

臺北市立建國高級中學 112 學年度第二學期週記抽查辦法

一、對象：高一至高二各班。

二、時程與注意事項：

1、抽查時間：第 14 週

(1) 高一：113 年 5 月 16 日（四）09:00~17:00

(2) 高二：113 年 5 月 17 日（五）09:00~17:00

2、補交時間：

(1) 高一：113 年 5 月 20 日（一）放學 17:00 前，逾期不再受理。

(2) 高二：113 年 5 月 21 日（二）放學 17:00 前，逾期不再受理。

3、注意事項：

(1) 抽查當天廣播並上網公告應受抽查學生座號，每班兩名。

(2) 請受抽查學生於下課時間自行或委由學藝股長送交學務處訓育組，由學務處統一查驗後發還。

(3) 抽查依據：

①各班週記書寫篇數及批閱進度依各班導師實施標準審查之。（詳見第三點）

②受抽查同學須確實完成書寫並接受導師批閱，否則視同缺交。

(4) 若週記為線上表單或是以 Google classroom 的等線上方式呈現，亦須列印出紙本後交由導師核章送至訓育組。

三、請導師於 5 月 9 日前填妥【班級週記書寫篇數及批閱進度表】線上表單（見連結或 QR code）：<https://forms.gle/JQsP6vpYQngxN2KH6>，以利學務處訓育組協助檢核學生週記書寫狀況。

四、獎懲：

1、訓育組簽辦：每班受抽查兩名同學，缺交或未完成進度者記愛校服務一次。

2、導師可自行簽辦（無需另送訓育組）：全班同學（前項抽查缺交同學除外）

(1)週記篇數不足記愛校服務一次、屢催不交記愛校服務二次。

(2)週記書寫表現優良記嘉獎一次鼓勵。

五、本辦法奉校長核定後實施。

