

臺北市政府公務人員訓練處 課程表
115 年度 AI 協作公務英語簡報製作班 第 2 期

B00481

實體課程表

日期	星期	時間	課程	講座
08/14	五	09:00~09:20	報到暨班務說明	教務組
		09:20~10:50	公務簡報思維與 AI 骨架提煉	黃致潔 老師
		11:00~11:50	簡報資訊精簡與關鍵亮點調校	
		13:30~14:20	口語動態開場與轉折流暢表達	
		14:30~16:30	現場即席實作演練與微調修正	