

『勞資事務師證照班第9期』招生簡章

一、課程介紹：

協助學員全面掌握勞動法規、人力資源管理、勞資關係、薪酬制度與企業法遵等核心知識，讓身為勞工的您、雇主的您可以有所依據，以因應當前職場勞動環境快速變動與企業對法令遵循的高度需求。

本課程結合理論、學術、實務之專業師資授課，課程內容涵蓋最新的勞動法規與行政解釋，協助學員理解在真實工作場域中可能面臨的勞資議題。

二、課程特色：

本班以證照考試為導向，系統化整理重點法條與命題方向，搭配題型解析與模擬測驗，協助學員全面掌握應試要領，最後一堂課原班考試，協助學員取得「勞資事務師證照」並強化職涯競爭力，讓您同時擁有專業與證照。

三、招生對象：

- (一) 人力資源相關從業人員。
- (二) 公司企業之管理階層。
- (三) 保險從業人員。
- (四) 計畫轉職至人力資源或勞動法領域者。
- (五) 欲培養第二專長並考取證照者。

四、招生人數：一班 30 人，額滿為止（報名需達 10 人方能開課）。

五、課程內容：115 年 4 月 2 日至 115 年 6 月 25 日，每週四晚上 18:30~21:30，共 13 堂。

【如原訂上課時間因故停課，課程將順延或另公布調課時間，結業日期將有所調整】

堂數	上課日期	課程單元
1	2026/4/2	班級行政事務、勞資事務師考試介紹、基本法律概念與原理原則
2	2026/4/9	勞動基準法、勞動基準法施行細則、勞工請假規則
3	2026/4/16	勞動基準法（二）、勞動基準法施行細則、勞工請假規則
4	2026/4/23	勞動基準法（三）、最低工資法、工會法、團體協約法
5	2026/4/30	勞工保險條例、勞工保險條例施行細則
6	2026/5/7	性別平等工作法（一）、性別平等工作法施行細則、工作場所性騷擾防治措施準則（2023、2024 最新修法介紹）
7	2026/5/14	性別平等工作法（二）、性別平等工作法施行細則、工作場所性騷擾防治措施準則（2023、2024 最新修法介紹）、勞工職業災害保險及保護法（一）（2022 年 5 月 1 日施行）

堂數	上課日期	課程單元
		勞工職業災害保險及保護法施行細則
8	2026/5/21	勞工職業災害保險及保護法（二）（2022年5月1日施行）、勞工職業災害保險及保護法施行細則
9	2026/5/28	就業服務法、就業保險法
10	2026/6/4	勞工退休金條例、勞工退休金條例施行細則
11	2026/6/11	勞資爭議處理法、大量解僱勞工保護法
12	2026/6/18	勞動事件法（2021年1月1日施行）、勞動事件法施行細則、勞動及民事訴訟程序
13	2026/6/25	總複習及考照日

六、上課地點：

國立中山大學國際研究大樓（高雄市鼓山區蓮海路70號）

實際上課地點請依開課通知為主

七、師資介紹：

許震宇 助理教授 樹德科技大學社會工作系	
學歷	1. 國立中山大學中國與亞太區域研究所法律組博士 2. 國立高雄大學法學院博士班 3. 國立中興大學國際政治研究所法學碩士 4. 國立中山大學哲學研究所哲學碩士 5. 國立高雄大學法律學系法學士 6. 樹德科技大學社會工作系學士 7. 高雄醫學大學性別研究所碩士研究
經歷	1. 國立高雄大學法律學系暨通識教育中心兼任助理教授、優異課程教師 2. 各級政府機關及單位性別委員、性平事件、職場霸凌事件調查委員、性別影響評估審查委員、防治就業歧視暨性別平等工作委員 3. 各級政府機關性別人才資料庫專家學者 4. 教育部人權諮詢中心學術人才及專家、國教署高級中等學校申訴評議委員：法律專長 5. 司法院高雄少年及家事法院家事調解委員 6. 勞資事務師，高雄市政府勞工局勞資爭議獨任調解人 7. 勞資事務師、勞資爭議調處師、社會保險師、行政爭議事件調處師、企業勞資治理師、交通事故調處師等證照講座教師、出題、閱卷、監考委員 8. 台灣勞動智庫資深研究員、財團法人中華勞資事務基金會典試委員 9. 企業法律顧問、勞資顧問、性別平等工作顧問

