

臺北市立士林高級商業職業學校 函

地址：111081臺北市士林區士商150號

承辦人：吳鳳翎

電話：02-28313114轉301

傳真：02-28321529

電子郵件：taijen@slhs.tp.edu.tw

受文者：臺北市立建國高級中學

發文日期：中華民國112年11月2日

發文字號：北士商學字第1126012667號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫 (12720827_1126012667_1_ATTACH1.doc)

主旨：檢送本校辦理112學年度第1學期均質化跨校教師「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫，請鼓勵報名參加並惠允公假，請查照。

說明：

一、研習時間：112年11月17日(星期五)下午2時至5時。

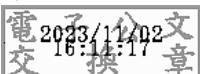
二、參加對象：本市高中職有興趣之教職員，名額以20人為限。

三、研習地點：士林高商忠孝樓4樓設計工坊。

四、報名方式：請於11月10日前逕行登入臺北市教師在職研習網站 (<http://insc.tp.edu.tw>) 報名(研習核准字號：北市研習字第1121030010號)。

五、若有研習相關疑問，請逕洽學務處吳老師(28313114分機301)。

正本：臺北市政府教育局所屬公立高級中學及高級職業學校（含附設國立高中）、臺北市私立高級中學

副本： 2023/11/02

建國中學 1121102



MPAA1126015543

公文文號：1126015543

主旨：檢送本校辦理112學年度第1學期均質化跨校教師「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫，請鼓勵報名參加並惠允公假，請查照。

★意見欄

1.建國中學 教務處 化學實驗室幹事 謝秋琴 送陳/會 112/11/03 09:24:34

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師11月17日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

2.建國中學 教務處 設備組長 鄧新弘 送陳/會 112/11/06 11:37:33

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師11月17日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

3.建國中學 教務處 教學組長 廖育琳 會畢 112/11/06 12:02:51

4.建國中學 教務處 教務主任 沈容伊 決行 112/11/07 17:07:46

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師11月17日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

5.建國中學 人事室 人事室助理員 莊佩潔 送陳/會 112/11/07 17:53:15

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。

6.建國中學 人事室 人事主任 施錦雀 會畢 112/11/08 08:27:36

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。