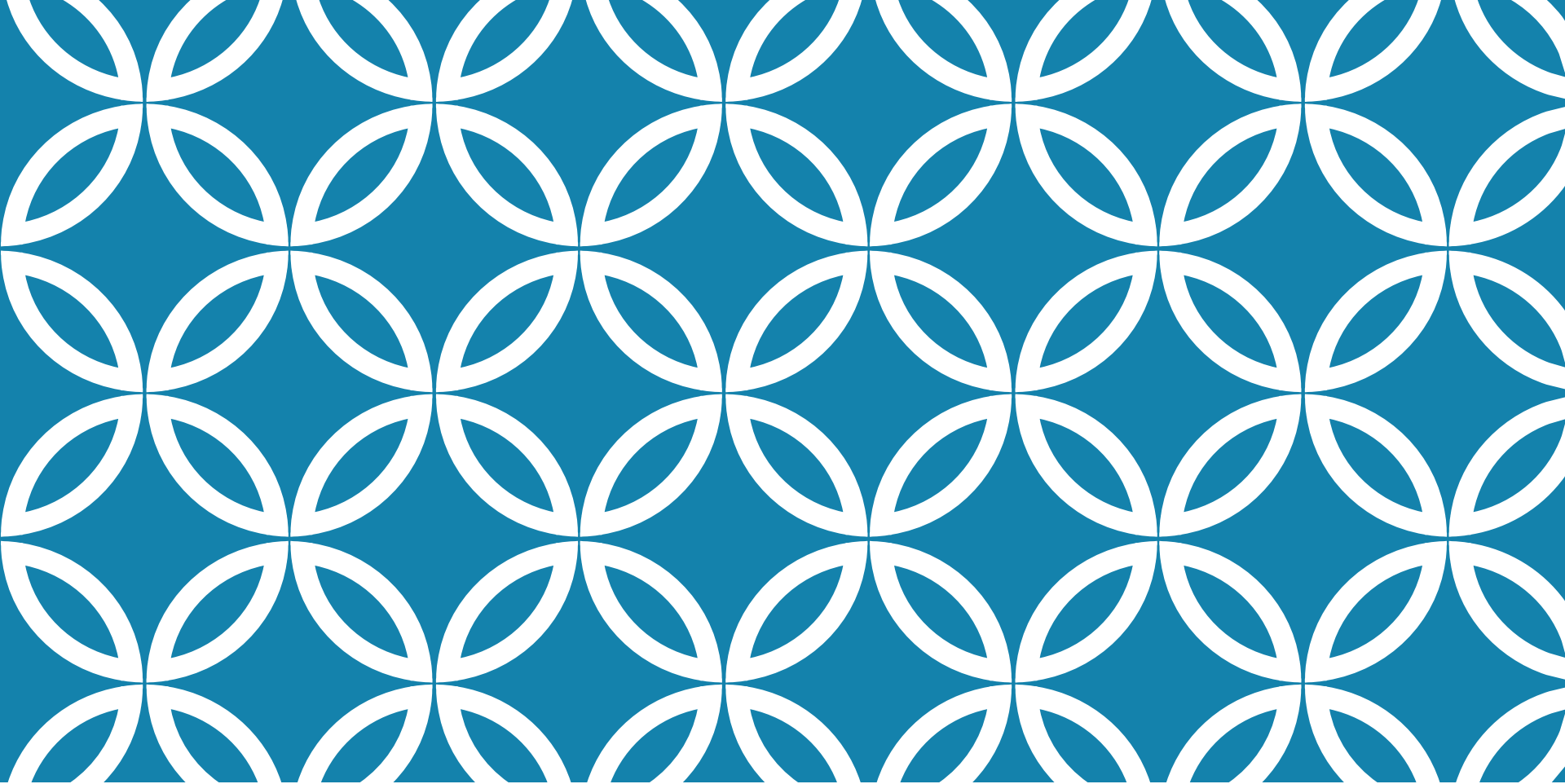




學生學習歷程檔案 收訖明細確認操作說明

臺北市立建國高中
115年10月6日

概念

每學期



臺北市學生學習歷程檔案

上傳&送出認證

課程學習成果

(有學分的課程)

