

## 臺北市立士林高級商業職業學校 函

地址：111081臺北市士林區士商150號  
承辦人：蘇玉純  
電話：02-28313114轉301  
傳真：02-28321529  
電子信箱：susan@slhs.tp.edu.tw

受文者：臺北市立建國高級中學

發文日期：中華民國113年12月2日

發文字號：北士商學字第1136014438號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫 (15689799\_1136014438\_1\_ATTACHMENT1.pdf)

主旨：檢送本校辦理113學年度第1學期均質化跨校教師「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫，請鼓勵報名參加並惠允公假，請查照。

說明：

- 一、研習時間：113年12月13日(星期五)下午2時至5時。
- 二、參加對象：本市高中職有興趣之教職員，名額以20人為限。
- 三、研習地點：士林高商忠孝樓4樓設計工坊。
- 四、報名方式：請於12月10日前逕行登入臺北市教師在職研習網站 (<http://insc.tp.edu.tw>) 報名(研習核准字號：北市研習字第1131129012號)。
- 五、若有研習相關疑問，請逕洽學務處蘇主任(28313114分機301)。

正本：臺北市政府教育局所屬公立高級中學及高級職業學校、臺北市私立高級中學及高級職業學校

副本：電  
交  
2024/12/03  
16:49  
文  
章



公文文號：1136017403

主旨：檢送本校辦理113學年度第1學期均質化跨校教師「數位網版製版與印刷」教師增能研習計畫，請鼓勵報名參加並惠允公假，請查照。

★意見欄

1.建國中學 教務處 化學實驗室幹事 謝秋琴 送陳/會 113/12/04 13:53:06

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師12月13日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

2.建國中學 教務處 設備組長 鄧新弘 送陳/會 113/12/04 14:09:38

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師12月13日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

3.建國中學 教務處 教學組長 廖育琳 會畢 113/12/04 14:49:40

4.建國中學 教務處 教務主任 沈容伊 決行 113/12/05 18:13:21

一、公告周知。

二、請准予參加研習之教師12月13日下午共0.5日公假，課務自理。

三、文陳閱後存查。

5.建國中學 人事室 人事室助理員 莊佩潔 送陳/會 113/12/06 08:56:08

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。

6.建國中學 人事室 人事主任 潘麗君 會畢 113/12/06 09:07:25

奉核後，請參加人員於WebITR覈實辦理請假手續。