資訊媒體組 (網管中心) 領取，高一若不會安裝請待資訊股長幹部訓練後再行安裝。
  - 2、若測試後發現領用設備或周邊線材故障，無需至校網「設備報修」填寫，於一週內 09/08(五)前將有問題的設備或線材帶到資訊媒體組 (網管中心) 更換
- 09/09 以後，若主機或螢幕異常，請至校網「設備報修」；其他線材則請班級自行至 3C 賣場或合作社購買補齊，並於該學年度結束前回收電腦時一併繳回。
  - 每學年班級電腦所配置各種電腦周邊零件與線材請妥善維護並注意班級門禁，如有任何損毀、遺失、故障請各班自行至 3C 賣場或合作社購買補齊
  - 若資訊設備故障，線上報修時請於「詳細地點及說明」欄位，詳細描述故障狀況，以利維修判斷，提高維修效率，並於「聯絡電話」欄位填寫手機號碼，以利聯絡。報修完成後，請隨時注意報修回覆狀況，並依照回覆處理
  - 報修後至電腦完修前，若有老師上課需使用電腦，請資訊股長於課前至 設備組 借用筆記型電腦。
  - 班級電腦僅供教學使用，嚴禁玩電玩、挖礦或安裝無版權之軟體，若有管制上的困難，請導師協助進一步處理。

- 由於防毒軟體已經無法完全防範病毒與木馬，目前班級電腦皆已建置 C：磁碟還原功能，以確保資訊安全，並可防止同學任意安裝未授權軟體，請資訊股長定期確認該功能正常，並請宣導勿嘗試破壞該功能。若有教學上需要安裝之合法軟體，請透過報修系統報修，網管中心將會派人協助處理。
- VGA 線針腳常因使用過於用力被壓扁故障，使用時請特別注意。VGA 線與音源線用畢請收好，避免在地上遭踩壞。
- 請資訊股長確實掌握資訊類物品之狀態（物件是否齊備、線材是否完整、配線是否整齊、故障狀況及詳細情形、將相關線材作適當之整理收納至電腦櫃），以提高資訊效能。
- 請資訊股長妥善保管班級資訊設備，班級電腦主機皆已扣鎖，請勿擅自拆卸電腦主機。

### 11、單槍相關說明

- 班級單槍投影機及投影布幕若有故障，請透過本校網站上之報修系統登記，網管中心將會通知廠商維修。故障期間若老師上課需要使用，請資訊股長至設備組借用單槍或移動式布幕
- 臨時要借用相關線材(VGA、HDMI、音源線等)，請攜帶學生證至資訊媒體組（網管中心）辦理短期借用

### 12、資訊安全宣導

- 為維護資訊安全，禁止自行裝設無線基地台(AP)或網路分享器，本校已建置無線網路設備(ckap105, ckap105-2, iTaiwan, TANetRoaming, eduroam)，若有收訊不佳的問題，請上網報修，網管中心將瞭解並視情況更換或增設設備改善
- 班級電腦與學校網路禁止使用 P2P 連線軟體並且禁止於班級電腦放置或安裝無授權之影音檔案與軟體
- 請勿使用校園網路相關服務建置或放置不當內容或是連結至校外不當網站（如含有色情、暴力資訊等）
- 請勿在公用電腦或班級電腦留下個人資料訊息，電腦使用完畢後請登出或使用無痕模式進行瀏覽。

### 13、「班級資訊設備使用管理要點」與「學生校園使用行動電話(手機)及其他 3C 產品管理要點」已訂定於學生手冊，請同學們務必配合。