- ① 每科至多3件
總共至多10件
- ② 每學期規定
時間內完成

上傳

多元表現

- ① 不限件數、注意容量
- ② 隨時都可以上傳

確認

收訖明細

修課紀錄、幹部經歷

每學年



中央資料庫

勾選

課程學習成果

總共至多6件

多元表現

- ① 總共至多10件
- ② 可勾選歷年
已上傳的檔案

確認

收訖明細

課程學習成果、
多元表現

高三下



甄選會/聯合會
招生報名平臺

勾選

課程學習成果

每科系至多3件

多元表現

每科系至多10件

任務——

完成收訖
明細確認



重要性及時程

1. 110年5月起，國教署「學習歷程中央資料庫」新增一項必要步驟，**需要請每位同學確認**已提交到國教署的資料與檔案正確無誤。這項作業**影響每位同學權益**，**必須確實進行**。
2. **收訖明細確認起訖時間(含錯誤回報)：**
10月6日（週二）上午8：00~10月15日（週四）下午17：00。
3. **注意事項：**為維護同學權益，請務必於期限內確認收訖明細資料是否正確，如未於截止日前完成「收訖明細確認」者，將視為資料與檔案正確無誤，不得異議。

收訖明細確認3步驟

3

確認内容

臺北市教育局
Taipei Education Bureau

首頁 | 學習歷程檔案 | 系統操作說明 | 登錄資料 | 常見問題 | 下載輸入檔案 | 沿革

學習歷程 收訖明細 成績及日常表現 其他(非提交項目)

學習成果 送出認證日期時間
學習成果 開放勾選日期時間 2023/07/12 00:00 ~ 2023/09/28 16:59
多元表現 開放勾選日期時間 2023/07/12 00:00 ~ 2023/09/28 16:59

▶

112學年度

學習成果 ● ● ● ● ● ● ● ●
多元表現 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

學習歷程檔案箱

基本資料
個人覺察
社會參與服務
學習歷程檔案

收訖明細	成績及日常表現	其他(非提交項目)	
修課紀錄	學習成果	多元表現	幹部經歷
1142年度	1142年度	1142年度	1142年度
-	-	未確認	-
1141年度	1141年度	1141年度	1141年度
已確認	-	-	已確認

查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

1142

所有成績

查詢

列印確認單

1142確認期間:2026/10/06 08:00 ~ 2026/10/15 17:00

學期成績			
科目名稱:	國語文	開課年級:	2
修課學分:	4	學期畢業成績:	無成績
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	異議採計學分:	採計學分
科目名稱:	英語文	開課年級:	2
修課學分:	4	學期畢業成績:	無成績
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	異議採計學分:	採計學分
科目名稱:	數學A	開課年級:	2
修課學分:	4	學期畢業成績:	無成績
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	異議採計學分:	採計學分
科目名稱:	物理	開課年級:	2
修課學分:	1	學期畢業成績:	無成績
成績及格:	及格	補考成績:	無成績
補考及格:	無成績	異議採計學分:	採計學分

Step1：登入臺北市學生學習歷程檔案系統

請使用 Google Chrome 瀏覽器



<https://e-portfolio.cooc.tp.edu.tw/>

Step1：登入臺北市學生學習歷程檔案系統

(手機版操作流程)



Step2：進入收訖明細確認畫面



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

首頁 學習歷程檔案櫃 系統操作說明 宣導資料 意見回饋 下載個人檔案 同學

我的學習歷程檔案櫃 已使用空間：12.57mb/1500.0mb
未認證學習成果：0筆

學習歷程

收訖明細

成績及日常表現

其他(非提交項目)

修課紀錄	學習成果	多元表現	幹部經歷
1142年度	1142年度	1142年度	1142年度
-	-	未確認	-
1141年度	1141年度	1141年度	1141年度
已確認	-	-	已確認