八、收費標準：

- (一) 每班每名 8,000 元 (不含書籍費用)。
 - (二) 勞務師檢定考照費 1,200 元/人 (課堂上另外收費，請不要與學費一起繳納)。
- 本證照由財團法人中華勞資事務基金會核可發證。

※ 優惠說明（以下優惠方式擇一辦理）：

1. 身分優惠：每人享優惠價 7,600 元。

身分條件包含：本校及附中之學生、校友、教職員工（含子女）、外貿協會國企班教職員生、高雄醫學大學學生、高雄市政府所屬機關之員工（含警消單位）、推廣教育舊學員（須完成結業）。報名時請備註身分條件以及上傳證明文件，方能享優惠

2. 團報優惠：每人享優惠價 7,300 元。

需兩人(含)以上同時報名課程，若其中一人取消或退費，另一人應補足優惠差額。報名時請於備註中填寫一同報名學員姓名，方能享優惠

九、結業相關事項：

(一) 學員修讀期滿且成績及格，由本校推廣教育發給中英文結業證書，惟缺課超過三分之一以上（含請假時數）或成績不及格者，恕不頒發。結業證書之班別名稱以結業班級為準。本結業證書無法做為抵免（修）學分之用。

(二) 請務必於每堂課上簽到，將作為結業證書發放與否之重要依據。

(三) 課程尚未結束以前，本組不接受辦理提前申請結業證書及登打成績之業務。

十、報名相關資訊：(請詳讀報名辦法，以免自身權益受損)。

(一) 報名方式：網路線上報名，請註冊後點選我要報名 <https://ceo-ogiaca.nsysu.edu.tw/>。

(二) 報名期限：開課日前 5 天截止報名，額滿為止。

(三) 繳費期限：線上報名後請於 5 天內（含假日）繳費，逾期視同放棄報名，將取消名額不再告知。

(四) 繳費方式：線上列印繳費單，本單位不代收現金

至本校線上繳款網頁：<https://payment.nsysu.edu.tw/olprs70/pay.asp>

→收款單位點選「全球產學營運及推廣處」

→收款款別點選「勞資事務師證照班第 9 期」

(開放以下繳款方式：線上列印繳費單臨櫃繳款、ATM 繳款、線上刷卡)

(五) 繳費證明：為落實節能減碳減少紙張列印及節省作業流程，即日起將不再印製紙本之繳費證明，改以電子郵件直接寄發給繳款人。

線上繳款教學

- ★ 至中山大學線上繳款網頁
<http://140.117.13.70/OLPRS/pay.asp>
- ★ 收款單位點選「全球產學營運及推廣處」
- ★ 收款款別點選「您所報名的課程」
- 輸入「姓名」、「金額」、「e-mail」

現金繳款：列印繳費單至臺灣銀行、超商臨櫃繳款
ATM轉帳：列印繳費單至自動提款機ATM繳款
信用卡繳款：填寫卡號資料，確認付款

十一、退費注意事項：

(一) 退費標準：

1. 學員自報名繳費後至實際上課日前申請退費者，退還已繳學費之九成。自實際上課之日起算未逾總時數三分之一者，退還已繳學費之半數。實際上課時間已逾總時數三分之一者，不予退還。
2. 報名人數未達開課標準，則將另行公告延期開課或辦理全額退費（匯款手續費除外）。

(二) 退費方式：

請於退費期限內填寫退費申請表、退還收據正本並繳交在臺金融單位存摺影本。（請至國立中山大學推廣教育課程資訊入口網→「表單下載」→「退費申請」→下載並填妥退費申請表）**請注意：非郵局或臺灣銀行帳戶，將自付手續費\$30元。**

十二、其他事項：

- (一) 本課程可登錄公務人員終身學習時數（課程結束後，請主動告知提出申請）。
- (二) 本課程為實體授課，無補課機制及遠端視訊上課，課程均須於當期修習完畢。若因個人因素缺課，不得要求視訊或至其他班級補課。
- (三) 若遇自然災害（颱風、地震等）或天候等不可抗力因素時，將依照高雄市政府或行政院人事行政局之公告為主。若有因故停班停課之情形，將另擇日補課或課程順延，而結業日期可能有所調整。
- (四) 歡迎團體/企業包班，詳情請來電洽詢。
- (五) 本簡章若有未盡事宜，本處保留得以隨時修改之權利。

十三、聯絡方式：

國立中山大學全球產學營運及推廣處推廣教育組

梁小姐 07-5252000 分機 2711 E-mail：weiwen@mail.nsysu.edu.tw