學習歷程檔案櫃

Step3：查詢與確認

- 請點選確認各項「1142年度」收訖明細資料

收訖明細 成績及日常表現 其他(非提交項目)

修課紀錄

學習成果

多元表現

幹部經歷

1142年度

1142年度

1142年度

1142年度

-

-

未確認

-

1141年度

1141年度

1141年度

1141年度

已確認

-

-

已確認

確認114-2學期
各科成績

確認114-1、114-2學期
有勾選之課程學習成果

確認114-1、114-2學期
有勾選之多元表現

確認114-2學期
幹部經歷

【以修課紀錄為例】

查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

1142 ▾

所有成績 ▾

查詢



■ 下拉選擇1142，確認資料是否正確。

1142確認期限:2026/10/06 08:00 ~ 2026/10/15 17:00

列印確認單

學期成績

科目名稱: 國語文
修課學分: 4
成績及格: 及格
補考及格: 無成績

開課年級: 2
學期學業成績:
補考成績: 無成績
是否採計學分: 採計學分

科目名稱: 英語文
修課學分: 4
成績及格: 及格
補考及格: 無成績

開課年級: 2
學期學業成績:
補考成績: 無成績
是否採計學分: 採計學分

科目名稱: 數學A
修課學分: 4
成績及格: 及格
補考及格: 無成績

開課年級: 2
學期學業成績:
補考成績: 無成績
是否採計學分: 採計學分

科目名稱: 物理
修課學分: 1
成績及格: 及格
補考及格: 無成績

開課年級: 2
學期學業成績:
補考成績: 無成績
是否採計學分: 採計學分

請務必在**10/15 (週四)** 下午**17:00**前完成。

1.請留意是否有下一頁!

成績

補考及格: 無成績

補考成績: 無成績

是否採計學分: 採計學分

1 ▲

2.若資料正確，請按下
「資料正確無誤」鈕。

資料錯誤回報

資料正確無誤

3.再次確認
資料正確

我已確認 修課紀錄 資料皆正確
確認資料送出之後，無法再修改您確定嗎？

確定

取消

已送出確認結果

×

若資料錯誤，請按下
「資料錯誤回報」鈕。

成績及格:	及格
補考及格:	無成績

資料錯誤回報

資料正確無誤

請注意：

這裡所謂的「錯誤資料」，是指
「與實際修課成績或幹部資料
不符」或「與原本勾選提交之
資料不同」的情況。

若原本勾選提交的資料就有錯誤
或不完整，並無法回報處理！

資料錯誤回報

☒ 資料有多

多了國文

☒ 資料有少

少了數學

☒ 資料有誤

體育錯了

確認送出

- 1.請在本區勾選錯誤樣態，並輸入原因。
- 2.完成後確認送出。

3.再次確認
問題回報的
資料已填妥

您針對 修課紀錄 回報問題如下

資料有多:多了國文

資料有少:少了數學

資料有誤:體育錯了

確認回報問題？

確定

取消

已送出確認結果



有關「資料錯誤回報」

針對同學回報
之錯誤資料，
學校將於
10/16 (週五)
~10/20 (週二)
進行確認、
修正與重新
提交檔案。



有回報資料錯誤的
同學請於

10/21 (週三)

08:00

-

10/22 (週四)

10:30

至系統檢核修改後
之資料是否正確。



如仍有疑義，請於

10/22 (週四)

10:30前 反映

反映單位

■教務處註冊組：

修課紀錄、學習成果

■學務處訓育組：

幹部經歷

■學務處社團活動組：

多元表現

為了確保同學個人權益，結束前，請再次確認以下
四項皆已按下：

資料正確無誤 或 資料錯誤回報。

收訖明細

成績及日常表現

其他(非提交項目)

修課紀錄

學習成果

多元表現

幹部經歷

V 1142年度完成確認
(114-2學期各科成績)

V 1142年度完成確認
(114-1、114-2學期
有勾選之課程學習成果)

V 1142年度完成確認
(114-1、114-2學期
有勾選之多元表現)

V 1142年度完成確認
(114-2學期幹部經歷)